



Servizio Sociale e Immigrazione

PROGETTO INSIEME

Avviso pubblico di manifestazione di interesse rivolto alle organizzazioni di volontariato ed alle associazioni di promozione sociale – convenzione per la realizzazione di interventi finalizzati a sostenere la comunità cittadina, le famiglie, i giovani, le persone con fragilità economica e sociale a seguito della crisi sanitaria Covid - 19, ai sensi dell'art. 56 d.lgs. 117/2017

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO SOCIALE E IMMIGRAZIONE

PREMESSO CHE:

- il Comune di Prato, nel rispetto di quanto fissato dall'art. 4, comma 5, dello Statuto Comunale, promuove forme di collaborazione e cooperazione con i soggetti sociali e con il volontariato, per la gestione in forma associata o convenzionata di servizi finalizzati a garantire la solidarietà sociale e il processo di ulteriore sviluppo della comunità pratese;
- con deliberazione Giunta Comunale n. 160 del 07.07.2020 avente ad oggetto « *Progetto "Insieme": erogazione liberale di denaro e buoni acquisto al Comune di Prato, finalizzati a misure di sostegno alla popolazione pratese durante la fase di emergenza sanitaria da COVID 19 da parte di Fondazione Cassa di Risparmio di Prato, in collaborazione con Associazione Spes Docet Onlus di Prato. Indirizzi per utilizzo risorse e definizione progetto*», tra l'altro, sono state indicate le priorità di utilizzo dei fondi, con modalità di attuazione da condividere in cabina di regia del Progetto Insieme e finalizzate al sostegno della popolazione in grave stato di difficoltà per la crisi Covid - 19, autorizzando il Dirigente del Servizio Sociale e Immigrazione a stabilire modalità attuative di dettaglio, attraverso un progetto di comuni intenti, denominato "Progetto Insieme" e ad attivare le procedure amministrative necessarie per la gestione delle risorse messe a disposizione da Fondazione Cassa di Risparmio di Prato in collaborazione con l'Associazione Spes Docet;
- il D.Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo Settore" e ss.mm.ii. all'art. 56 prevede la possibilità per le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs 30.3.2001, n. 165, di sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e con le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, convenzioni per lo svolgimento di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;
- è confermato l'intento dell'Amministrazione Comunale di valorizzare il ruolo dell'associazionismo e della cooperazione sociale;
- in considerazione dell'emergenza epidemiologica in atto a livello nazionale e nell'ottica di applicazione e sviluppo del principio costituzionale di "sussidiarietà orizzontale", il Comune di Prato intende perseguire i seguenti obiettivi:
 - attivare/potenziare attività straordinarie di supporto rivolte alle famiglie e agli individui in situazione di vulnerabilità personale, sociale ed economica, particolarmente aggravate dalla situazione di isolamento per l'emergenza Covid-19 ;
 - rafforzare azioni in grado di rendere maggiormente efficaci gli interventi attivati per fare fronte alla fase emergenziale e per la gestione del peggioramento delle condizioni di fragilità delle persone in difficoltà;
- per le suesposte finalità si rende necessario realizzare attività rientranti nelle seguenti tipologie:
 - A) supporto economico alle famiglie o singoli in stato di disagio socio/economico (per il pagamento di utenze, per la fornitura di generi alimentari, beni di prima necessità, vestiario, buoni spesa etc.);
 - B) sostegno al pagamento affitto o alle morosità di inquilini residenti nel territorio del Comune di Prato, locati da Agenzie sociali per la casa, riconosciute dalla Regione Toscana, in linea con le finalità della L.R.T. 13/2015;
 - C) progetti per il supporto scolastico e sociale di studenti di scuole primarie e secondarie;
 - D) progetti per il trasporto sociale di fasce deboli o per il trasporto e consegna di spesa e farmaci a domicilio;
 - E) progetti di socializzazione a distanza o in rete per adolescenti e giovani;

RENDE NOTO

che intende raccogliere le manifestazioni di interesse di organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale, di seguito indicate come ODV ed APS, per individuare i soggetti con cui stipulare una convenzione ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii. per lo svolgimento delle attività di cui in premessa, secondo i criteri e le indicazioni definite nel presente avviso e nello schema di convenzione ad esso allegato.

