

Comune di Prato

Proposte di tirocinio non curriculare 2020

Le seguenti proposte formative per l'attivazione di altrettanti tirocini non curricolari, sono riservate a giovani inoccupati di età compresa tra i 18 ed i 29 anni (30 anni non compiuti), hanno durata semestrale, prevedono un impegno di 25 ore settimanali articolate su 5 giornate lavorative ed un compenso onnicomprensivo di 600 euro al mese.

Le proposte formative sono contraddistinte dal numero d'ordine.

Le candidature ai tirocini potranno essere presentate solo on line accedendo alla pagina IDOLWEB PRATO

<https://servizi.toscana.it/Lavoro/Prato/idol/ricercaOfferte-frontend.html> a partire dal 25 Febbraio e fino al 6 Marzo 2020.

A partire dal 10 Marzo i tutor dei progetti formativi cominceranno a contattare gli interessati per scegliere il candidato al quale proporre il periodo di formazione.

N. proposta formativa	Codice della proposta assegnato dal Centro Impiego	Codice del Servizio	Servizio	Profilo	Attività
1	10015	PF	Servizio Governo del Territorio	Architetto	Collaborazione alla progettazione di infrastrutture relative al verde pubblico, compresa la riqualificazione di quelle esistenti, in aree soggette e non soggette a vincoli sovraordinati.
2	10016	PF	Servizio Governo del Territorio	Ingegnere	Collaborazione all'inventario di base delle emissioni e la valutazione dei rischi e delle vulnerabilità del territorio comunale indotti dal cambiamento climatico; collaborazione nella predisposizione di un Piano d'azione per l'energia sostenibile e il clima che preveda la riduzione delle emissioni climalteranti del 40 % al 2030.
3	10017	PF	Servizio Governo del Territorio	Tecnico gestione cantieri edili	Al tirocinante si chiede di collaborare con il RUP e il DL per le attività inerenti ai cantieri per l'efficientamento energetico di edifici scolastici, nelle varie attività propedeutiche alla scelta del contraente e per la cantierizzazione dei lavori.
4	10018	PF	Servizio Governo del Territorio	Geometra	Collaborazione nella verifica della numerazione civica con sopralluoghi ed elaborazioni grafiche. Associazioni numerazione civica - dati catastali e verifiche per anagrafe comunale degli immobili.
5	10019	PH	Lavori Pubblici	Ingegnere	Il tirocinante avrà al possibilità di seguire e collaborare alla programmazione, progettazione e direzione lavori di opera pubblica in ambito stradale
6	10021	PG	Servizio Urbanistica e Protezione civile	Disegnatore tecnico per la progettazione	Elaborazione grafica dei progetti attraverso l'uso del CAD e della modellazione 3D. La collaborazione avverrà attraverso: rilievi metrici e restituzione grafiche, redazione di elaborati grafici riferiti alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva; lo studio e il disegno di particolari costruttivi ed architettonici; la redazione di rappresentazioni tridimensionali; la redazione di computi metrici estimativi, elenchi prezzi, relazioni e quanto altro al fine della completa ed esaustiva rappresentazione del progetto ai sensi del codice dei contratti.
7	10022	PG	Servizio Urbanistica e Protezione civile	Architetto	Collaborazione nell'analisi delle caratteristiche del territorio con sistemi gis open source (Qgis), in particolare analisi dei contesti urbani e degli spazi aperti al fine di alimentare il quadro conoscitivo propedeutico alla redazione del Piano Strutturale. Collaborazione alla definizione delle classi di ruolo degli spazi aperti.
8	10023	PG	Servizio Urbanistica e Protezione civile	Architetto	Collaborazione all'analisi e schedatura degli edifici vincolati e degli edifici di pregio del Piano Operativo comunale, anche di tipologia produttiva, al fine approfondire ed aggiornare il quadro conoscitivo e di determinare le invariante storico-insediative del Piano Strutturale, analisi e schedatura degli edifici e spazi aperti "ope legis" al fine di attivare la procedura di verifica di interesse culturale con la Soprintendenza.

