



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **1483** del **04/06/2026**

Oggetto: Fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria per l'anno scolastico 2026-2027. Approvazione avviso e modulistica. Assunzione impegno di spesa.

Proponente:
Servizio Pubblica Istruzione

Unità Operativa proponente:
Coordinamento Educazione e Scuola zona Pratese

Proposta di determinazione
n. 2026/458 del 04/06/2026

Firme:

- Servizio Pubblica Istruzione



Il Dirigente

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste:

- la Delibera del Commissario straordinario con poteri del Consiglio n. 19 del 19/12/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici dell'Ente e sono definiti gli obiettivi operativi suddivisi per programmi, e sue successive variazioni;
- la Delibera del Commissario straordinario con poteri del Consiglio n. 20 del 19/12/2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026-2028 e relativi allegati, e sue successive variazioni;
- la Delibera del Commissario straordinario con poteri della Giunta n. 4 del 30/01/2026 di approvazione del Piano esecutivo di gestione (Peg) 2026-2028, nel quale sono assegnate le risorse finanziarie e le risorse umane e strumentali ai centri di responsabilità, e sue successive variazioni;
- la Delibera del Commissario straordinario con poteri della Giunta n. 21 del 27/03/2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, nel quale gli obiettivi operativi del DUP sono declinati in obiettivi di performance che vengono assegnati alle varie strutture organizzative dell'Ente;

Richiamato l'obiettivo di Performance "2025/PB04 - Azioni per promuovere il diritto allo studio";

Visto il Dlgs. 297/94 art.156 che attribuisce ai Comuni la competenza della fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie, secondo modalità indicate da legge regionale;

Visto la Legge regionale N.32/2002 e ss.mm.ii con la quale, in attuazione a quanto previsto dal Dlgs.297/94, si dispone che il Comune che deve provvedere alla fornitura dei libri di testo della scuola primaria è, di norma, quello di residenza anagrafica dello studente;

Vista Nota Ministeriale n. 97152 del 31/03/2026 concernente le adozioni dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2026/2027;

Visto il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del merito n. 50 del 26/03/2026 con il quale sono stati stabiliti, per l'anno scolastico 2026/2027, i prezzi di copertina relativamente ai libri di testo per la scuola primaria, disponendo altresì che il relativo sconto sul prezzo di copertina da applicare agli acquisti effettuati dagli Enti Locali non deve essere inferiore allo 0,25;

Considerato che il Comune di Prato, nell'ottica della trasparenza e della garanzia del principio della libera scelta del fornitore dei libri, ha adottato, a partire dall'A.S. 2019/2020,

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



una procedura informatizzata nella gestione della fornitura dei libri di testo agli aventi diritto; Preso atto dei buoni risultati ottenuti circa la semplificazione e l'accessibilità per i cittadini, il Comune di Prato, a partire dall'a.s. 2025-26, ha previsto l'utilizzo di un rinnovato sistema on line per la gestione digitale delle cedole librarie mettendo a disposizione dei rivenditori un programma più aggiornato in termini di sicurezza, tutela dei dati personali ed accessibilità, ossia l'applicativo eCivis fornito dal Comune di Prato;

Considerato che l'applicativo Ecivis è già in uso per i servizi scolastici di questa Amministrazione e che ha permesso un vantaggio in termini di gestione delle anagrafiche dei numerosi utenti interessati dalla cedola libreria;

Dato atto che per attivare la nuova procedura eCivis, come già avvenuto lo scorso anno, sarà necessario che gli operatori economici che sono interessati ad essere inseriti nell'elenco dei rivenditori autorizzati, provvedano a registrarsi al portale <https://cedole.ecivis.it/> per la gestione informatizzata delle cedole librarie a.s. 2026-27 affinché gli aventi diritto possano prenotare gratuitamente i libri di testo adottati dal proprio plesso scolastico, acquisendo unicamente il diritto al rimborso del valore della cedola;

Ritenuto pertanto opportuno continuare ad avvalersi della procedura di dematerializzazione delle cedole librarie tramite applicativo eCivis, con le seguenti regole generali:

- emissione di un Avviso, finalizzato all'aggiornamento dell'elenco di rivenditori autorizzati, che sarà pubblicato sul sito del Comune di Prato nel quale sono indicate le modalità operative, i criteri per l'iscrizione all'elenco dei rivenditori, oltre ai vincoli e agli impegni reciproci per la corretta gestione della procedura di rilascio dei libri di testo della scuola primaria;
- emissione modulo di domanda di iscrizione;
- i rivenditori potranno decidere di aderire o meno all'avviso e, una volta inseriti nell'elenco, potranno decidere di cancellarsi inviando apposita PEC all'indirizzo comune.prato@postacert.toscana.it, concludendo comunque la fornitura dei libri prenotati per l'anno scolastico di riferimento;
- ai rivenditori che saranno inseriti nell'elenco, previa verifica dei necessari requisiti da parte del Servizio Pubblica Istruzione e Patrimonio, U.O.C. Coordinamento Educazione e Scuola, verranno inviate le credenziali per l'accesso al nuovo portale e-Civis;
- le credenziali di accesso in possesso dei titolari delle cartolerie già inseriti nell'elenco predisposto lo scorso anno, saranno invariate rispetto a quelle già generate dal programma eCivis al momento della registrazione del rivenditore sul portale stesso per la fornitura delle cedole 2025/2026; Nel caso di richiesta scritta da parte del titolare della cartoleria concernente la volontà di non voler più esplicitare tale servizio, il competente ufficio provvederà alla disattivazione delle credenziali;
- il nuovo elenco dei rivenditori autorizzati sarà reperibile sul sito del Comune di Prato e sarà costantemente aggiornato;

