comune di
PRATO

SERVIZIO SOCIALE

Via Roma, 101 - 59100 Prato

Posta certificata: comune.prato@postacert.toscana.it

Avviso pubblico per la concessione di contributi economici per progettazione e gestione di attività di volontariato e di welfare partecipato/e solidaristico che coinvolga prioritariamente gli anziani

Il Dirigente del Servizio Sociale
rende noto

Art. 1 – FINALITA'

Il presente avviso è finalizzato alla concessione di contributi per progettazione, realizzazione e gestione di attività che coinvolgano prioritariamente la popolazione ultra sessantacinquenne in attività socialmente utili a partire dal 01/01/2018.

L'Amministrazione Comunale selezionerà la progettazione presentata da Enti o Istituzioni senza scopo di lucro, appartenenti al privato sociale ed in possesso dei requisiti meglio descritti di seguito.

La progettazione risulterà selezionata sulla base della complessità progettuale e del coinvolgimento del maggior numero di persone prioritariamente anziane.

Art. 2 – DESTINATARI

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti del Terzo Settore come individuati dall'art. 17 L.R.T. 24/02/2005 n. 41, e quindi:

- le organizzazioni di volontariato;
- le associazioni e gli enti di promozione sociale;
- le cooperative sociali;
- le fondazioni;
- gli enti di patronato;
- gli enti ausiliari di cui alla legge regionale 11 agosto 1993 n. 54;
- gli enti riconosciuti delle confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi o intese;
- gli altri soggetti privati non a scopo di lucro.

che, da almeno tre anni dalla data di pubblicazione del presente avviso, si siano costituiti ovvero risultino iscritti nei relativi albi o registri, in conformità alle prescrizioni della L. 11.08.1991, n. 266.

I destinatari del presente avviso devono inoltre essere prevalentemente operanti nel territorio comunale pratese. In caso di progetto presentato e condiviso da più soggetti partecipanti dovrà essere individuata un'unica organizzazione capofila, definita da uno specifico atto di delega (da allegare alla documentazione, a pena d'esclusione), con cui il Comune si rapporterà in via esclusiva.

Il soggetto capofila deve possedere i requisiti richiesti nel presente avviso, come pure tutti i partecipanti al progetto.

Art. 3 – OGGETTO

Gli Enti o le Istituzioni senza scopo di lucro appartenenti al privato sociale dovranno presentare un progetto, completo di attività, con la descrizione delle tipologie di interventi svolti da cittadini, prioritariamente ultra sessantacinquenni residenti nel Comune di Prato (compresi coloro aventi domicilio o dimora abituale), da svolgersi nel periodo di riferimento e precisamente dal primo gennaio 2018 al 31 dicembre 2019.

La progettualità dovrà prioritariamente indirizzarsi su modalità innovative di gestione del volontariato e del welfare partecipato e solidaristico che coinvolgano prioritariamente gli anziani, con possibilità di individuare modalità nuove di sostegno, rivolto anche ad altre categorie di cittadini, in carico ai servizi sociali (non necessariamente anziani ultra sessantacinquenni), al fine di intraprendere per gli stessi percorsi integrati di recupero sociale, nell'ottica di un impegno proattivo, non meramente assistenzialistico.

Non saranno finanziate attività assimilabili a feste, convegni, pubblicazioni di materiale divulgativo, acquisti di beni.

Art. 4 – RISORSE ECONOMICHE

L'ammontare dello stanziamento complessivo è pari ad € 480.000,00 di cui € 240.000,00 per attività da svolgersi nell'anno 2018 ed € 240.000,00 per attività da svolgersi nell'anno 2019.

I costi dovranno essere (al fine di essere ammessi al finanziamento):

a) necessari per l'attuazione del progetto;

b) previsti nel preventivo economico presentato;

c) generati nel corso della durata del progetto;

d) effettivamente sostenuti e rendicontati,

e) coerenti e congrui con le azioni previste.

Art. 5 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

La domanda di contributo economico dovrà essere redatta utilizzando l'apposito **modulo "allegato A"** al presente avviso, da compilarsi e debitamente sottoscriversi a cura del Legale Rappresentante del soggetto proponente, a pena di inammissibilità.

A pena di inammissibilità, dovrà essere allegata alla domanda di contributo la seguente documentazione:

- copia fotostatica di documento di identità del Legale rappresentante del soggetto proponente;
- copia dello Statuto;
- copia dell'Atto Costitutivo;
- scheda del progetto (utilizzando il modulo **"allegato B"** al presente avviso).