N. proposta formativa	Codice della proposta assegnato dal Centro Impiego	Codice del Servizio	Servizio	Profilo	Attività
9	10024	SL	Servizio Organi Istituzionali e Servizi di Supporto	Addetto amministrativo	Il tirocinante affiancherà i dipendenti e collaboratori del Servizio Supporto organi Istituzionali del Comune di Prato nello svolgimento delle seguenti attività: 1 Studio di nuovi iter dematerializzati di procedure o flussi dati.2 - predisposizione di materiale divulgativo delle pratiche di dematerializzazione dei documenti e procedure. 3 –valutazione dei risultati e raccolta dei feedback. 4 - predisposizione della documentazione tecnica e verifica della rispondenza del progetto alle norme di conservazione sostitutiva degli atti amministrativi previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale.
10	10025	PL	Servizio Sociale e Immigrazione - UOC Immigrazione - UO Idoneità Alloggiativa e Controlli	Addetto amministrativo	Partecipazione alle azioni di controllo del Protocollo SIS.MI.CO. (Sistema Mirato dei CONTrolli antievasione, recupero crediti, gestione dei rifiuti ed azioni di integrazione multiculturale) a supporto dell'omonimo gruppo di lavoro; predisposizione, trattazione, catalogazione e archiviazione della documentazione amministrativa preliminare e raccolta durante le attività di accertamento del gruppo di lavoro. Utilizzo ed elaborazione dei sistemi informatici di registrazione dell'attività di controllo. Conoscenza ed utilizzo degli archivi comunali e delle possibilità di incrocio delle banche dati a disposizione. Analisi delle conseguenti elaborazioni statistiche. Supporto nella divulgazione del materiale informativo specifico.
11	10026	UH	Unità di Staff Comunicazione e Partecipazione	Operatore di front office dell'URP	Il tirocinio presso l'Urp Multiente consiste nell'affiancamento delle operatrici dell'Ufficio nelle varie attività di relazione e comunicazione col pubblico fra cui: 1) informazioni sui servizi dei 4 enti Comune, Provincia, Prefettura e AUSL Toscana Centro attraverso i canali di front, telefono, email e social network; 2) orientamento o primo livello informativo rispetto anche ai servizi degli altri enti sul territorio (es. INPS); 3) servizi al cittadino (es. attivazione tessere sanitarie, legalizzazione documenti, distribuzione schede informative e modulistica con relativo supporto alla compilazione in casi specifici in cui l'Urp effettui il servizio, es. richiesta rimborso ticket); 4) altre funzioni di comunicazione esterna (es. predisposizione campagne informative, volantini, realizzazione brevi spot, aggiornamento schede web e revisione modulistica del Comune). Per tutte le attività è prevista una formazione sul campo e l'affiancamento continuo delle altre operatrici a cui il/la tirocinante può riferirsi per lo svolgimento del suo periodo formativo. Il/la tirocinante avrà a disposizione oltre alla postazione di front office, una postazione di back office con PC e telefono per svolgere le attività di contatto indiretto col cittadino (es. risposta a mail o centralino Urp).
12	10027	PB	Pubblica Istruzione	Dietista	1. Collaborazione nelle verifiche ispettive, insieme al personale della U.O. Refezione, nei centri cottura appaltati e comunali e nei terminali di consumo; 2. Collaborazione alla gestione della preparazione e distribuzione dei pasti della refezione e delle diete speciali; 3. Collaborazione alla formazione dei referenti della Commissione Mensa ed elaborazione informatica dei dati da essi elaborati durante i sopralluoghi nelle scuole.

