



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **3815** del **22/12/2016**

Oggetto: **Parchi cittadini il "Parco della Liberazione e della Pace" di Via Roma e il "Parco Giocagiò" di Viale Galilei - Modalità di gestione - Approvazione Avvisi Pubblici per Concessione della Gestione;**

Proponente:
Servizio Governo del territorio

Unità Operativa proponente:
Valorizzazione del territorio

Proposta di determinazione
n. 2016/1283 del 22/12/2016

Firme:

- Servizio Governo del territorio



Il Dirigente

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la D.C.C. n. 119 del 21/12/2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2016-2018 e relativi allegati;

Vista inoltre la D.G.C. n. 407 del 22/12/2015 con la quale è stato approvato il Peg e Piano della performance 2016-2018;

Visto il D. Lgs 50/2016, ed in particolare l'art. 30, parte III "Contratti di concessione";

il capo IV del D.Lgs 163/2006 "Progettazione esterna ed interna livelli della progettazione";

Richiamato l'obiettivo di P.E.G. cod. 2016-PF02 Gestione Verde Pubblico

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 294 del 19/07/2016 nella sono state approvate le determinazioni inerenti la gestione del Parco Giocagìo;

Considerata la presenza di due parchi cittadini il "Parco della Liberazione e della Pace" di Via Roma e il "Parco Giocagìo" di Viale Galilei per i quali è necessario definire le modalità di gestione degli stessi oltre che individuare il soggetto gestore;

Dato atto delle specifiche peculiarità dei due Parchi si stabiliscono le seguenti caratteristiche di concessione della gestione di ciascuno:

- **"Parco della Liberazione e della Pace"**
 - **Oggetto della concessione:** concessione di un chiosco ad uso punto ristoro della superficie di 17 mq e della relativa area di pertinenza di circa 100 mq, posti all'interno del parco, con l'onere a carico del concessionario di effettuare la custodia e la vigilanza del parco e la gestione di un servizio igienico a servizio del parco. Il gestore dovrà provvedere all'allestimento con tavolini dello spazio di pertinenza del chiosco e potrà ampliare o demolire e ricostruire il chiosco fino al doppio della sua superficie attuale, con altezza massima di 3,50 m. L'eventuale ampliamento o nuovo immobile dovranno essere realizzati con materiali naturali e/o tradizionali (è consigliato l'uso di pietra, laterizio, legno, ferro, vetro, è vietato l'uso di calcestruzzo faccia vista). L'eventuale ampliamento del chiosco o demolizione e ricostruzione del medesimo entrerà a far parte del patrimonio dell'Amministrazione Comunale. Gli allestimenti e gli arredi resteranno di proprietà del soggetto gestore, che, al termine della gestione, provvederà alla loro rimozione.
 - **Durata della concessione:** 5 anni, prorogabile per ulteriori 5 anni, con decorrenza dalla data di firma del verbale di consegna dell'area.
 - **Importo del canone concessorio:** Euro 10,00 mq/mese per l'immobile e in Euro 3,00 mq/mese per l'area di pertinenza. Il canone verrà corrisposto dal concessionario con rate anticipate aventi cadenza trimestrale. Il pagamento avverrà una volta compensati i costi per l'eventuale ampliamento o demolizione e ricostruzione del chiosco, per come risultanti dagli appositi documenti



contabili che il concessionario provvederà a trasmettere all'Amministrazione Comunale. Il canone dovrà comunque essere corrisposto dal ventesimo mese dalla consegna dell'area, a decorrere da tale data la compensazione si considera comunque conclusa.