Le organizzazioni di volontariato o associazioni di promozione sociale interessate a partecipare sono invitate a prendere visione dei termini e delle condizioni presenti nel presente avviso e nella modulistica di partecipazione, parte integrante del presente atto.

CON IL PRESENTE AVVISO SI CHIEDE

alle ODV ed APS interessate di manifestare il proprio interesse a convenzionarsi con il Comune di Prato per lo svolgimento delle attività indicate in premessa.

Allo scopo della manifestazione di interesse, si forniscono le seguenti informazioni:

ART. 1 – OGGETTO

Oggetto del presente avviso è la realizzazione di interventi di supporto alla cittadinanza (famiglie, singoli, giovani, persone vulnerabili con fragilità economica e sociale) determinate o acuite dalla situazione sanitaria a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, attraverso una forma di convenzionamento con ODV e APS interessate a manifestazione il proprio interesse, ex art. 56 D.Lgs. 117/2017.

ART. 2 – DESTINATARI

Le ODV ed APS di cui all'art. 32 e 35 del D. Lgs. 117/2017 iscritte da almeno sei mesi nei registri delle Organizzazioni di volontariato (L.R. 28/93) e delle Associazioni di promozione sociale (L.R. 42/02) della Regione Toscana, nelle more dell'operatività del Registro Unico del Terzo Settore.

ART. 3 – CARATTERISTICHE DEGLI INTERVENTI

Le attività, da svolgersi nel periodo compreso tra novembre 2020 e il 31 dicembre 2021, devono avere rilevanza istituzionale ed essere realizzate nell'interesse pubblico, nonché rientrare in una delle seguenti tipologie:

- A) supporto economico alle famiglie o singoli in stato di disagio socio/economico (per il pagamento di utenze, per la fornitura di generi alimentari, beni di prima necessità, vestiario, buoni spesa etc.);
- B) sostegno al pagamento affitto o alle morosità di inquilini residenti nel territorio del Comune di Prato, locati da Agenzie sociali per la casa, riconosciute dalla Regione Toscana, in linea con le finalità della L.R.T. 13/2015;
- C) progetti per il supporto scolastico e sociale di studenti di scuole primarie e secondarie;
- D) progetti per il trasporto sociale di fasce deboli o per il trasporto e consegna di spesa e farmaci a domicilio;
- E) progetti di socializzazione a distanza o in rete per adolescenti e giovani;

Saranno valorizzate esperienze in continuità di obiettivi con progetti realizzati nell'ultimo triennio (2017 - 2018 - 2019) e coerenti con almeno una delle suesposte tipologie.

Gli interventi devono essere realizzati nell'ambito del territorio del Comune di Prato.

ART. 4 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La Convenzione (come da Allegato C al presente avviso) avrà durata annuale decorrente dalla data di sottoscrizione e comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2021. Non ne è ammesso in alcun caso il rinnovo tacito.

ART. 5 - RISORSE FINANZIARIE

Il Progetto Insieme rende disponibili **Euro 140.000,00**, dei quali **Euro 80.000,00** finanziati da Fondazione Cassa di Risparmio di Prato ed **Euro 60.000,00** finanziati dal Comune di Prato con proprie risorse.

Il totale complessivo delle risorse finanziarie sarà ripartito come segue:

tipologia A): Euro 50.000,00;
tipologia B): Euro 24.000,00;
tipologia C): Euro 20.000,00;
tipologia D): Euro 26.000,00;
tipologia E): Euro 20.000,00.

ART. 6 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse alla presente manifestazione d'interesse le associazioni/organizzazioni di cui all'art. 32 e 35 del D.Lgs n. 117/2017, iscritte da almeno sei mesi nei registri delle Organizzazioni di volontariato (L.R. 28/93) e delle Associazioni di promozione sociale (L.R. 42/02) della Regione Toscana, nelle more dell'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, con sede legale o operativa all'interno del territorio del Comune di Prato o con esperienza pregressa per almeno 6 mesi in attività coerenti con il presente avviso realizzate sul territorio di Prato.