Art. 6 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Un' apposita Commissione, che sarà composta dal Dirigente del Servizio Sociale, da un Assistente Sociale con la qualifica di Coordinatore Professionale e da un Funzionario Amministrativo, procederà alla valutazione di merito dei progetti presentati **(fino al massimo di 80 punti)**, sulla base dei seguenti criteri di valutazione, la cui sussistenza dovrà essere illustrata nella descrizione progettuale:

1) qualità della proposta con riferimento alla rispondenza delle finalità del presente avviso **fino a 40 punti,** secondo i seguenti criteri:

numero delle associazioni coinvolte nel progetto	da 1 a 10 punti (un punto per associazione fino al massimo di dieci punti)
numero delle persone coinvolte dal progetto	da 1 a 20 punti (n. 1 punto ogni 20 soggetti inclusi nel progetto, fino al massimo di 20 punti)
progetto con maggior numero di persone ultra sessantacinquenni	3 punti
varietà delle attività socialmente utili contenute nel progetto	4 punti (n. 1 punti per tre attività, n. 2 punti per sei attività, n. 3 punti per nove attività e n. 4 punti da dieci attività in poi)
originalità e carattere innovativo della proposta rispetto ad attività di volontariato già svolte in precedenza	3 punti

2) aver svolto attività da più anni nell'ambito dello specifico settore del volontariato degli anziani, preferibilmente con un lavoro di rete e condiviso con altri soggetti del terzo settore **fino a 20 punti,** secondo i seguenti criteri:

da n. 1 a n. 5 anni	10 punti
da n. 6 a n. 10 anni	15 punti
da più di 10 anni	20 punti

3) coinvolgimento progettuale di altre realtà territoriali del terzo settore, con particolare riguardo all' associazionismo che svolge attività a favore degli anziani **fino a 20 punti,** secondo i seguenti criteri:

fino a n. 3 soggetti	5 punti
fino a n. 6 soggetti	10 punti
fino a n. 9 soggetti	15 punti
da n. 10 soggetti in poi	20 punti

In relazione ai punteggi acquisiti, la Commissione predisporrà la relativa graduatoria ai fini dell'individuazione dei soggetti vincitori.

La Commissione potrà richiedere chiarimenti sui dettagli dei progetti presentati a mezzo posta elettronica e le risposte dovranno pervenire entro e non oltre due giorni dalla richiesta, con lo stesso mezzo, al recapito indicato nella mail dal Comune.

Saranno ritenuti idonei e finanziati esclusivamente i progetti che avranno conseguito una valutazione non inferiore a n. 60 punti.

Art. 7 – MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal Legale Rappresentante, dovrà pervenire unitamente ai suoi allegati di cui all'art. 5, inserita in una busta chiusa con riportata all'esterno la seguente dicitura "Avviso pubblico per la concessione di contributi economici per progettazione e gestione di volontariato e di welfare partecipato e solidaristico che coinvolga prioritariamente gli anziani". In caso di invio della domanda a mezzo di posta elettronica certificata, tale locuzione dovrà essere riportata nell'oggetto.

La busta dovrà essere indirizzata al Dirigente del Servizio Sociale del Comune di Prato e dovrà inoltre indicarsi nominativo e recapito del soggetto istante.

La busta contenente la documentazione richiesta potrà essere recapitata a mano ovvero a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento all'Ufficio Protocollo del Generale del Comune di Prato (Piazza del Pesce n. 9, 59100 Prato), oppure inviata tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comune.prato@postacert.toscana.it.

La domande, sia inviate in forma cartacea che tramite posta elettronica certificata, dovranno pervenire entro e non oltre il giorno giovedì 07/12/2017.

Art. 8 – CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Non saranno ammesse a partecipare alla procedura oggetto del presente avviso le domande:

a) pervenute oltre la scadenza del termine;
b) prive della sottoscrizione da parte del Legale Rappresentante del soggetto partecipante o di copia di un documento di identità del medesimo;
c) domanda incompleta ovvero priva di alcuna delle dichiarazioni o dell'impegno di cui al modulo "Allegato A".

Art. 9 – EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI E RELATIVA RENDICONTAZIONE

I progetti ritenuti idonei e pertanto ammessi al contributo saranno inseriti in un'apposita graduatoria che sarà approvata con determinazione dirigenziale.

Con ogni soggetto selezionato, a norma degli art. 13 eseguenti del Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, contributi e agevolazioni, approvato con DCC 75/2011, sarà stipulata apposita convenzione.

