



AVVISO PUBBLICO
EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER FAVORIRE L'AUTONOMIA DELLA PERSONA
CON DISABILITA' O DIFFICOLTA' MOTORIE PER L'ACCESSO AL CENTRO
STORICO DURANTE IL PERIODO NATALIZIO

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO SOCIALE ED IMMIGRAZIONE

RENDE NOTO

Il presente Avviso è emanato ai sensi dell'art. 7 del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, contributi e agevolazioni" al fine di favorire l'autonomia della persona con disabilità o difficoltà motorie, durante il periodo natalizio.

Art. 1 – OGGETTO E FINALITÀ

1.1 Il presente Avviso è volto ad assegnare contributi economici, ai sensi dell'art. 12 L. 241/1990, e del regolamento comunale, ad associazioni ed enti accreditati che svolgono trasporti sociali con mezzi attrezzati per trasporto disabili, al fine di agevolare l'accesso al centro storico del Comune a persone con disabilità, difficoltà motorie durante le festività natalizie, ossia dal 19 dicembre al 6 gennaio.

1.2 L'accesso sarà effettuato mediante servizio di trasporto gratuito, adeguato alle necessità dei fruitori del servizio stesso, che sarà svolto dai soggetti indicati al successivo art. 2

Art. 2 – SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALL'AVVISO

2.1 La partecipazione all'Avviso è consentita a soggetti pubblici o privati di cui all'art. 6 comma 1 e 2 del Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, contributi e agevolazioni che risultino erogatori di trasporti sociali con mezzi attrezzati per il trasporto di persone con disabilità motoria e accreditati ai sensi della normativa regionale di riferimento;

2.2 I soggetti interessati si avvarranno di operatori in possesso dell'esperienza e formazione adeguate allo svolgimento delle attività finalizzate all'organizzazione e realizzazione del servizio indicato all'art. 1.

2.3 I suddetti soggetti devono assicurare gli operatori impiegati nelle attività contro gli infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività e per la responsabilità civile verso terzi, così come è previsto all'art. 18 del D. Lgs 117/2017, con massimali adeguati al tipo di rischio.

I soggetti saranno responsabili della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale ivi compresi i volontari, nonché dei danni procurati a terzi (utenti che usufruiscono del servizio, personale comunale, terzi in genere) in ragione dell'attività prestata, esonerando il Comune di Prato da ogni responsabilità conseguente.

Eventuali scoperture per franchigie od esclusioni previste dalla polizza assicurativa, resteranno comunque a carico dei soggetti senza nessun esborso o costo a carico del Comune.

ART. 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

3.1 I soggetti interessati dovranno presentare una richiesta di partecipazione all'Avviso, e con la stessa richiesta dovranno essere descritte le modalità, i tempi di realizzazione, il numero dei mezzi adeguati al trasporto ed il numero degli accompagnatori formati per il servizio, al fine di stabilire l'importo del contributo ammissibile entro l'ammontare massimo previsto all'articolo 5.

3.2 Il modello della richiesta e la relativa documentazione sono reperibili sul sito istituzionale internet del Comune di Prato al seguente indirizzo:

https://www.comune.prato.it/it/temi/associazionismo-e-terzo-settore/servizio/richiesta-patrocini/archivio6_0_44.html .

I moduli da compilare sono reperibili nella sezione DOCUMENTI DA ALLEGARE.

La richiesta deve essere presentata sul MODELLO A "Richiesta di patrocinio, agevolazione, contributo...debitamente sottoscritta, con allegati i seguenti MODELLI:

- Modello B
- Modello B1
- Modello B2

ART. 4- MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

4.1 Le richieste di partecipazione per la concessione di contributi dovranno essere presentate dalla data di pubblicazione del presente Avviso ed entro e non oltre le ore **17.00, del giorno 15/12/2022.**

4.2 Le richieste e dovranno essere presentate nella seguente modalità:

- **tramite PEC** all'indirizzo comune.prato@postacert.toscana.it con oggetto: **"SERVIZIO SOCIALE- Avviso pubblico accesso al centro storico durante il periodo natalizio"**.

Le domande di cui sopra dovranno essere predisposte utilizzando obbligatoriamente la modulistica scaricabile sulla pagina istituzionale internet del Comune di Prato reperibile all'indirizzo:https://www.comune.prato.it/it/temi/associazionismo-e-terzo-settore/servizio/richiesta-patrocini/archivio6_0_44.html

ART. 5 – RISORSE E CRITERIO DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

5.1 Il responsabile del procedimento verificherà la regolarità della domanda e la completezza della relativa documentazione.

5.2 Ad ogni richiesta ammessa sarà attribuito un contributo in rapporto al numero dei mezzi di trasporto e degli accompagnatori messi a disposizione, dei giorni e orario delle attività, della proposta progettuale complessiva.

5.3 Le risorse disponibili per le attività previste dal presente Avviso, stanziato nel bilancio comunale di previsione finanziario 2022, ammontano complessivamente a euro 5.000,00.

5.4. I soggetti dovranno indicare il proprio **COFINANZIAMENTO alle attività, per almeno il 10% del totale progetto nel piano economico inviato.**

ART. 6- RENDICONTAZIONE

6.1 I soggetti ammessi e che avranno svolto il servizio, devono presentare entro 120 giorni dalla conclusione dell'attività, a pena di decadenza dal contributo:

- a) relazione illustrativa sullo svolgimento delle attività svolte;
- b) rendicontazione delle spese sostenute;

6.2 La rendicontazione dovrà essere presentata:

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo comune.prato@postacert.toscana.it;

6.3 La documentazione prodotta sarà verificata da parte del responsabile del procedimento, il quale potrà richiedere eventuali integrazioni.

6.4 Il contributo sarà liquidato a seguito dell'approvazione della rendicontazione.

Art. 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

7.1 Per le finalità previste dal presente Avviso, tutti i dati personali saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR). Il Comune di Prato è il titolare del trattamento dei dati che saranno trattati prevalentemente con modalità telematiche ed informatiche.

Il responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Valentina Sardi, Dirigente del Servizio Sociale e Immigrazione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere come conseguenza il non accoglimento della richiesta di partecipazione al presente Avviso.

ART. 8 NORMA DI RINVIO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per quanto non espressamente indicato nel presente Avviso si applica il vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, contributi e agevolazioni, pubblicato sul sito istituzionale internet del Comune di Prato all'indirizzo:

https://www.comune.prato.it/it/temi/associazionismo-e-terzo-settore/servizio/richiesta-patrocini/archivio6_0_44.html

Il responsabile del procedimento amministrativo è la dr.ssa Valentina Sardi.

Prato 09/12/2022

La Dirigente
del Servizio Sociale Immigrazione
Dott.ssa Valentina Sardi