- **Attività oggetto della concessione:**
 - Custodia e vigilanza del parco
 - Gestione e modifiche degli immobili consegnati
- **“Parco Giocagìo”**
 - **Oggetto della concessione:** concessione del parco pubblico attrezzato con l'onere di effettuare la pulizia, la custodia, la manutenzione e la vigilanza. Gestione di tre strutture all'interno del parco:
 - un chiosco ad uso punto ristoro della superficie di 14 mq, con la relativa area di pertinenza di circa 100 mq, da attrezzare con tavolini . Si prevede la possibilità di demolire e ricostruire il chiosco con la medesima volumetria di quello esistente e con altezza massima di 3,50 m. L'eventuale nuovo immobile dovrà essere realizzato con materiali naturali e/o tradizionali (è consigliato l'uso di pietra, laterizio, legno, ferro, vetro, è vietato l'uso di calcestruzzo faccia vista). Il chiosco eventualmente demolito e ricostruito rimarrà di proprietà dell'Amministrazione Comunale. Gli allestimenti e gli arredi resteranno di proprietà del soggetto gestore, che al termine della gestione provvederà alla loro rimozione.
 - la “casina dell'educazione stradale” della superficie di 56 mq, dove effettuare attività a supporto delle attività di somministrazione di alimenti e bevande del chiosco, condividendo tale spazio con la Polizia Municipale. Si precisa che il gestore potrà usufruire di una area adiacente la casina, dove poter allestire temporaneamente tavolini.
 - il bagno pubblico a servizio degli utenti del parco, posto all'interno della medesima casina, della superficie di 4 mq, con l'apertura, la chiusura e la pulizia.
 - **Durata della concessione:** 5 anni, prorogabile per ulteriori 5 anni, con decorrenza dalla data di firma del verbale di consegna dell'area.
 - **Importo del canone concessorio:** Il canone per l'uso dell'immobile e dell'area di pertinenza sarà commisurato al valore dei servizi offerti nel progetto di gestione degli immobili e dell'area, per come indicati nell'offerta tecnica.
 - **Attività oggetto della concessione:**
 - Apertura e chiusura del Parco
 - Custodia e vigilanza del Parco
 - Pulizia del Parco
 - Realizzazione di aiuole fiorite
 - Taglio dell'erba, manutenzione delle aiuole fiorite, lavorazione del terreno alla base di alberi e cespugli
 - Altre operazioni di manutenzione del verde
 - Ripristino dei percorsi utilizzati per l'educazione stradale
 - Gestione e modifiche degli immobili consegnati

Considerata la necessità di procedere all'individuazione dei gestori dei due parchi cittadini, e cioè, il “Parco della Liberazione e della Pace” di Via Roma e il “Parco Giocagìo” di Viale Galilei, secondo la seguente procedura:

- Approvazione di un Avviso Pubblico per le manifestazioni di interesse per la concessione della gestione;
- Pubblicazione dell'avviso, per almeno trenta giorni, all'albo pretorio comunale e sul sito del Comune di Prato.



Di dare atto dal punto di vista contabile che per la concessione della gestione dei Parchi sono previsti canoni di concessione che potranno essere definiti solo successivamente all'individuazione dell'offerta che si aggiudicherà la concessione. I movimenti contabili potranno essere definiti solo successivamente all'aggiudicazione.

Di rinviare a successivi atti, una volta individuate le modalità di gestione del "Parco della Liberazione e della Pace", l'assunzione dei movimenti contabili;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Finanze e tributi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Determina

1. Di approvare la narrativa che precede, che qui si intende integralmente riportata;
2. Di approvare l'avviso pubblico, ed i relativi allegati, per la gestione del "Parco della Liberazione e della Pace", riguardante la concessione del chiosco ad uso punto ristoro, posto all'interno del parco, oltre che la custodia e la vigilanza del parco e la gestione di un servizio igienico aperto al pubblico;
3. Di approvare l'avviso pubblico, ed i relativi allegati, per la gestione del "Parco Giocagìo" riguardante la concessione del chiosco ad uso bar, della "casina dell'educazione stradale" e bagno pubblico, posti all'interno del parco, oltre che la pulizia, la custodia, la manutenzione e vigilanza del parco stesso;
4. Di stabilire che gli Avvisi Pubblici per le manifestazioni di interesse per la concessione della gestione del "Parco della Liberazione e della Pace" di Via Roma e del "Parco Giocagìo" di Viale Galilei, saranno pubblicati per almeno trenta giorni all'albo pretorio comunale e sul sito del Comune di Prato.
5. Di rinviare a successivi atti l'assunzione dei movimenti contabili, per le motivazioni indicate in narrativa;
6. Di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è l'Architetto Caterina Bruschi, Responsabile U.O.C Valorizzazione del Territorio del Servizio Governo del Territorio;
7. Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso, ai sensi dell'art. 3, u. c., della Legge n. 241/1990 e s.m.i., alternativamente, al TAR competente ai sensi della L. n. 1034/1971 e successive modificazioni, o al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199, rispettivamente entro 60 (sessanta) giorni ed entro 120 (centoventi) giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente atto.