Ritenuto opportuno richiamare la Deliberazione nr 201 del 13/05/2025 della Giunta Comunale di Prato, che così dispone:

- *confermare, anche per l'anno scolastico 2025/2026 e per i successivi 4 anni scolastici, le*



modalità organizzative descritte in narrativa e riportate nel Protocollo allegato in bozza, e l'applicazione della scontistica pari all'1,25% sul prezzo di copertina dei libri di testo, determinate tramite un percorso condiviso con le categorie economiche e le associazioni più rappresentative, sintetizzate nel Protocollo di intesa, ... in linea con quanto disposto dal Ministero dell'istruzione e del merito con DM n..73 del 15/04/2025, al fine di garantire il principio dell'economicità, dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa e demandare al Dirigente del servizio competente gli atti susseguenti;

Dato atto che, lo scorso anno, è stato condotto un percorso di ascolto e condivisione con le principali associazioni rappresentative e di categoria, finalizzato a condividere la percentuale di sconto da applicare alla fornitura di libri di testo rispetto al prezzo di copertina, che ha dato luogo alla sottoscrizioni di un Accordo tra le parti, avvenuta in data 14 maggio 2025;

Rilevato che il fabbisogno stimato per l'anno scolastico 2026/2027 per l'acquisto dei libri per gli alunni della scuola primaria residenti nel Comune di Prato, secondo la leva scolastica, è pari ad € 315.000,00, che risultano stanziati al capitolo 1550/1 per l'anno 2026, pari cifra;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'assunzione dell'impegno di spesa attinente la fornitura di libri alle scuole primarie per € 315.000,00 a carico del Bilancio 2026 capitolo 1550/1, dando atto che il vincolo di bilancio viene costituito mediante impegno di spesa complessiva in considerazione della modalità con cui viene effettuata la fornitura di che trattasi;

Considerato che i gestori già inseriti nell'albo nell'anno precedente non sono tenuti a ripresentare la propria candidatura, mentre i nuovi gestori interessati potranno aderire all'avviso pubblico che sarà pubblicato sul sito dell'ente, insieme allo schema di domanda di partecipazione, entrambi allegati al presente atto;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio economico-finanziario di cui all'art. 153 del D.Lgs. 267/2000;

Determina

- 1) di approvare quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente richiamato;
- 2) di confermare, per le motivazioni di cui sopra, anche per l'anno scolastico 2025/2026, le modalità organizzative descritte in narrativa e riportate nel Protocollo sottoscritto nel 2025 con le associazioni di categoria in merito alle cedole librerie, e confermare altresì l'applicazione della scontistica pari all'1,25% sul prezzo di copertina dei libri di testo, in linea con quanto disposto dal Ministero dell'istruzione e del merito con DM n..73 del 15/04/2025, al fine di garantire il principio dell'economicità, dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa;
- 3) di avvalersi, anche per l'anno scolastico 2026/2027, della procedura di dematerializzazione delle cedole librerie tramite applicativo eCivis, con le regole generali richiamate in narrativa e come da Avviso e schema di domanda allegate ed approvate con

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



il presente atto;

4) di dare atto che il fabbisogno stimato per l'anno scolastico 2026/2027 per l'acquisto dei libri per gli alunni della scuola primaria è pari ad € 315.000,00, le cui risorse risultano stanziare a valere sul capitolo 1550/1 per l'anno 2026;

5) di assumere pertanto impegno di spesa sul Bilancio 2026 Cap. 1550/1 per € 315.000,00 dando atto che il vincolo di bilancio viene costituito mediante impegno di spesa complessiva in considerazione della modalità con cui viene effettuata la fornitura di che trattasi;

6) di provvedere alla liquidazione spettante alle cartolerie, derivante dalla cessione dei libri consegnati alle famiglie degli studenti/esse, con ulteriore e separato atto secondo le modalità previste dalla procedura adottata lo scorso anno e condivisa con i rivenditori;

7) di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Dott.ssa Annalisa Logli, Funzionario amm.vo della U.O.C. Coordinamento Educazione e Scuola;

8) di dare infine atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni, o in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente.

Movimenti Contabili:

| Tipo | Capitolo | Soggetto | Importo |
|---------|-----------------------|----------|------------|
| Impegno | 2026 U 1550/1 04.07.1 | 546 | 315.000,00 |

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

| Titolo | Nome File | Data |
|--|---|------------|
| Impronta | | |
| Schema di avviso | avviso-iscrizione-elenco-fornitori-libri-primaria.pdf | 04/06/2026 |
| 039691D1B88A17B340AD74D9F87FA8365E93997EEE5051A4930CAA32E5A3AEF1 | | |
| Schema di domanda | domanda-iscrizione-elenco-rivenditori-autorizzati (1).pdf | 04/06/2026 |
| 876106576F529C54E48C44AA9690C1D3DB36D5A630A370300D135E9126DBBE21 | | |

Documenti Allegati Parte integrante

| Titolo | Nome File | Data |
|--------|-----------|------|
|--------|-----------|------|

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



| Impronta | | |
|--|---|------------|
| Schema di avviso | avviso-iscrizione-elenco-fornitori-libri-primaria.pdf | 04/06/2026 |
| 039691D1B88A17B340AD74D9F87FA8365E93997EEE5051A4930CAA32E5A3AEF1 | | |
| Schema di domanda | domanda-iscrizione-elenco-rivenditori-autorizzati (1).pdf | 04/06/2026 |
| 876106576F529C54E48C44AA9690C1D3DB36D5A630A370300D135E9126DBBE21 | | |

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.