Le stesse associazioni, al fine dalla partecipazione al presente avviso, non devono avere procedure di cancellazione in corso dal rispettivo registro regionale.

I suddetti soggetti devono:

- non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, né in altre cause di esclusione dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- aver realizzato a favore di enti pubblici attività ed interventi affini e similari rispetto ad almeno una delle tipologie di cui al presente avviso;

- avvalersi in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti, per lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso;
- avvalersi di prestazioni di lavoratori dipendenti ed autonomi esclusivamente nei limiti necessari al loro funzionamento;
- essere in regola con la legislazione inerente la regolarità assicurativa e contributiva, la sicurezza sul lavoro, l'antimafia.

ART. 7 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, al Comune di Prato - Ufficio Protocollo – Piazza del Pesce n. 9, 59100 - Prato, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13.00 DEL GIORNO 3 NOVEMBRE 2020**, tramite:

- servizio postale con Raccomandata A.R.;
- servizio postale posta celere;
- corriere;
- consegna a mano;

un UNICO PLICO CHIUSO E SIGILLATO (con timbro e firma) su tutti i lembi di chiusura, indirizzato a: Comune di Prato – Dirigente Servizio Sociale e Immigrazione, Via Roma, 101 – 59100 Prato, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura **“Progetto Insieme – Avviso pubblico di manifestazione di interesse – NON APRIRE”** contenente la seguente documentazione:

1) busta contraddistinta con la lettera A – Documentazione amministrativa chiusa, sigillata (con timbro e firma) contenente la domanda di partecipazione redatta secondo il modello All. A allegato al presente avviso; la domanda dovrà essere sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante o da procuratore speciale dell'ente munito dei poteri necessari (in tal caso allegare copia della procura speciale) ed essere presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del firmatario ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/00, nonché contenente il curriculum dell'organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale, con indicazione dell'attività svolta, con eventuale indicazione dei progetti realizzati nell'ultimo triennio (2017 - 2018 - 2019) in ambiti coerenti con almeno una delle tipologie di cui al presente avviso ed il numero dei volontari impiegati nelle proprie attività;

2) busta contraddistinta con la lettera B - Progetto e piano finanziario (specificando la tipologia prescelta tra quelle previste all'art. 5 del presente avviso) chiusa, sigillata (con timbro e firma) contenente, per la tipologia di attività prescelta, le modalità organizzative, il numero di volontari impiegati nonché le risorse strumentali messe a disposizione (es.: mezzi, attrezzature) come da modello All. B allegato al presente avviso; il piano finanziario deve tenere conto di quanto indicato al successivo art. 12.

Il termine sopra indicato è PERENTORIO e pertanto non sarà ammessa alcuna istanza pervenuta oltre tale termine. A tal fine faranno fede l'orario e la data attribuiti dall'Ufficio Protocollo del Comune di Prato.

Non saranno accettate proposte trasmesse/pervenute con altre modalità (via fax, PEC, posta elettronica ordinaria), né fascicoli incompleti o trasmessi in più parti.

L'invio della proposta è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità del Comune di Prato ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza, all'indirizzo di destinazione.

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

ART. 8 – MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le richieste dei soggetti interessati saranno valutate da un'apposita Commissione tecnica, nominata dal Dirigente del Servizio Sociale e Immigrazione successivamente alla scadenza della presentazione delle istanze di partecipazione ricevute. La Commissione, composta da tre membri, è presieduta da un Dirigente comunale con esperienza in materia. La Commissione procederà all'esame verificando la sussistenza delle condizioni di ammissibilità e l'assenza di cause ostative alla valutazione dei progetti, nonché all'individuazione dei soggetti con cui stipulare la convenzione, nell'ambito di ciascuna tipologia, sulla base dei seguenti criteri/punteggi fino ad un massimo attribuibile di **100 punti**:

