

CHIEDE INOLTRE

- Il Patrocinio a sostegno della predetta manifestazione/attività essendo a conoscenza che il Patrocinio consente:
- Uso del simbolo e denominazione del Comune di Prato.
 - Applicazione della riduzione del 50% sull'imposta sulla pubblicità e pubbliche affissioni, ai sensi del vigente Regolamento Comunale.
 - Applicazione della riduzione dell'80% sulla tassa di occupazione suolo pubblico, per manifestazioni che si svolgono nelle piazze o altri spazi aperti ai cittadini, ai sensi dell'art. 45, comma 7, del D. Lgs. 15.11.93 n. 507 .
 - Applicazione della riduzione del 20% sulle tariffe concernenti il noleggio della segnaletica orizzontale fornita dalla azienda partecipata preposta.

Inoltre, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di aver preso visione del Regolamento per la "Concessione di patrocini, contributi e agevolazioni" del Comune di Prato e di accettare espressamente in questa sede tutte le clausole che prevedano oneri a proprio carico;
2. di perseguire/ di non perseguire scopo di lucro;
3. di svolgere/ di non svolgere attività commerciale o imprenditoriale;
4. di aver richiesto / di non aver richiesto altri contributi per l'attività/manifestazione in oggetto.
5. di utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali sarà eventualmente richiesto.
6. di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e che non esistono a proprio carico procedimenti in corso per l'applicazione di misure di prevenzione.
7. di essere a conoscenza che nei confronti della Società/Associazione/ecc. di cui il sottoscritto è Presidente/Legale rappresentante dal ____|____|____| non sussiste alcun provvedimento giudiziario interdittivo disposto ai sensi della L. 31/05/1965 n. 575, come successivamente integrata e modificata.
8. che l'Associazione/Società/ecc. fa parte / non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, così come previsto dall'art. 7 L. 195/74 e art. 4 L. 659/81.
9. di essere a conoscenza che la suddetta erogazione del contributo non implica alcuna responsabilità dell'Ente per danni che, nello svolgimento della manifestazione, dovessero essere cagionati a terzi. La società, pertanto, si impegna sin da ora a rilevare indenne questa Amministrazione da una qualunque richiesta risarcitoria che a qualsivoglia titolo dovesse essere avanzata da terzi.

SI IMPEGNA

- A presentare apposito rendiconto tecnico ed economico a conclusione della manifestazione/attività per la quale è stato richiesto il contributo, in mancanza del quale non verrà riconosciuta nessuna somma. (Modello E scaricabile dal sito del Comune di Prato).

Allega alla presente richiesta:

- copia dello statuto dell'Associazione/Società ecc.
- non allega copia dello statuto in quanto non sono intervenute variazioni rispetto alla copia già in vostro possesso e consegnata in data ____|____|____|
- Preventivo delle spese previste per l'attività/manifestazione per la quale si richiede il contributo.
- Modello D scaricato dal sito del Comune di Prato, nel quale deve essere riportato il bilancio della manifestazione/attività e la quantificazione del deficit finanziario.
- Altro _____

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

Firma leggibile

N.B: L'Amministrazione si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000)

Le richieste di contributo devono essere presentate entro il 31 dicembre dell'anno precedente l'iniziativa (art. 5 del regolamento comunale).

a. Grado di integrazione/ampliamento dei servizi comunali interessati

- Elevato Alto Sufficiente Limitato

Descrizione sintetica:

b. Coerenza con gli indirizzi dettati dall'A.C.

- Elevato Alto Sufficiente Limitato

Note:

c. Rispetto dei criteri di efficacia, efficienza, economicità

Note:

Prato li _____

Il Responsabile del procedimento

Da riconsegnare a:

Ufficio Protocollo – Piazza del Pesce, 9 tel. 0574 1836061/62

orario di apertura al pubblico: lunedì e giovedì dalle 9.00 alle 17.00; martedì - mercoledì - venerdì dalle 9.00 alle 13.00