



Determinazione n. **123** del **24/01/2025**

Oggetto: **Piano delle esumazioni anno 2025 - presa d'atto calendario delle operazioni ed elenchi nominativi**

Proponente:  
Servizio Mobilità e Infrastrutture

Unità Operativa proponente:  
Mobilità, viabilità

Proposta di determinazione  
n. 2025/233 del 24/01/2025

Firme:

- Servizio Mobilità e Infrastrutture



## **Il Dirigente**

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste:

- la D.C.C. n. 84 del 23/12/2024, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2025/2029;

- la D.C.C. n. 87 del 23/12/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025-2027 e relativi allegati;

Vista inoltre:

- la D.G.C. n. 17 del 16/01/2025 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2025-2027, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie agli obiettivi e le risorse umane e strumentali ai centri di responsabilità, rimandando all'approvazione del Piao 2025-2027 la definizione nel dettaglio degli obiettivi;

Vista la comunicazione della Cooperativa Barbara B, gestore dei servizi cimiteriali per conto del Comune di Prato, recanti l'elenco dei defunti da esumare nel Cimitero di San Giusto e nel Cimitero di Tobbiana allegati al presente atto;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che la presente determinazione non è soggetta al visto di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

## **Determina**

1. Di dare atto che nel Cimitero di San Giusto e nel Cimitero di Tobbiana verranno eseguite le esumazioni ordinarie così come dall'elenco allegato al presente atto;
2. Di provvedere ad affiggere il presente atto presso l'albo pretorio del Comune di Prato, presso gli uffici cimiteriali del gestore siti al Cimitero di Chiesanuova e sulla pagina web dedicata del Comune di Prato;
3. Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della vigente normativa, è l'Arch. Barbara Giovacchini Funzionario Tecnico del Servizio Mobilità ed Infrastrutture;
4. Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

<b>Impronta</b>	<b>Titolo</b>	<b>Nome File</b>	<b>Data</b>
	<b>Tobbiana programma esumazioni.pdf</b>	Tobbiana programma esumazioni.pdf	24/01/2025
C8CC65917AC11D9ABD584787A47DF3578BD766EFFBB97984E37A67BF85CA8F9A	<b>San Giusto programma esumazioni.pdf</b>	San Giusto programma esumazioni.pdf	24/01/2025
127B5039E777940F02E8F138B37FA72C8CA9ABC88FF964174C8E7BBBC6BB3A59			

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.