CRITERI	PUNTEGGIO
PROGETTO Analisi del contesto e dei bisogni dell'utenza destinataria; valutazione del piano delle attività; delle modalità di gestione ed esecuzione delle attività; dell'organizzazione utilizzata con dettagliata descrizione delle modalità d'impiego del personale volontario o altri collaboratori; della qualità e quantità delle risorse strumentali messe a disposizione; valutazione della coerenza della proposta progettuale con almeno una delle finalità di cui all'art. 3 dell'avviso	Max 40 punti sufficiente.....punti 10 discreto..... punti 20 buono..... punti 30 ottimo punti 40
CURRICULUM DEL SOGGETTO PROPONENTE Valutazione dell'esperienza pregressa di ODV o APS come desumibile dal curriculum che dovrà evidenziare la struttura, l'attitudine dell'organizzazione in riferimento alla concreta capacità di operare e realizzare l'attività nell'ambito della tipologia progettuale prescelta, nonché l'esperienza maturata in attività similari	Max 25 punti sufficiente.....punti 10 discreto.....punti 15 buono..... punti 20 ottimo punti 25
PROGETTI REALIZZATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (2017-2018-2019) Valutazione progetti realizzati nell'ultimo triennio e coerenti con almeno una delle tipologie di cui al presente avviso	Max 15 punti svolti a partire dall'anno 2019.....punti 5 svolti a partire dall'anno 2018 punti 10 svolti a partire dall'anno 2017punti 15

PREVALENZA DI VOLONTARI IMPIEGATI NELL'ATTIVITÀ RISPETTO AI DIPENDENTI	Max 10 punti percentuale di volontari impiegati dal 50% al 70% punti 5 oltre il 70% punti 10
PIANO FINANZIARIO	Max 10 punti
Ammontare del cofinanziamento a carico del proponente	Cofinanziamento dal 10% al 20% punti 2 dal 20% al 30 %punti 3 dal 30% al 50 %punti 5
Fattibilità e coerenza del piano finanziario rispetto al progetto	Fattibilità e coerenza sufficiente.....punti 1 buono.....punti 2 ottimo punti 3
Sostenibilità del piano finanziario	Sostenibilità buono..... punti 1 ottimopunti 2
TOTALE	Max 100 punti

La graduatoria, per ciascuna tipologia di cui all'art. 5 del presente avviso, verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto dalla proposta presentata.

La Commissione tecnica potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alla manifestazione di interesse presentata.

In caso siano presentati più progetti per la medesima tipologia di attività, la Commissione si riserva di procedere all'ammissione dei primi in graduatoria fino al raggiungimento dell'importo disponibile, oppure, a suo insindacabile giudizio, a ripartire il finanziamento tra più progetti presentati.

L'Ente si riserva di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola domanda per ciascuna tipologia oggetto del presente avviso, ovvero di non procedere qualora nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione.

Le ODV/APS selezionate si impegnano ad adeguare i propri statuti, nel rispetto della scadenza fissata dall'art. 101, comma 2, del D.Lgs. 117/2017.

ART. 9 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause di non ammissibilità ed esclusione dalla selezione le istanze:

- pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- mancato possesso dei requisiti richiesti nell'avviso;
- sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate.

In caso siano presentati più progetti per più tipologie, il soggetto proponente verrà ammesso nella categoria con minor numero di domande di partecipazione.

Si specifica che, nel caso sopra citato, il soggetto proponente dovrà presentare, per ciascuna manifestazione di interesse, la documentazione completa descritta all'art. 7 del presente avviso.

ART. 10 – IMPEGNI

Il soggetto interessato dovrà curare la completa gestione degli aspetti organizzativi ed amministrativi del progetto e degli interventi proposti documentando l'attività svolta, con invio e messa a disposizione della documentazione necessaria ai fini di rendicontazione. Inoltre dovrà impiegare nella realizzazione delle attività di cui al presente avviso, nell'ambito della tipologia prescelta, proprio personale volontario inserito in apposito elenco, con indicazione della qualifica e delle attività e mansioni da svolgere, nonché istruire correttamente i volontari impegnati nelle attività previste, garantendo la loro necessaria formazione ed il possesso delle cognizioni tecniche e pratiche necessarie per lo svolgimento delle attività.

