



Avviso volto all'acquisizione di progetti diretti alla realizzazione di attività di socializzazione e di integrazione tra gli abitanti del quartiere macrolotto zero presso gli spazi di Prismalab

Premesso che:

- Prisma Lab è il nuovo spazio pubblico che dall'Ottobre 2023 è destinato a ospitare funzioni legate alla socialità, alla cultura, allo svago e al lavoro, in una prospettiva di innovazione e di sviluppo sostenibile ed inclusivo.
- la realizzazione del nuovo spazio è inserita all'interno del Progetto di Innovazione Urbana (PIU-Prato), di cui al POR FESR 214-2020 "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione - "Asse VI Urbano", volto alla rigenerazione e riqualificazione urbana dell'area del "Macrolotto 0" attraverso il recupero e/o la demolizione dei fabbricati esistenti per la realizzazione di nuovi servizi e nuovi spazi pubblici. Il progetto PIU rappresenta un insieme coordinato ed integrato di azioni finalizzate, alla risoluzione di problematiche di ordine sociale, economico ed ambientale in ambito urbano per favorire l'inclusione sociale e la riduzione del disagio socio-economico, in quelle aree periferiche ad alta intensità dell'edificato e prive di spazi verdi e pubblici, come quella del Macrolotto 0, che necessitano di importanti azioni di riqualificazione.
- Prisma Lab ospita una delle tre sedi PRISMA - Prato Industrial Smart Accelerator - un progetto del Comune di Prato rivolto al mondo dell'innovazione tecnologica a supporto del distretto Tessile & Moda. In particolare Prismalab è la sede di tre startup innovative
- Prismalab comprende inoltre il locale bar, uno spazio all'interno del quale è possibile studiare, lavorare prendere in prestito libri e usufruire di servizi al cittadino, oltre ad uno spazio eventi destinato ad ospitare attività ed iniziative culturali, formative e ricreative;
- in questo scenario Prismalab è un luogo dove perseguire la mission del PIU, in quanto laboratorio di idee e di azioni dove favorire lo sviluppo della cultura dell'innovazione digitale attraverso l'ospitalità delle start-up, la frequentazione degli studenti, l'organizzazione e l'ospitalità di eventi.

- Allo scopo di valorizzare l'area presso cui ha sede PrismaLab, è intenzione dell'Amministrazione proporre alla cittadinanza, durante i mesi estivi, iniziative ludiche, ricreative e culturali che favoriscano la socializzazione e promuovano l'integrazione tra gli abitanti del quartiere Macrolotto zero. Il presente avviso è pertanto pubblicato allo scopo di recepire e valutare il maggior numero possibile di progetti e di consultare il maggior numero di soggetti interessati alla valorizzazione degli spazi di Prisma Lab tramite attività da svolgersi nel periodo estivo.

Art. 1 - Amministrazione procedente

Comune di Prato - Servizio PA - Cultura, Turismo e Comunicazione - Telefoni: 0574/1837712 Indirizzo posta elettronica: comune.prato@postacert.toscana.it.

Art. 2 – Oggetto –

Il servizio Cultura, Turismo e Comunicazione pubblica il presente avviso allo scopo di recepire e valutare il maggior numero possibile di progetti e di consultare il maggior numero di soggetti interessati alla valorizzazione degli spazi di Prisma Lab tramite attività da svolgersi nel corso della stagione estiva, per un massimo di 90 giorni.

In particolare i progetti dovranno comprendere iniziative ludiche, ricreative e culturali che favoriscano la socializzazione e promuovano l'integrazione tra gli abitanti del quartiere Macrolotto zero.

E' consentito l'utilizzo del locale bar e l'attività di somministrazione di alimenti e/o bevande.

I progetti dovranno comprendere l'allestimento delle aree con arredi e attrezzature necessarie alla stazione del pubblico, coerenti con quelle già presenti nei locali.

Tutte le iniziative contenute nel progetto, da svolgersi negli spazi esterni, nel locale bar o nella sala eventi di PrismaLab, dovranno avere rilevanza rispetto alle finalità sopra indicate e di interesse per i cittadini del Comune di Prato. Sono ammesse solo iniziative che non prevedono biglietti a pagamento.

