

COMUNE DI PRATO

Oggetto: Avviso pubblico per la nomina a componente esterno dell'Organismo indipendente di valutazione del Comune di Prato

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO PIANIFICAZIONE STRATEGICA, PARTECIPATE E CONTROLLO

Visto il D. lgs. n. 150/2009 con riferimento ai titoli II (Misurazione, valutazione e trasparenza della performance) e III (Merito e premi) ed in particolare l'art. 14 del suddetto decreto recante 'Organismo indipendente di valutazione della performance';

Visto l'art. 39 del "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Rilevato che con atto nr. 171 del 29/04/2011 la Giunta comunale ha introdotto l'Organismo Indipendente di Valutazione confermando come membri esterni i componenti del previgente Nucleo di valutazione ;

Richiamata la disposizione nr.2/2014 con la quale il Sindaco di Prato ha provveduto a confermare l'attuale composizione dell'OIV fino a completamento delle operazioni di valutazione riferite all'annualità 2013

Vista la delibera 101/2014 con cui la Giunta comunale dà indirizzo agli uffici competenti di dare avvio alla procedura di ricostituzione dell'OIV per il triennio 2014/2017 confermando la prassi di attribuire al Direttore generale la presidenza dell'Organismo e stabilendo di procedere all'individuazione dei restanti due componenti esterni previa pubblicazione di avviso pubblico

Vista la delibera n. 12/2013 dell'Autorità Nazionale Anti-Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche, già Commissione per la valutazione, per la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche, che definisce i requisiti ed il procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV);

RENDE NOTO

che il Comune di Prato deve procedere al rinnovo della nomina dei due componenti esterni all'Ente nell'ambito dell'Organismo Indipendente di Valutazione, previa procedura di individuazione prevista dall'art. 14 del d.lgs. 150/2009 e dalla delibera n. 12/2013 dell'Autorità Nazionale Anti-Corruzione sopra citata.

La nomina viene effettuata dal Sindaco a seguito dell'espletamento della procedura comparativa ad evidenza pubblica che avverrà sulla base della valutazione dei curricula, delle relazioni accompagnatorie presentate e di eventuale colloquio individuale, nonché della formulazione del parere dell'Autorità Nazionale Anti-Corruzione (Anac), in conformità a quanto previsto dalla delibera 12/2013 sopra citata.

Requisiti personali e professionali

L'individuazione dei due componenti avverrà tramite selezione tra i soggetti che, alla data di scadenza del termine previsto nel presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere cittadini italiani o cittadini dell'Unione Europea;
- 2) godere dei diritti civili e politici;

- 3) essere in possesso della laurea in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche, o ingegneria gestionale, conseguita nel vecchio ordinamento degli studi universitari ovvero laurea specialistica o laurea magistrale secondo la disciplina nuovo ordinamento. Valgono le equipollenze previste dalla vigente normativa;
- 4) per le lauree in discipline diverse, è richiesto altresì un titolo di studio postuniversitario in profili afferenti alle materie suddette e ai settori dell'organizzazione e gestione del personale delle P.A., del management, della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance. In caso di possesso del titolo di cui al punto 3), esso costituirà comunque titolo preferenziale;
- 5) è valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti rilasciati in altri paesi dell'Unione Europea, se attinenti alle materie sopra specificate;
- 6) in alternativa al possesso di un titolo di studio post – universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza prevista dal successivo punto 7), di almeno 5 anni;
- 7) essere in possesso di un'esperienza di almeno 3 anni, in posizioni di responsabilità nella P.A. o anche in aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, della organizzazione e gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico - amministrativo, tenendo conto dei compiti che derivano dall'applicazione della l. 190/2012. Ai fini della valutazione dell'esperienza professionale, è rilevante anche l'esperienza maturata come componente di OIV di altra Amministrazione, che andrà adeguatamente illustrata nella relazione di accompagnamento;
- 8) essere in possesso di una buona conoscenza della lingua inglese e, se di cittadinanza non italiana, deve altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
- 9) essere in possesso di buone conoscenze informatiche.