Per ogni progetto/attività/iniziativa può essere assegnato un contributo economico a cofinanziamento non eccedente il 90% della differenza fra le spese effettivamente sostenute e le eventuali entrate introitate.

Il beneficio economico, fino alla concorrenza dello stanziamento, verrà corrisposto secondo le seguenti modalità:

- la prima tranche, pari al 30% dell'importo del progetto, all'atto della firma della convenzione che disciplina i rapporti tra il Comune di Prato e il/i beneficiario/i del contributo;
- la seconda tranche, pari all'ulteriore 30% dell'importo stanziato entro il 30/11/2018 primo anno di riferimento, dietro presentazione di rendicontazione delle attività svolte e dei costi sostenuti nei primi 11 mesi di attività ;
- la terza tranche, pari al 20% dell'importo riconosciuto, entro il 31.03.2019, dietro presentazione di apposito rendiconto delle attività svolte e delle spese sostenute per il primo anno di attivita ed il primo trimestre del secondo ;
- la quarta tranche, pari al 20% dell'importo riconosciuto, al termine dell'anno 2019 di riferimento e comunque entro il 31/12 dell'anno 2019, dietro presentazione di apposito rendiconto delle attività svolte e delle spese sostenute secondo il modello allegato al presente avviso.

Qualora, in sede di verifica della rendicontazione, le spese effettuate e rendicontate risultino inferiori all'importo del contributo concesso, si provvederà al recupero della somma liquidata in anticipo per l'ammontare di tale differenza.

La mancata presentazione dei rendiconto, da presentarsi secondo le tempistiche concordate, comporta la non corresponsione del contributo assegnato e il recupero delle somme eventualmente erogate.

Il Servizio Sociale potrà acquisire dal beneficiario copia della documentazione giustificativa.

Art. 10 – OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

L'Ente o Associazione beneficiaria del contributo sono tenuti a comunicare per iscritto al Servizio Sociale la data d'inizio dei progetti destinatari dei contributi.

I progetti finanziati dovranno essere pubblicizzati ad opera dei soggetti proponenti attraverso opportune forme di comunicazione, rendendo noto alla comunità locale che trattasi di interventi finanziati o cofinanziati dal Comune di Prato.

Il Comune di Prato potrà chiedere, per tutta la durata del progetto, chiarimenti e informazioni sulle attività in corso, così come sugli utenti in relazione alle prestazioni di cui beneficiano.

I soggetti gestori dei progetti sono tenuti a seguire le indicazioni sulle modalità operative relative ai progetti stesso o agli utenti che il Comune di Prato si riserva eventualmente di segnalare per l'erogazione delle attività proposte.

Al termine del progetto, i soggetti beneficiari dei contributi dovranno presentare, oltre al rendiconto economico, anche una dettagliata relazione delle attività svolte.

I beneficiari dei contributi dovranno utilizzare le risorse erogate dal Comune esclusivamente per gli scopi per cui sono state concesse.

Art. 11 – CONTROLLI

Le dichiarazioni presentate dai richiedente saranno assoggettate ai controlli previsti dall'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La non veridicità delle dichiarazioni comporta, ex art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la decadenza dal beneficio e produce l'effetto dell'attivazione delle procedure volte al recupero delle somme eventualmente anticipate, salvo quanto previsto dal comma 3 dello stesso art. 71.

Qualora vengano accertate dichiarazioni false si procederà ai sensi dell' art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della vigente normativa penale in materia di dichiarazioni mendaci.

Art. 12 – PUBBLICAZIONE

Il presente avviso e la graduatoria definitiva dei progetti ammessi saranno pubblicati sul sito internet ed all'Albo Pretorio informatico del Comune di Prato, nel rispetto degli obblighi di pubblicità ai sensi del Dlgs. n. 33/2013.

Art. 13 – PRIVACY

Ai sensi del Dlgs. n. 196 del 30.06.2003, la gestione dei dati personali è limitata all'espletamento delle procedure inerenti l'oggetto del presente avviso.

Art. 14 – COMUNICAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

I concorrenti sono tenuti, nell'apposito modello di istanza, ad indicare i recapiti ai quali saranno trasmesse le eventuali comunicazioni inerenti la procedura di cui trattasi.

Il Comune si riserva la facoltà di decidere di non dar corso alla procedura a seguito della pubblicazione del presente avviso senza che i partecipanti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il mero fatto di avere già presentato i progetti oggetto del presente avviso.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del Procedimento oggetto del presente avviso pubblico è il funzionario amministrativo Francesco Malavarca, funzionario addetto alle attività rivolte alla popolazione anziana.