

Al Comune di Prato  
Ufficio Pianificazione strategica,  
partecipate e controlli  
Palazzo Comunale  
Piazza del Comune , 2  
59100 Prato

## **Manifestazione di interesse alla nomina a componente esterno dell'Organismo indipendente di Valutazione del Comune di Prato**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**esprime**

Il proprio interesse a essere nominato/a componente esterno dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Prato

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR e presa visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 allegata al presente modulo,

**dichiara sotto la propria personale responsabilità:**

luogo e data di nascita \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residenza \_\_\_\_\_ Prov. di . \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Cod. fiscale \_\_\_\_\_

1) di essere:

cittadino/a italiano/a

cittadino/a di altro Stato membro dell'Unione Europea (specificare)

2) di godere dei diritti civili e politici;

3) di non ricadere in una delle clausole di esclusione ai fini della nomina a componente dell'O.I.V previste all'art. 14, comma 8, del D.Lgs 150/2009 e in una delle clausole ostantive e di conflitto di interessi di cui all'art. 3.5 della Delibera dell'Anac n. 12/2013 (*Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione OIV*), e precisamente:

- a) non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero aver rivestito simili incarichi, cariche o avuto simili rapporti, negli ultimi tre anni;
- b) non presentarsi alla candidatura di membro dell'OIV come associazione, società e, in generale, soggetto diverso da persona fisica, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il candidato dal rapporto economico, prevedendo l'erogazione del corrispettivo ad una società per l'attività prestata dal singolo;
- c) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale (*Delitti contro la pubblica amministrazione*);
- d) non avere svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione comunale nel triennio precedente la nomina;
- e) non avere riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolgono funzioni in un ambito territoriale che comprende tutto o parte del territorio del Comune di Prato;
- g) non essere coniuge, convivente, parente o affine entro il secondo grado, di dirigenti in servizio nell'Amministrazione comunale e di Assessori e di Consiglieri comunali, nonché di dirigenti o membri dei Consigli di Amministrazione delle Società partecipate e degli altri Enti il cui elenco è reperibile sul sito istituzionale del Comune di Prato all'indirizzo <http://www.comune.prato.it/trasparenza/enti-controllati/home.htm>
- h) non essere stati motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato
- i) non essere Revisore dei Conti presso la stessa amministrazione;
- j) non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti dall'art. 236 del d. lgs. 267/2000.

**dichiara altresì :**

A) conflitto di interessi

di NON trovarsi nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti o affini entro il secondo grado, anche potenziale

oppure

di trovarsi nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti o affini entro il secondo grado , anche potenziale, e in particolare:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

B) attività professionale

di NON avere svolto attività professionale non episodica in favore o contro l'amministrazione comunale

oppure

di avere svolto non episodicamente in favore o contro l'amministrazione comunale la seguente attività professionale:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4) di accettare la clausola di esclusività prevista al punto 9 della Delibera 12/2013 dell'Anac, ovvero che nessun componente può appartenere contemporaneamente a più di un organismo di valutazione; a tale proposito si impegna a dimettersi da eventuali incarichi in corso;

5) di essere in possesso dei seguenti **Requisiti personali e professionali**, specificati in maniera più dettagliata nel curriculum vitae allegato:

<b>6.1 Conoscenze</b>
6.1.1 Titolo di studio universitario:
Tipo di Laurea (nuovo/vecchio ordinamento):
(eventuale) Altro titolo di studio:
(eventuale) Altro titolo di studio:
6.1.2 Titoli Post-Universitari
Titolo Post-Universitario
Materia specializzazione titolo post universitario
Istituzione che ha rilasciato il titolo
Titolo Post-Universitario
Materia specializzazione titolo post universitario
Istituzione che ha rilasciato il titolo
Periodo di studio post-universitario/stage all'estero in materie economiche, statistiche, giuridiche, ingegneristiche-gestionali, organizzazione e gestione del personale, management, pianificazione e controllo di gestione, misurazione e valutazione della performance. Specificare durata e contenuto.

Periodo di studio post-universitario/stage all'estero in materie economiche, statistiche, giuridiche, ingegneristiche-gestionali, organizzazione e gestione del personale, management, pianificazione e controllo di gestione, misurazione e valutazione della performance. Specificare durata e contenuto.

## 6.2 Esperienze professionali

6.2.1 Posizioni di responsabilità nel campo del management, pianificazione controllo di gestione (inserire più d'una se necessario)

posizione ricoperta:

durata dell'incarico in mesi:

tipologia di datore di lavoro/ committente:

6.2.2 Posizioni di responsabilità nel campo dell'organizzazione e gestione del personale (inserire più d'una se necessario)

posizione ricoperta:

durata dell'incarico in mesi:

tipologia di datore di lavoro/ committente:

6.2.3 Posizioni di responsabilità nel campo della misurazione e valutazione della performance (inserire più d'una se necessario)

posizione ricoperta:

durata dell'incarico in mesi:

tipologia di datore di lavoro/ committente:

6.2.4 Posizioni di responsabilità nel campo giuridico amministrativo (inserire più d'una se necessario)

posizione ricoperta:

durata dell'incarico in mesi:

tipologia di datore di lavoro/ committente:

6.2.5 Esperienza maturata quale componente di OIV o nuclei di valutazione (inserire più d'una se necessario):

Presso quale amministrazione:

durata dell'incarico in mesi:

## 6.3 Altre conoscenze

Lingua inglese: indicare il grado di conoscenza

(eventuale) Altra lingua straniera

Grado conoscenza

(eventuale) Altra lingua straniera
Grado conoscenza
Se cittadino non italiano, indicare il grado conoscenza della lingua italiana
Conoscenze informatiche:

Affinché l'Amministrazione possa valutare la candidatura, allega il proprio **Curriculum vitae** in formato europeo ed una **Relazione illustrativa** sulle esperienze significative, sui risultati ottenuti in passato e sulla loro pertinenza per l'incarico, sulle ipotesi di lavoro e gli strumenti di innovazione proposti.

Indica il seguente indirizzo di posta elettronica per la ricezione di ogni comunicazione relativa alla selezione: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a è inoltre consapevole che l'Amministrazione comunale provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato - posta la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 – decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime.

Data \_\_\_\_\_.

Firma(\*) \_\_\_\_\_

(\*) La manifestazione di interesse e gli allegati "Curriculum vitae" e "Relazione illustrativa" possono essere:

- in formato pdf e firmati digitalmente,
- oppure firmati in modo autografo su ogni pagina, scansionati e inviati assieme alla scansione di un documento di identità valido