Cause d'incompatibilità e di inconfiribilità

- 1) Età: non possono essere nominati componenti dell'OIV i soggetti che hanno raggiunto la soglia dell'età necessaria per il collocamento a riposo d'ufficio.
- 2) Non possono essere nominati componenti dell'OIV i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.
- 3) Non possono essere inoltre nominati componenti dell'OIV associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il candidato dal rapporto economico, prevedendo l'erogazione del corrispettivo ad una società per l'attività prestata dal singolo.
- 4) Non possono altresì essere nominati quali componenti esterni dell'OIV tutti coloro che versano in una delle condizioni previste dai punti 3.4 e 3.5 della delibera 12/2013 dell'Anac, in particolare:
 - a. siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale - (Delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione);
 - b. abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'Amministrazione comunale nel triennio precedente la nomina;

- c. si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- d. abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- e. siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV;
- f. abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- g. abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i dirigenti in servizio nell'Ente, con gli Assessori e con i Consiglieri comunali e con dirigenti o membri dei Consigli di Amministrazione delle Società partecipate e degli altri Enti il cui elenco è reperibile sul sito istituzionale del Comune di Prato al seguente indirizzo: <http://www.comune.prato.it/trasparenza/enti-controllati/home.htm>
- h. siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componenti dell'OIV, prima della scadenza del mandato;
- i. siano Revisori dei Conti presso la stessa amministrazione;
- j. incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti dall'art. 236 del d. lgs. 267/2000.

Esclusività del rapporto

Nessun componente dell'OIV può appartenere contemporaneamente a più organismi indipendenti di valutazione o nuclei di valutazione.

Modalità di presentazione della manifestazione d'interesse

Gli interessati alla nomina a componente esterno dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Prato dovranno presentare apposita domanda utilizzando il modulo di manifestazione di interesse, allegato al presente avviso, che andrà debitamente compilato in tutte le sue parti, firmato e datato, a pena di esclusione.

Il modulo costituisce parte integrante del presente avviso.

La domanda, così redatta, dovrà essere corredata da:

- a) curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, contenente l'indicazione o la descrizione degli elementi che il candidato ritenga utili per la valutazione;
- b) relazione illustrativa accompagnatoria;
- c) copia del documento d'identità personale, non è necessario in caso di presentazione della manifestazione d'interesse con gli allegati a) e b) in formato pdf firmato digitalmente.

Alla domanda non dovrà essere allegata documentazione ulteriore a quella richiesta.

La domanda potrà essere presentata **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 04.06.2014** nei seguenti modi:

- tramite consegna a mano al Servizio Protocollo , Piazza del pesce 2 – 59100 Prato (orari di apertura: lunedì e giovedì 9.00 - 17.00 - martedì, mercoledì e venerdì 9.00 - 13.00);
- via posta raccomandata indirizzata al Comune di Prato – Ufficio Pianificazione strategica, partecipate e controllo – Palazzo Comunale – Piazza del Comune 2 – 59100 Prato
- Tramite posta certificata al seguente indirizzo : comune.prato@postacert.toscana.it
- Tramite fax al seguente nr. 0574/1837432

Il modulo e il presente avviso sono reperibili sul sito www.comune.prato.it nella sezione Concorsi, gare e avvisi.

Procedura comparativa

La valutazione dei curricula e delle relazioni accompagnatorie pervenute, seguita da eventuale colloquio, verrà effettuata dal Direttore Generale che trasmetterà al Sindaco il profilo dei candidati ritenuti più idonei, per competenza, esperienze e caratteristiche professionali e personali, alla copertura dell'incarico. La scelta dei componenti sarà effettuata in modo da assicurare l'equilibrio di genere.

Il Sindaco procederà alla nomina dei due componenti esterni previo parere dell'Autorità Nazionale Anti-corruzione ex art. 14 del d. lgs. 150/2009 e in conformità al punto 14.1 della citata delibera 12/2013 dell'Anac.

Compenso

Il compenso annuo lordo e onnicomprensivo (inclusi rimborsi per spese di trasferimento, soggiorno e di altra natura) è di Euro 5.000,00 per ciascun componente.

Norma finale e di rinvio

Per quanto non espressamente specificato nel presente avviso, si rimanda al Regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di Prato, pubblicato sul sito istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.prato.it/servizicomunali/norme/>.

L'Amministrazione Comunale di Prato si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare il presente avviso, con provvedimento motivato, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa amministrazione.

Informazioni

Gli interessati possono rivolgersi per qualsiasi chiarimento o informazione all' Ufficio Pianificazione Strategica, partecipate e controlli (tel. 0574/1836356 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30)

Pubblicazione e privacy

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Prato per quindici giorni.

Il trattamento dei dati personali raccolti avverrà nel rispetto dei principi di cui al D. Lgs. 163/2003.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PIANIFICAZIONE STRATEGICA, PARTECIPATE E CONTROLLI

Dott.ssa Donatella Palmieri