Nessun contributo e/o rimborso è previsto per la realizzazione delle attività. L'Amministrazione garantisce esclusivamente l'utilizzo gratuito degli spazi esterni, del locale bar (compresi i locali tecnici e la strumentazione di cui il medesimo si compone) e della sala eventi (quest'ultima non in via esclusiva e quindi solo occasionalmente, previa autorizzazione dell'Amministrazione).

Art. 3 - Soggetti ammessi alla selezione

Possono partecipare alla presente selezione esclusivamente enti non commerciali/no profit che non si trovino in una delle cause di preclusione dalla contrattazione o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione.

In caso di somministrazione di alimenti e/o bevande, i partecipanti dovranno inoltre essere in possesso dei requisiti morali e professionali per le attività di somministrazione previsti dalla L.R. Toscana 62/2018.

Art. 4 - Termine e modalità di presentazione dei progetti

I progetti, redatti sul modulo predisposto e allegato al presente avviso (Modello A), dovranno essere redatti in lingua italiana e firmati digitalmente.

Dovranno pervenire **entro le ore 20.00 del giorno 5 maggio 2024 esclusivamente tramite pec** all'indirizzo: comune.prato@postacert.toscana.it con oggetto: "avviso volto all'acquisizione di progetti diretti alla realizzazione di attività di socializzazione e di integrazione tra gli abitanti del quartiere macrolotto zero presso gli spazi di Prismalab".

Resta onere dell'interessato verificare il corretto invio e recapito della pec.

Successivamente non sarà più possibile presentare alcun documento finalizzato alla partecipazione alla presente ricognizione.

In particolare **dovrà essere compilato e inviato tramite pec:**

Mod. A compilato, trasformato in pdf.A, firmato digitalmente ed eventuali allegati. (Non sono ammessi file compilati e scansionati. La firma scansionata non corrisponde a firma digitale, come definita dall'art. 24 del dlgs 82/2005). (Il modello A comprende anche le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione. Tali dichiarazioni saranno intese come rese ai sensi del D.P.R. 445/2000).

Art. 5 - Valutazione dei progetti

I progetti presentati saranno valutati da una commissione composta di 3 membri che provvederà all'assegnazione del punteggio in base alla rispondenza ai seguenti criteri:

- A) numero, varietà e qualità di iniziative, con diversificazione di artisti/esperti in programma e target di utenza. (È richiesta descrizione delle attività che si intendono realizzare, degli artisti/esperti in programma, dell'utenza a cui è rivolta). **(0- 40 punti)**;
- B) allestimento dell'area esterna, adiacente al bar.(Sarà apprezzato in particolare l'utilizzo di piante e alberature in vaso in modo da rendere gradevole la permanenza negli spazi. E' richiesto inoltre l'invio di immagini e delle schede tecniche degli arredi che si intendono posizionare) **(0-30 punti)**;
- C) collaborazione/partenariato con associazioni operanti nel territorio **(0- 15 punti)**;
- D) Piano di comunicazione/promozione **(0-15 punti)**;

Sarà selezionato il progetto che otterrà il punteggio più alto.

L'Amministrazione si riserva facoltà di chiedere variazioni progettuali di piccola entità al fine di meglio adattarne i contenuti alla finalità sopra descritte.

Art. 6 - Oneri a carico del titolare del progetto selezionato

L'approvazione del progetto comporta, in capo al proponente, i seguenti adempimenti:

