

Si ricorda che è possibile inviare ulteriori richieste all'indirizzo mail attivitàpromozionali@comune.prato.it

FAQ

1) Per la compilazione dell'avviso deve essere utilizzata necessariamente la modulistica presente?

Non necessariamente. È indispensabile, comunque, fornire tassativamente tutte le informazioni richieste dai moduli facsimili presenti e scaricabili online.

2) Quali soggetti possono presentare istanza?

Ai sensi dell'art. 1 dell'Avviso possono presentare istanza enti, associazioni ed imprese, legalmente costituiti, in possesso dei requisiti richiesti, che abbiano fra le loro finalità l'organizzazione di mostre mercato, fiere, esposizioni ed eventi.

3) Quali sono i requisiti richiesti?

Ai sensi dell'art. 1 dell'Avviso:

- qualora previsto, l'iscrizione presso la CCIAA, per l'esercizio delle attività oggetto del presente avviso;
- Insussistenza delle cause di divieto a contrarre di cui all'art. 9 co. 2, lett. C) del D.Lgs. 231/2001 e ss.mm.ii.;
- possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia per le attività svolte;

4) Il progetto può svolgersi in più giorni e in più spazi?

Sì, la manifestazione può svolgersi un giorno soltanto o essere prolungata per più giorni, anche non consecutivi. Può essere ripetuta con frequenza fissa o prevedere soltanto una o più edizioni nell'anno, può interessare una singola via o piazza o più di una di esse.

5) E' possibile presentare più di un progetto da parte dello stesso soggetto richiedente ?

Sì, purché venga presentata una relazione informativa "allegato c" per ogni manifestazione proposta.

6) Dove è possibile reperire la cartina relativa allo spazio che si intende occupare?

Può essere direttamente scaricata da qualsiasi stradario online o estrapolata da una mappa in formato cartaceo.

7) Come deve essere presentato il progetto allestitivo della manifestazione proposta?

Il progetto della disposizione spaziale dei gazebo/stand può essere fatto su carta a mano libera o con il supporto di strumenti informatici. Da questo deve emergere la dimensione dello spazio occupato e la tipologia delle strutture utilizzate.

8) Oltre alla compilazione della modulistica fornita è possibile allegare materiale informativo, fotografie, rendering della struttura ectc?

Sì, è possibile allegare materiale informativo, che sarà preso in considerazione in fase di valutazione, se pertinente.

9) Con che modalità deve essere presentata l'istanza di partecipazione ?

L'istanza può essere presentata in uno dei seguenti modi:

- **PEC** L'istanza va trasmessa al seguente indirizzo: comune.prato@postacert.toscana.it, indicando nell'oggetto "AVVISO PUBBLICO ; CALENDARIO ANNUALE DELLE MOSTRE MERCATO E ATTIVITA' FIERISTICHE 2016 – Servizio Governo del territorio".
- **Raccomandata** indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Prato, piazza del Pesce, 9 - 59100 - Prato, all'interno di una busta chiusa recante all'esterno la dicitura "AVVISO PUBBLICO ; CALENDARIO ANNUALE DELLE MOSTRE MERCATO E ATTIVITA' FIERISTICHE 2016" – Servizio Governo del territorio; ed i dati identificativi del mittente.
- **Consegna diretta a mano** all'Ufficio Protocollo del Comune di Prato, piazza del Pesce, 9 - 59100- Prato, all'interno di una busta chiusa recante all'esterno la dicitura "AVVISO PUBBLICO ; CALENDARIO ANNUALE DELLE MOSTRE MERCATO E ATTIVITA' FIERISTICHE 2016" – Servizio Governo del territorio; ed i dati identificativi del mittente.

Si fa presente che l'Ufficio Protocollo osserva i seguenti orari di apertura al pubblico, lunedì e giovedì 9.00- 17.00 ; martedì, mercoledì e venerdì 9.00 - 13.00.