



Comune di Prato
Assessorato Alla Salute ed alle Politiche Sociali

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: PROGETTO DISTRETTO DI PRATO DENOMINATO "LINEA 6 – LAVORI DI UTILITA' COLLETTIVA" PER L' ATTIVAZIONE DI MASSIMO 36 PERCORSI DI UTILITA' COLLETTIVA DELLA DURATA DI 10 MESI - PRESENTAZIONE SCHEDE PROGETTUALI DA PARTE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE ([cooperative sociali](#), [associazioni di promozione sociale](#), associazioni di [volontariato](#), ecc.).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SOCIALE E SANITA'

In attuazione del Protocollo d'Intesa tra la Provincia di Prato, il Comune di Prato, il Tribunale di Prato, la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Prato, l' Ufficio del Giudice di Pace di Prato e Ambiente Servizi Mobilità Spa, approvato con D.G.C. 196 del 27/06/2014, per l'attuazione del "Progetto per la realizzazione di misure aggiuntive di stabilizzazione e di politica attiva del lavoro per il sostegno delle situazioni di maggiore difficoltà in favore dei soggetti colpiti dalla crisi industriale del Distretto di Prato Linea 6

INVITA

i soggetti del Terzo Settore a presentare specifici progetti a carattere sociale, finalizzati all'attivazione di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 10 (dieci) mesi, secondo le modalità indicate nel presente Avviso Pubblico.

Art. 1 – Finalità

L'art. 3 del Protocollo di Intesa, affida, tra le altre cose, al Comune di Prato la definizione di un piano di impiego dei soggetti ammessi a partecipare alle diverse attività riferite alla Linea di Intervento 6. Il piano di impiego è comprensivo di interventi ausiliari di tipo sociale, a carattere temporaneo, e/o progetti di utilità collettiva in ambiti differenziati, anche di supporto alle attività scolastiche.

Art. 2 - Modalità di assunzione del personale

L'assunzione del personale dovrà avvenire attraverso la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato di durata pari a mesi 10 (dieci) con un impegno di massimo 36 ore settimanali, per un costo complessivo di 1.700,00 euro mensili comprensivi degli oneri contributivi a carico del datore di lavoro.

Art. 3 – Modalità e termini di presentazione delle Schede progettuali

I soggetti interessati dovranno presentare la scheda progettuale, Allegato A, sottoscritta dal Legale Rappresentante, all' Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato, piazza del Pesce 2, 59100 Prato, oppure trasmetterla tramite casella di posta certificata al seguente indirizzo: comune.prato@postacert.toscana.it.



Le schede progettuali, debitamente firmate dal legale rappresentate, dovranno pervenire entro e non oltre il giorno lunedì 29 settembre 2014. Ai fini dell'ammissione alla procedura del presente Avviso farà fede la data di Protocollo.

Sull'esterno della busta dovrà essere indicata la dicitura "Avviso pubblico per soggetti del Terzo Settore per percorsi lavorativi dei beneficiari della "Linea 6 – Lavori di Utilità Collettiva".

In caso di invio della domanda a mezzo di posta elettronica certificata, la dicitura dovrà essere richiamata nell'oggetto.

Art. 4 – Documentazione

- a) "Scheda di progetto" (Modello allegato al presente avviso) debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal Legale Rappresentante;
- b) Documentazione relativa alla figura giuridica del richiedente: copia dello Statuto ed Atto costitutivo o dichiarazione sostitutiva dalla quale risulti che la documentazione è già depositata presso il servizio "Sociale e Sanità" del Comune di Prato. In quest'ultimo caso dovrà essere allegata anche la fotocopia del documento di identità del Legale Rappresentante.

Art. 5 – Cause di esclusione

Non saranno ammesse alla procedura oggetto del presente avviso le schede di progetto che siano:

- a) pervenute oltre il termine previsto dall'art. 3 del presente Avviso
- b) prive della sottoscrizione da parte del Legale Rappresentante
- c) incomplete, ovvero prive dei requisiti descritti nel presente Avviso

Art. 6 – Commissione di valutazione e criteri di valutazione

Le schede progettuali saranno valutate da una Commissione di Valutazione che sarà nominata con apposito atto successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle proposte.

I progetti saranno valutati sulla base dei seguenti parametri:

1. qualità progettuale
2. utilità sociale dell'idea inteso quale orientamento del progetto alla risoluzione di problematiche presenti nel tessuto sociale e capacità di risposta a bisogni individuali e/o collettivi della comunità di riferimento
3. innovazione e impatto sociale
4. incidenza su settori scarsamente assistiti
5. eccezionalità del problema sul quale si propone di intervenire

Art. 7 – Rendicontazione ed erogazione dei rimborsi.

Saranno assunti con Determinazione Dirigenziale i relativi impegni a copertura delle spese derivanti dalle assunzioni preventivamente stabilite.

I costi sostenuti per le assunzioni a tempo determinato da parte dei soggetti richiedenti saranno integralmente rimborsati, nel limite di € 1.700,00 mensili a dipendente (comprensivi di oneri e contributi a carico del datore di lavoro), sulla base dei contratti stipulati e relative rendicontazioni, sulla base della disponibilità delle risorse finanziarie assegnate al Servizio.

Art. 8 – Obblighi

Gli enti interessati ed individuati dalla Commissione di Valutazione, con i quali saranno stipulati appositi Fogli di Patti e Condizioni, saranno tenuti ad assumere il numero di dipendenti stabilito entro la fine dell'anno 2014.

La comunicazione di stipula del contratto di assunzione dovrà essere tempestivamente trasmessa all' Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato oppure tramite casella di posta certificata al seguente indirizzo: comune.prato@postacert.toscana.it.

I Datori di Lavoro ogni n. 2 mesi presenteranno il rendiconto delle spese effettuate per l'assunzione dei dipendenti di Linea 6.

La mancata presentazione del rendiconto comporterà la non corresponsione del rimborso previsto.



Art. 9 – Controlli

Le dichiarazioni presentate dai richiedenti saranno assoggettate ai controlli previsti dall'art. 71 del DPR 28.12.2000, n. 445.

La non veridicità delle dichiarazioni potrà comportare, ai sensi dell'art. 75 del DPR 28.12.2000, n. 445, la decadenza dal beneficio e conseguentemente l'attivazione delle procedure di recupero delle somme eventualmente corrisposte.

In caso di accertamento di dichiarazioni false si procederà ai sensi dell' art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445 e della vigente normativa penale in materia di dichiarazioni mendaci.

Art. 10 – Pubblicazione

Il presente Avviso e l'elenco dei richiedenti con i relativi progetti ammessi saranno pubblicati sul sito Internet ed all'Albo Pretorio del Comune di Prato nel rispetto degli obblighi di pubblicità, come previsto dalla legge n. 150 del 07.06.2000 e s.m.i.

Art. 11 – Privacy

Ai sensi del Dlgs. N. 196 del 30.06.2003, la gestione dei dati personali è limitata all'espletamento delle procedure inerenti l'oggetto del presente Avviso.

Art. 12 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si individua quale Responsabile del Procedimento il dott. Andrea Biagi.

Eventuali informazioni sulla procedura potranno essere richieste al Servizio Sociale e Sanità, Via Roma 101, Prato allo 0574 – 183.6435 orario: Lunedì e Giovedì 9.00 - 14.00 / 15.00 – 17.00 e Martedì, Mercoledì e Venerdì 9.00 – 13.00.