



Determinazione n. **2181** del **05/09/2024**

Oggetto: **Procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento in concessione di vari impianti sportivi comunali privi di rilevanza economica indetta con dd 1732/2024 - nomina della Commissione per le procedure relative all'affidamento del campo da tennis Costa Azzurra e Pista di automodellismo**

Proponente:
Servizio Patrimonio e Sport

Unità Operativa proponente:
Servizi Sportivi

Proposta di determinazione
n. 2024/329 del 05/09/2024

Firme:

- Servizio Patrimonio e Sport



Il Dirigente

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste:

- la D.C.C. n. 1 del 11/01/2024, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento del Dup 2024-2026;

- la D.C.C. n. 2 del 11/01/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 e relativi allegati;

Viste inoltre:

- la D.G.C. n. 9 del 16/01/2024 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2024-2026, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie agli obiettivi;

- la D.G.C. n. 48 del 06/02/2024 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026, con la quale sono stati approvati gli obiettivi di performance;

- la D.G.C. n. 130 del 26/03/2024 di approvazione della prima variazione al Piano esecutivo di gestione 2024-2026, con la quale sono state assegnate le risorse umane e strumentali ai centri di responsabilità;

Premesso che con DD n.1732 del 05/07/2024 ad integrazione della DD n.1687 del 28/06/2024 e DD n.1698 del 02/07/2024 sono state indette, in attuazione della Delibera di Giunta Comunale n.131/2024, procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento in concessione della gestione di vari impianti sportivi di proprietà del Comune di Prato privi di rilevanza economica tra cui il campo da tennis Costa Azzurra e Pista di automodellismo;

Tenuto conto che gli avvisi sono stati pubblicati dal 12/07/2024 al 30/08/2024 sul sito istituzionale dell'Ente e con termine ultimo per la presentazione delle domande fissato per le ore 13:00 del giorno 30/08/2024;

Preso atto delle risultanze della relazione istruttoria, depositata in atti presso il Servizio Sport, resa dal Responsabile del procedimento;

Dato atto che ai sensi dell'art. 7.2 degli avvisi l'apertura dei plichi, la verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti e la valutazione delle offerte sarà effettuata da apposita Commissione nominata con determinazione dirigenziale;

Ritenuto pertanto di approvare la relazione istruttoria e, per l'effetto, di procedere con il presente atto alla nomina della Commissione per le due specifiche procedure relative all'affidamento della concessione di gestione del campo da tennis costa azzurra e pista di automodellismo;

Ritenuto di individuare e conseguentemente nominare quali componenti di Commissione per le procedure di cui sopra, in quanto esperti e qualificati nello specifico settore a cui afferiscono gli avvisi in oggetto, come di seguito indicato:

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- **Dott. Filippo Di Carlo** – Dirigente del Servizio Patrimonio e Sport del Comune di Prato, in qualità di Presidente;
- **Dott. Fabrizio Frosini** – Funzionario amministrativo, Responsabile dell'U.O.C. Servizi Sportivi del Comune di Prato, in qualità di membro di Commissione;
- **Architetto Stefano Daddi** – – Funzionario tecnico - Responsabile dell'U.O.C. Edilizia sportiva del Comune di Prato, in qualità di membro di Commissione;

Ritenuto altresì di nominare la Dott.ssa Silvia Lenzi, Istruttore contabile presso il Servizio Patrimonio e Sport, in qualità di Segretario verbalizzante, nonché Lorenzo Cecconi, Istruttore amministrativo presso il Servizio Patrimonio e Sport, in qualità di Segretario verbalizzante supplente;

Stabilito che, al momento dell'accettazione dell'incarico ovvero prima di iniziare la prima seduta di gara, i componenti la Commissione dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. n. 46 e n. 47 del D.P.R. n. 445/2000, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui agli artt. 6-bis Legge 241/90 e 35 bis D.Lgs 165/01;

Rilevato che la partecipazione alla Commissione di gara è a titolo gratuito e che non è dovuto alcun compenso per l'incarico conferito, rientrando tale incombenza nei doveri d'ufficio;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che la presente determinazione non è soggetta al visto di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Determina

1. di approvare la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale dell'atto;
2. di approvare la relazione istruttoria depositata agli atti del Servizio Sport;
3. di procedere come segue alla nomina della Commissione per le procedure relative all'affidamento in concessione della gestione del campo da tennis Costa Azzurra e Pista di Automodellismo:
 - **Dott. Filippo Di Carlo** – Dirigente del Servizio Patrimonio e Sport del Comune di Prato, in qualità di Presidente;
 - **Dott. Fabrizio Frosini** – Funzionario amministrativo, Responsabile dell'U.O.C. Servizi Sportivi del Comune di Prato, in qualità di membro di Commissione;
 - **Architetto Stefano Daddi** – – Funzionario Tecnico - Responsabile dell'U.O.C. Edilizia sportiva del Comune di Prato, in qualità di membro di Commissione;
4. di nominare altresì, in qualità di segretario verbalizzante e di segretario verbalizzante supplente, rispettivamente i dipendenti del Servizio Patrimonio e Sport, Istruttore contabile Dott.ssa Silvia Lenzi, nonché Istruttore amministrativo

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Lorenzo Cecconi;

5. di stabilire che al momento dell'accettazione dell'incarico ovvero prima di iniziare la prima seduta di gara i predetti componenti della Commissione nonché il Segretario verbalizzante dovranno rendere la dichiarazione di legge in ordine all'inesistenza delle cause di incompatibilità;
6. di stabilire di procedere alla tempestiva pubblicazione prescritta nelle forme di legge dei curricula dei componenti della Commissione di gara;
7. di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Funzionario amministrativo Responsabile dell'U.O.C. Servizi Sportivi del Comune di Prato, Dott. Fabrizio Frosini;
8. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione dello stesso.