Il soggetto interessato dovrà impegnarsi a:

- assicurare, contestualmente alla sottoscrizione della convenzione, il personale dipendente o incaricato, i volontari (ex art. 18 del D.lgs. 117/2017) contro infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando il Comune di Prato da ogni responsabilità correlata alle medesime;
- garantire il rispetto delle misure di sicurezza sul posto di lavoro secondo quanto previsto dal D.Lgs.81/08, nonché il rispetto della normativa vigente in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid -19;
- segnalare all'Ente ogni problema sorto nell'espletamento dell'attività che sia di ostacolo al conseguimento degli obiettivi e collaborare alla rapida soluzione dei problemi segnalati.

L'Associazione/Organizzazione è l'unica e sola responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi eventualmente derivanti dallo svolgimento delle attività, sollevando espressamente l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per danni conseguenti le attività oggetto del presente avviso.

Le parti si impegnano a fornire reciprocamente le informazioni necessarie al corretto svolgimento delle attività.

ART. 11 - MODALITÀ DI REALIZZAZIONE

Il progetto dovrà essere realizzato con apporto prevalente e determinante dei volontari. È fatto divieto di retribuire i volontari, se non a titolo di mero rimborso per le spese sostenute e documentate. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario.

Le organizzazioni di volontariato possono assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al loro regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari, così come previsto dall'art. 33, comma 1, del D.Lgs. 117/2017.

Le associazioni di promozione sociale possono assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, fatto comunque salvo quanto disposto dall'articolo 17, comma 5, del D.Lgs. 117/2017, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al cinque per cento del numero degli associati, così come previsto dall'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 117/2017.

ART. 12 – PIANO FINANZIARIO E CO-FINANZIAMENTO

Ai soggetti individuati, verrà riconosciuto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate (art 56, comma 2, D. Lgs. 117/2017) per l'esecuzione delle attività previste in convenzione.

Spese rimborsabili:

- spese per personale dipendente e/o di eventuali incarichi professionali strettamente inerenti il progetto;
- spese vive documentate sostenute dai volontari e/o personale dipendente (es. carburante, trasporto mezzi pubblici etc.);
- oneri relativi alla copertura assicurativa;
- spese ed oneri per la gestione e le attività legate alla sicurezza;
- massimo il 10% del totale delle spese per acquisto/noleggio di attrezzature, strumentazioni tecniche etc. necessarie allo svolgimento delle attività progettuali;
- massimo il 10% del totale delle spese come costi indiretti imputabili direttamente alle attività (es. cancelleria, utenze, spese varie di segreteria, etc.);
- altre spese necessarie alla realizzazione del progetto.

Ai fini della presentazione della proposta progettuale, il soggetto richiedente dovrà precisare la compartecipazione alle spese, per almeno il 10%, anche sotto forma di valorizzazioni.

ART. 13 – CONTROLLI

Il Comune di Prato si riserva la facoltà di eseguire tutti i controlli e le verifiche opportune in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, allo svolgimento delle attività e dell'effettivo e corretto utilizzo dei contributi concessi. A tal fine si ribadisce la necessità di conservazione della documentazione giustificativa di spesa.

ART. 14 - PAGAMENTI

Il Comune di Prato provvede al rimborso delle spese sostenute da APS/ODV ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.Lgs. 117/2017.

L'importo non è soggetto al regime IVA, ai sensi degli artt. 4 e 10 del D.P.R. 633/72, quale rimborso delle spese sostenute da ODV/APS per garantire lo svolgimento delle attività richieste, compresa la copertura assicurativa del personale impegnato, il tutto come meglio specificato nello schema di convenzione. Dovranno in ogni caso essere forniti idonei giustificativi delle spese sostenute.