N. proposta formativa	Codice della proposta assegnato dal Centro Impiego	Codice del Servizio	Servizio	Profilo	Attività
13	10028	SD	Sistema Informativo	Addetto alla comunicazione	<p>Il tirocinio che proponiamo consiste in piu' momenti:</p> <p>1) una parte formativa volta a far conoscere al tirocinante gli strumenti di accesso ai servizi on-line della PA (ad es. SPID, cos'e', come attivarlo, come usarlo, ...), ed in particolare applicati ai servizi del Prato.</p> <p>2) il tirocinante sara' cosi' in grado di collaborare alla trasmissione di tale conoscenza al personale che lavora presso i vari servizi del Comune in modo tale che chiunque partecipi diventi ambasciatore sia nel proprio ambito lavorativo che nei propri contatti personali.</p> <p>3) A tale fase seguira' l'aspetto divulgativo all'utenza esterna. Sara' necessario coinvolgere alcuni uffici comunali tra quelli che hanno contatti frequenti con l'utenza esterna quali URP, Anagrafe,...</p>
14	10029	UH	Staff Comunicazione	Redattore Web	<p>Il Comune di Prato sta lavorando al nuovo sito istituzionale, centrato sui bisogni degli utenti. Il tirocinante potrà partecipare al processo di realizzazione iniziato nel 2019 e che dovrebbe essere portato a termine entro il 2020. Le attività principali saranno relative alla elaborazione o rielaborazione di testi, categorizzazione delle informazioni in base a molteplici dimensioni semantiche. Collaborando attivamente a tutte le attività del gruppo di lavoro della redazione web, il tirocinante imparerà a cooperare in team.</p>
15	10030	PL	Servizio Sociale ed Immigrazione	Operatore front office	<p>Il progetto prevede la partecipazione del tirocinante agli sportelli d'accesso dei servizi sociali in collaborazione con il personale presente per orientamento utenza in attesa o richiedente: sportello appuntamenti servizio sociale, Punto unico di accesso/PASS. Inserimento dati nel sistema informativo in uso, utilizzo strumenti agenda appuntamenti delle varie attività.</p>
16	10031	UC	Sportello Europa	Tecnico della progettazione europea	<p>Il tirocinante affiancherà e supporterà i dipendenti e collaboratori del Servizio Unità di Staff Sportello Europa del Comune di Prato nello svolgimento delle seguenti attività:</p> <p>1 - ricerca delle opportunità di finanziamento (bandi) a livello europeo, nazionale e regionale tramite il monitoraggio dei canali informatici di riferimento;</p> <p>2 - definizione delle proposte progettuali e gestione dei progetti;</p> <p>3 - comunicazione e disseminazione degli obiettivi realizzati dai progetti direttamente gestiti dal Servizio;</p> <p>4 - organizzazione e realizzazione del Festival dell'Economia Circolare - Edizione 2020.</p>
17	10032	UG	Unità di Staff Statistica	Addetto alla progettazione/elaborazione rilevazioni statistiche	<p>Nell'ambito delle attività di indagine per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, il tirocinante svolgerà un'attività formativa rivolta alla gestione e coordinamento della rilevazione, analisi di report finalizzati al controllo delle attività di rilevazione</p>

N. proposta formativa	Codice della proposta assegnato dal Centro Impiego	Codice del Servizio	Servizio	Profilo	Attività
18	10033	PB	Servizio Pubblica Istruzione	Aiuto coordinamento pedagogico	Coordinatore Pedagogico, professione multitasking: obiettivi e strumenti della governance del sistema integrato di servizi educativi all'infanzia 0/6 anni per la promozione della qualità del sistema, il benessere dei bambini e la conciliazione. Il progetto prevede l'affiancamento del Coordinamento Pedagogico e Organizzativo nelle attività per il controllo e la promozione della qualità pedagogica nei servizi di nido e di scuola dell'infanzia che a Prato partecipano all'offerta pubblica di servizi educativi per le famiglie
19	10034	UG	Unità di Staff Statistica	Redattore Web	La maggior parte dei dati in possesso dell'Ufficio di Statistica vengono elaborati e pubblicati in "Pratoconta". Il tirocinante dovrebbe partecipare, con i dipendenti dell'ufficio a: - Analisi dati esistenti - Progettazione nuovi indici /classificazioni - Redazione di documenti, tabelle, grafici ecc Pubblicazione utilizzando CMS ecc.
20	10035	PE	Servizi Demografici	Addetto amministrativo	Il tirocinante collaborerà con il personale nel processo di analisi digitalizzazione di processi e procedimenti complessi all'interno dei servizi demografici
21	10036	UA	Staff Direzione Generale	Tecnico della gestione del bilancio	Il tirocinante collaborerà con il personale della Direzione nell'individuare metodi, strumenti e tecniche che consentano di rilevare, misurare e valutare il grado di attuazione delle strategie promosse dall'Amministrazione Comunale e di verificarne gli impatti sul territorio di riferimento.
22	10037	SE	Servizio Gare Provveditorato e Contratti	Addetto Amministrativo	Supporto nella gestione del servizio di provveditorato, magazzino, parco mezzi e pulizie. Il tirocinante dovrà supportare l'ufficio nelle attività gestionali inerenti il provveditorato quali: 1) gestione dei contratti per la fornitura di beni e servizi per scuole e uffici (arredi, multifunzioni, tipografia, vestiario, cancelleria, carta, materiale igienico sanitario, materiale di pulizia, ecc.) 2) fornitura di materiale di cartoleria, timbri, targhe, mesticceria, ferramenta e farmacia per gli uffici; 3) gestione parco automezzi e motomezzi e cura delle relative pratiche automobilistiche e quant'altro connesso all'attività (manutenzioni, approvvigionamento carburanti, ecc.); 4) gestione e coordinamento dell'attività espletata dal magazzino comunale; 5) gestione dell'inventario dei beni mobili del Comune; 6) collaborazione nella predisposizione delle previsioni di bilancio del Servizio, delle proposte di variazioni, del P.E.G., dei reports e degli indicatori.
23	10038	PA	Cultura, Turismo e Promozione del Territorio	Graphic designer	I tirocinanti affiancheranno il grafico di Officina giovani nella realizzazione di prodotti ad uso stampa e web (social e sito internet) per la promozione delle attività realizzate a Officina Giovani. Potranno anche fare esperienza per quanto riguarda l'aggiornamento del Portale Giovani e dei relativi profili social, in collaborazione con i responsabili dei servizi di comunicazione di Officina. Potrà anche

