

Allegato B

Richiesta di partecipazione all'Avviso pubblico per il convenzionamento tra il Comune di Prato e i gestori per la realizzazione, nel territorio comunale, di centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa a favore dei minori – Annualità 2024

Al Sindaco del Comune di Prato

Servizio Destinatario: Pubblica Istruzione e Patrimonio

Il/La sottoscritto/a _____ Legale Rappresentante
della Società/Ente/Associazione/Comitato _____

avente sede a _____ Provincia _____

in via/piazza _____ C.A.P. _____

tel./cell. _____ e-mail _____

PEC _____

Codice Fiscale / Partita IVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di convenzionamento con il Comune di Prato per la realizzazione, nel territorio comunale, di centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa a favore dei minori - Annualità 2024

A tal fine, DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR N.445 del 28/12/2000 e successive modificazioni, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art.76 dello stesso DPR e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere:

1. di aver preso visione ed accettare integralmente tutte le condizioni e disposizioni contenute nell'avviso pubblico;
2. di aver preso visione del Regolamento per la "Concessione di patrocini, contributi e agevolazioni" del Comune di Prato e di accettare espressamente in questa sede tutte le clausole che prevedano oneri a proprio carico;
3. di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art.94 e seguenti del nuovo Codice Appalti (D. Lg. n. 36/2023);
4. di non aver in corso liti pendenti e nessun *contenzioso con l'amministrazione* procedente;
5. di essere in regola con gli obblighi tributari previsti in base a leggi, regolamenti e alle disposizioni dell'A.C. nonché con i permessi e con le autorizzazioni previste dalla normativa vigente;
6. di essere in situazione di regolarità previdenziale e contributiva. Non saranno ammesse istanze di soggetti con DURC irregolare;
7. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679.

In riferimento all'attività per cui presenta domanda di convenzionamento e di seguito riepilogata:

Denominazione centro estivo, servizio socioeducativo territoriale, centro con funzione educativa e ricreativa	
Luogo di svolgimento	
Periodo di attività (dal...al)	
Orario attività (dalle...alle)	
N. utenti	
Fascia di età	
Accoglienza disabili (SI/NO)	
Previsione del pasto (SI/NO)	
Tariffa settimanale applicata	

DICHIARA altresì

- di aver provveduto ad attivare una adeguata copertura assicurativa per il personale, per i minori iscritti, per responsabilità civile verso terzi, per danni causati a persone o a cose nello svolgimento dell'attività o conseguenti all'attività prestata. Nel caso in cui tale polizza preveda franchigie e/o scoperti per sinistro, queste non potranno in alcun modo essere opposte al Comune di Prato o al terzo danneggiato e dovranno rimanere esclusivamente a carico dell'Associazione/Ente. Il Comune di Prato sarà comunque tenuto indenne dei danni eventualmente non coperti, in tutto o in parte, dalle coperture assicurative;
- di aver impiegato, nell'espletamento dell'iniziativa per il quale è richiesto il sostegno, personale qualificato ed idoneo anche rispetto alla tipologia dell'iniziativa e dell'utenza;
- di aver utilizzato, come sede dell'iniziativa una struttura o uno spazio appropriato rispetto alla tipologia dell'attività e dell'utenza, corrispondente ad ogni requisito imposto dalla vigente normativa in materia di sicurezza e pubblica incolumità, acquisendo tutte le autorizzazioni richieste dalle normative nazionali, regionali e comunali;
- di aver attivato criteri di priorità nell'accesso ai servizi per assicurare il sostegno ai bisogni delle famiglie con maggiori difficoltà nella conciliazione fra cura e lavoro (per esempio situazioni con entrambi i genitori lavoratori, nuclei familiari monoparentali, condizioni di fragilità, etc.);
- di aver rispettato scrupolosamente le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, tutela della privacy e all'antipedofilia;
- se presente il servizio mensa, di aver rispettato la specifica normativa di riferimento e a garantire l'erogazione di diete speciali;
- di aver retribuito il personale assunto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- di aver ammesso tutti gli utenti che ne abbiamo fatto richiesta, nei limiti dei posti disponibili, senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione;

E si IMPEGNA, in caso di ammissione della richiesta a:

sottoscrivere la convenzione di che trattasi, entro cinque giorni lavorativi dalla relativa comunicazione di accettazione della richiesta, trascorsi i quali la domanda si intenderà respinta.

Data

Firma leggibile

Comune di Prato - Trattamento “Gestione anagrafica fornitori” – Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679

Il Comune di Prato (con sede in Prato – Piazza del Comune 2 – staffsegretariogenerale@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it – 0574.18361), nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del Sindaco quale legale rappresentante *pro-tempore*, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016,

informa gli interessati che

i dati personali e giudiziari raccolti che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per attività di interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative istituzionali dell'A.C.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento. I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette.

Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Comune di Prato espressamente nominati come responsabili o sub responsabili del trattamento. Per il raggiungimento delle finalità cui è preposto il trattamento i dati potranno poi essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Enti e Pubbliche amministrazioni per gli adempimenti di competenza;
- Società esterne e professionisti che svolgono servizi collegati al presente trattamento per conto del Comune di Prato.

In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti).

Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del Comune di Prato nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

E' diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il Responsabile per la protezione dati del Comune di Prato è contattabile ai seguenti recapiti: tel. 0574.18361

– rpdc@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it

Il Titolare del Trattamento