Gli importi delle proposte progettuali selezionate dovranno essere rendicontati previa presentazione di apposita dichiarazione da parte di APS/ODV attestante che le predette somme non sono state rendicontate all'interno di altri finanziamenti regionali, nazionali, europei, di altri comuni, enti pubblici e soggetti privati.

L'erogazione del rimborso avverrà con cadenza semestrale in due rate, successivamente alla presentazione di idonea documentazione indirizzata al Dirigente del Servizio Sociale e Immigrazione, Via Roma, 101 – 59100 Prato. La rendicontazione complessiva dovrà contenere l'elenco dettagliato delle spese sostenute con la relativa documentazione probatoria (ricevute, fatture, ecc.) ed una relazione con indicazione delle modalità con cui l'attività è stata svolta.

La liquidazione avverrà secondo i termini di legge.

In particolare la relazione finale sullo svolgimento dell'iniziativa o dell'attività, a firma del legale rappresentante, dovrà descriverne i tempi e la durata effettiva, il raggiungimento degli obiettivi, e quant'altro utile per la valutazione degli esiti accompagnata da copia della documentazione probatoria della sua realizzazione (ad es. materiale divulgativo che dovrà obbligatoriamente riportare la dicitura **“con il contributo dei fondi del Progetto Insieme messi a disposizione dal Comune di Prato e dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Prato”** accompagnata dai rispettivi loghi).

ART. 15 - OBBLIGO TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi alle attività devono essere registrati su apposito conto corrente dedicato e debbono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo dei suddetti strumenti di pagamento costituisce causa di risoluzione della convenzione.

L'organizzazione/associazione individuata, con la sottoscrizione della convenzione, si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come disciplinati dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

ART. 16 - RISOLUZIONE ANTICIPATA

Ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, in caso di mancato adempimento degli obblighi, previsti a carico del soggetto selezionato, l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di recedere dalla convenzione nei termini previsti dalle leggi vigenti in materia, senza alcun onere a carico dell'Ente stesso.

Il Comune può inoltre risolvere la convenzione in ogni momento, previa diffida, per provata inadempienza da parte dell'associazione/organizzazione degli impegni previsti, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'associazione/ organizzazione stessa fino al ricevimento della diffida.

ART. 17 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune di Prato, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, comunica che i dati personali conferiti relativamente al presente avviso saranno trattati sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679.

Il titolare del trattamento è il Comune di Prato, con sede in Piazza del Comune, n. 2, nella persona del Sindaco, rappresentante legale pro – tempore.

Per i dati conferiti il responsabile del trattamento è la Dirigente del Servizio Sociale e Immigrazione, dott.ssa Valentina Sardi.

Il responsabile per la protezione dei dati del Comune di Prato è contattabile ai seguenti recapiti: tel. 0574.18361 - e-mail rdp@comune.prato.it .

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, consultare la sezione Privacy del sito web istituzionale dell'Ente alla pagina [Privacy policy - Comune di Prato](#) .

ART. 18 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web del Comune di Prato: www.comune.prato.it .

ART. 19 - ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso costituisce invito ad una manifestazione di interesse da parte di ODV ed APS ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017, finalizzato alla ricognizione e verifica della disponibilità alla realizzazione tramite convenzione delle attività oggetto del presente avviso. Si precisa che la pubblicazione del presente avviso non è impegnativa per il Comune di Prato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di non procedere o modificare, in tutto o in parte la procedura in essere, senza che i soggetti che hanno inviato manifestazione di interesse in base al presente avviso possano vantare alcuna pretesa.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per qualunque controversia sarà competente il Foro di Prato.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Sociale e Immigrazione – tel. 0574.1836466 – 0574.1835436 E-mail: s.monti@comune.prato.it ; f.dechiara@comune.prato.it .

Prato, lì 19 ottobre 2020

**La Dirigente del Servizio Sociale e Immigrazione
Dott.ssa Valentina Sardi**

ALLEGATI:

- All. A) Domanda di partecipazione
- All. B) Progetto e piano finanziario
- All. C) Schema di convenzione