N. proposta formativa	Codice della proposta assegnato dal Centro Impiego	Codice del Servizio	Servizio	Profilo	Attività
24	10039	PA	Cultura, Turismo e Promozione del Territorio	Tecnico della progettazione siti web	<p>Il progetto formativo mira a formare la figura del Web content e social media manger. È un progetto innovativo e fortemente orientato all'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro, se si pensa che in Italia più della metà della popolazione è attiva sui social media e che questi ultimi sono ormai il punto di riferimento per informazione, intrattenimento e conversazione.</p> <p>Il progetto si inserisce nella strategia digitale che è strumentale all'obiettivo del branding Città di Prato: stabilire una reputazione della città attraverso un processo di comunicazione on line, da "verticale" ad "orizzontale", che lavori sulla qualità delle percezioni associate al luogo. Il tirocinante dovrà collaborare alla gestione del progetto brand Città di Prato e in particolare, alle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - progettazione e redazione di contenuti per il sito web www.cittadiprato.it; -progettazione di contenuti, cura e presidio dei canali social cittadiprato; - SEO - analitiche per il web
25	10040	PL	Servizio Sociale e Immigrazione U.O. Casa, Inclusione e Accoglienze	Addetto Amministrativo	<p>Collaborazione all'ufficio nella gestione amministrativa-contabile, in particolare nei seguenti aspetti: preparazione istanze per la commissione "Inclusione ed accoglienza" , elaborazione dati, tenuta dello scadenziario dei benefici economici erogati e dei contratti di locazione degli utenti, collaborazione all'istruttoria delle pratiche amministrative, predisposizione, trattazione, catalogazione e archiviazione della documentazione amministrativa, utilizzo dei sistemi informatici di registrazione dell'attività dell'unità operativa, conoscenza ed utilizzo delle banche-dati a disposizione e delle possibilità di incrocio delle stesse, verifiche sul Bilancio dell'unità, protocollazione della corrispondenza e degli atti; collaborazione all'ufficio nella gestione dell'utenza:accoglienza, informazione ed orientamento, raccolta di quesiti, segnalazioni e reclami, ritiro e consegna documentazione, prenotazione appuntamenti, raccolta di elementi utili alla programmazione delle politiche sociali sul territorio, semplificazione della comunicazione tecnica e burocratica della Pubblica Amministrazione, sia attraverso il front office (telefonico e di persona) sia attraverso varie forme di comunicazione scritta (es. mail, web, cartaceo)</p>
26	10041	PR	Lavori pubblici e mobilità	Ingegnere	<p>Collaborazione all'analisi della sicurezza di elementi non strutturali negli edifici e ottimizzazione delle tecniche di risanamento strutturale combinate con interventi di riqualificazione energetica</p>
27	10042	PR	Lavori pubblici e mobilità	Ingegnere	<p>Collaborazione all'analisi dei risultati ottenuti a seguito delle verifiche delle vulnerabilità eseguite sugli edifici scolastici e comunali, elaborando una graduatoria e successiva programmazione degli interventi da effettuare aggiornando l'anagrafe scolastica sulla piattaforma online</p>

N. proposta formativa	Codice della proposta assegnato dal Centro Impiego	Codice del Servizio	Servizio	Profilo	Attività
28	10043	PR	Lavori pubblici e mobilità	Architetto	Collaborazione al recupero/Valorizzazione delle mura urbane. Progetto di recupero/valorizzazione delle mura urbane. Il progetto comprenderà una parte iniziale dedicata al rilievo scientifico dello stato di fatto delle mura urbane, in modo da determinare un punto di riferimento importante su cui impostare un monitoraggio continuo. Il momento successivo comprenderà un progetto per un'ipotesi di valorizzazione delle mura che approfondirà la possibilità di recuperare il camminamento sommitale.