- organizzazione e gestione delle iniziative contenute nel progetto selezionato. L'area dovrà essere liberata entro le ore 1.30. Il soggetto titolare del progetto selezionato, è ritenuto esclusivo responsabile del mancato rispetto dei limiti di agibilità e di rumorosità vigenti nell'area interna ed esterna di PrismaLab;
- presentazione SCIA di pubblico spettacolo (se necessaria);
- presentazione SCIA di somministrazione alimenti e/o bevande, se prevista la somministrazione (per le attrezzature e gli arredi presenti nel locale bar si rimanda all'all. B). Le attività di somministrazione e di intrattenimento devono interrompersi entro le ore 1.00.;
- cura delle pratiche e versamento oneri SIAE;
- promozione degli eventi (compresa documentazione foto/video, stampa materiale cartaceo e/o sponsorizzazione sui social media, previa approvazione dell'Amministrazione). In particolare, il titolare del progetto selezionato è tenuto a:
 - presentare il calendario delle attività almeno 20 giorni prima della data di svolgimento delle iniziative, in modo da consentire la predisposizione di apposito e congruo piano di promozione;
 - garantire promozione congiunta e concordata con l'Amministrazione;
Si precisa che senza la preventiva approvazione di calendario delle attività/iniziativa e del materiale di promozione (sia cartaceo che digitale), sarà tassativamente vietata sia la promozione che la realizzazione delle iniziative.
- allestimenti esterni coerenti con quelli proposti nel progetto, comprensivi di allestimenti necessarie alle attività di pubblico spettacolo, se previste;
- custodia e pulizia dei locali interni ed esterni. In particolare gli spazi esterni dovranno essere agibili e in perfetto stato entro le ore 7,00 del mattino successivo alle iniziative;
- assistenza antincendio se necessaria;
- Security, se necessaria;
- per la somministrazione di alimenti e/o bevande, il soggetto selezionato assume a proprio carico il rischio completo ed incondizionato del deterioramento dei generi alimentari e di intossicazione/avvelenamento causati dai prodotti forniti qualunque ne sia l'entità e la causa ed è responsabile dei danni che possono subire persone e cose appartenenti alla propria organizzazione, all'interno o fuori dei locali comunali, per fatti o attività connesse con la realizzazione del progetto presentato. In particolare, prima dell'inizio delle attività il soggetto selezionato dovrà dimostrare l'esistenza di apposita polizza assicurativa per i rischi connessi alla fornitura delle derrate alimentari. Il soggetto selezionato si obbliga pertanto a sollevare il Comune da qualsiasi pretesa azione o molestia e danni diretti o indiretti che possano derivargli da terzi per mancato adempimento degli obblighi assunti, con possibilità di rivalsa in caso di condanna;

- il soggetto selezionato si impegna a contrarre con compagnia assicuratrice di primaria importanza (e mantenere in vigore per tutta la durata del progetto), una polizza assicurativa, a beneficio dell'Amministrazione comunale e terzi, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo soggetto selezionato in ordine allo svolgimento di tutte le attività comprese nel progetto selezionato, nessuna esclusa né eccettuata. La polizza assicurativa deve prevedere massimali non inferiori a:
 - RCT Euro 3.000.000,00 unico (per sinistro/persona/cose) senza franchigia a carico del Comune o terzo danneggiato
 - RCO Euro 3.000.000,00 per sinistro con il limite di Euro 1.500.000,00 per prestatore di lavoro
 - RC Prodotti/Smercio Euro 3.000.000,00 per sinistro/anno (compresa la copertura per danni dovuti a difetto delle merci e/o prodotti del fornitore anche dopo la loro consegna).

La copertura dovrà inoltre prevedere le seguenti estensioni:

- il Comune di Prato è considerato terzo, a tutti gli effetti, così come i suoi amministratori e dipendenti.
- rinuncia alla rivalsa nei confronti del Comune, dei suoi amministratori e dipendenti;
- danni a terzi per la preparazione, distribuzione, trasporto, somministrazione e smercio di cibi e bevande compresi i rischi da intossicazione alimentare e/o avvelenamenti subiti dai consumatori;
- per danni a cose altrui derivanti da incendio, esplosione o scoppio di cose dell'Assicurato o da lui detenute con limite di risarcimento non inferiore ad Euro 500.000,00
- danni ai locali ed alle cose di terzi trovantisi nell'ambito della realizzazione delle attività .
- danni arrecati alle cose di terzi, consegnate e non, per le quali l'assicurato è tenuto a rispondere con un sottolimito di € 100.000,00
- la polizza dovrà prevedere l'estensione ai rischi della responsabilità civile derivante dalla proprietà e/o conduzione e/o uso di qualsiasi bene utilizzato per la realizzazione delle attività;
- i partecipanti alle attività che si terranno all'interno dei locali dati in uso dovranno essere considerati terzi tra di loro. L'assicuratore dovrà esplicitarlo in polizza;
- danni derivanti da violazioni del D.lgs n. 81/2008:

- danni derivanti da violazione del Regolamento UE 679/2016 e successive modifiche e/o integrazioni in materia di trattamento e protezione dei dati personali
- Responsabilità contro incendio e atti vandalici, con copertura assicurativa per un valore assicurato pari a 1.000.000 di euro
- ricorso terzi con massimale non inferiore ad € 1.000.000,00 per sinistro

Il soggetto selezionato deve garantire sotto la propria responsabilità di avere adempiuto puntualmente agli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalla legge in materia di infortuni sul lavoro, malattie professionali a favore dei propri incaricati.

L'operatività o meno delle suddette coperture assicurative non esime il soggetto selezionato dalle responsabilità di qualunque genere incombenti sulla tipologia delle attività realizzate.

Il soggetto selezionato dovrà presentare, prima dell'inizio delle attività contenute nel progetto approvato, copia conforme delle polizze assicurative sottoscritte, impegnandosi a mantenere in vigore e non modificare il contenuto di tali polizze per tutta la durata del progetto.

In alternativa alla stipulazione delle polizze che precedono, il soggetto selezionato potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate.

I contratti assicurativi dovranno avere efficacia per l'intero periodo di durata del progetto, inoltre una fotocopia integrale dei documenti contrattuali di compagnia (condizioni generali ed eventuali integrative od aggiuntive) dovrà essere presentata agli uffici competenti dell'Ente concedente prima dell'inizio delle attività, al fine di raccogliere il preventivo benessere.

Nel caso in cui le polizze prevedano scoperti e/o franchigie per sinistro, queste dovranno essere gestite dalla Compagnia e non potranno essere in alcun modo opposte al Comune o al terzo danneggiato, rimanendo pertanto a carico dell'assicurato.

L'eventuale inoperatività totale o parziale delle coperture prestate dai contratti di assicurazione (incompletezza/assenza di garanzie o presenza di eventuali sotto limiti di indennizzo per talune tipologie di danni) non esonererà in alcun modo il soggetto selezionato da responsabilità di qualsiasi genere eventualmente ad esso imputabili ai sensi di legge, lasciando in capo allo stesso la piena soddisfazione delle pretese dei danneggiati; il Comune di Prato sarà quindi sempre tenuto indenne per eventuali danni imputabili al soggetto selezionato e non coperti dalla sua polizza assicurativa.

Art. 7 - Altre disposizioni e informazioni

Il presente avviso costituisce ricognizione meramente esplorativa e non configura procedura di selezione ed affidamento ai sensi del Dlgs 36/2023.

L'acquisizione di progetti non configura procedimento di gara/affidamento ed è finalizzato unicamente a consentire al Responsabile del Procedimento di acquisire elementi idonei alla realizzazione degli obiettivi indicati nel presente avviso.

Resta fermo che la scrivente Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, prorogare o modificare la presente indagine esplorativa ed altresì di non dare seguito ad essa, nonché di procedere con una nuova e diversa procedura, ove ciò risulti di pubblico interesse.

In ogni caso, nulla potrà comunque pretendersi in conseguenza del fatto di aver inviato la propria proposta e per relativi costi eventualmente sostenuti.

Fermo restando quanto appena sopra riportato, laddove l'Amministrazione ritenesse di dar seguito alla presente indagine, provvederà a darne comunicazione al soggetto il cui progetto è stato selezionato ai sensi del precedente art. 5. Le condizioni di realizzazione delle iniziative e di utilizzo degli spazi sono disciplinate dalle *"Modalità per l'accesso e l'utilizzo degli spazi e dei servizi offerti nello spazio Prisma Lab"* approvate con DD. 2023/3601 alle quali si fa espresso rinvio.

Ai sensi della L. n. 241/1990, si precisa che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Areta Volpe.

Per ogni richiesta di chiarimento è possibile rivolgersi a: a.volpe@comune.prato.it

Art. 8 - Trattamento dati

I dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente procedura sono raccolti e trattati nell'ambito del medesimo procedimento, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale in materia, in quanto applicabile.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al succitato Regolamento UE 2016/679 ai quali si fa espresso rinvio.