Al Dirigente del Servizio
Urbanistica e Protezione civile
del Comune di Prato
comune.prato@postacert.toscana.it
viale V. Veneto 9 - 59100 PRATO

Oggetto: BANDO PUBBLICO 2020 per l'erogazione di contributi agli edifici per il culto per opere di urbanizzazione secondaria realizzate da soggetti diversi dal Comune (art. 184 LRT 65/2014)

Il/lasottoscritto/a

nato/a a Prov. Il / /

e residente nel Comune di Prov.

via/piazza n. CAP

in qualità di Legale rappresentante dell'Ente

con sede nel Comune di Prov.

via/piazza n. CAP

Tel. E-mail

PEC

Ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 DPR 445/2000, nel caso dai controlli emergano dichiarazioni non corrispondenti al vero:

CHIEDE

1) ☐ il contributo relativo al bando pubblico in oggetto,

2) ☐ il rinnovo della richiesta di contributo relativa al Bando dell'anno

1) chiede il contributo per la realizzazione del seguente intervento edilizio: (descrizione dell'opera):

sull'immobile posto in Prato, Via

per l'importo dei lavori di € _____ (indicare il costo totale dei lavori preventivo/consuntivo)

ALLEGA

a) per le confessioni religiose diverse dalla Cattolica, documentazione atta a dimostrare:
   a.1) che il culto è ammesso nello Stato italiano.
   a.2) la consistenza ed incidenza sociale della confessione nel comune;

b) dichiarazione in forma di autocertificazione attestante il nominativo dell'intestatario della proprietà dell'immobile;

c) planimetria in scala 1:2.000 con individuazione topografica dell'intervento;

d) progetto di massima dell'intervento corredato dal rilievo e dalla documentazione fotografica dello stato di fatto;

e) relazione tecnica esplicativa dell'intervento e degli obiettivi dello stesso, che dia compiuta dimostrazione della loro operabilità e fattibilità;

f) computo metrico estimativo dei lavori e indicazione dell'importo complessivo di spesa rispetto al quale si richiede il contributo;

g) attestazione dei termini di inizio ed ultimazione dei lavori, firmata da un tecnico abilitato;

h) estremi del provvedimento autorizzativo edilizio od altro atto equipollente;

i) alternativamente a quanto previsto al precedente punto “h”: attestazione del progettista o direttore dei lavori circa la non necessità di specifiche autorizzazioni o comunicazioni;

j) dichiarazione, della proprietà, di disponibilità alla stipula degli atti d'obbligo in ordine all'accettazione del vincolo di destinazione dell’immobile al culto e/o servizi religiosi;

k) copia del contratto di acquisto dell'immobile nel caso in cui il contributo serva a coprire le spese di acquisto dello stesso;

l) Attestazione del progettista o direttore lavori in ordine al rispetto delle norme tecniche in materia di eliminazione delle barriere architettoniche;

m) dichiarazione del richiedente, in forma di autocertificazione, circa l'esattezza, la completezza e la veridicità delle documentazioni e delle informazioni fornite a corredo dell'istanza.

Tutte le documentazioni sopraelencate dovranno riportare il timbro dell’Ente richiedente ed essere firmate dal legale rappresentante dello stesso.

Nel caso in cui il contributo sia utilizzato soltanto a copertura delle spese di acquisto dell’immobile, potranno essere omesse le documentazioni riferite all’esecuzione di opere.

2) il rinnovo della richiesta di contributo relativa al Bando dell'anno _____

per i lavori di _____

_____

_____

già eseguiti sull'immobile posto in via _____

per complessivi Euro

Dichiara che la documentazione relativa all'intervento oggetto di contributo, compresa la rendicontazione e l'atto d'obbligo, è stata depositata presso codesto Servizio con lettera assunta al protocollo generale con il n. del

DICHIARA

di aver preso visione dell'informativa prevista dall'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione dei dati.

Per L'Ente
Il legale rappresentante

_____

Si allega copia di un documento di identità in corso di validità

Comune di Prato – Servizio Urbanistica - Trattamento "Contributi da oneri di urbanizzazione secondaria" – Informativa ai sensi del Regolamento UE 679/2016

Il Comune di Prato (con sede in Prato – Piazza del Comune 2 – staffsegretariogenerale@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it – 0574.18361), nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del Sindaco quale legale rappresentante *pro-tempore*, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016,

informa gli interessati che

i dati personali raccolti che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per motivi di interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri**,** ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative istituzionali dell'Amministrazione comunale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette.

Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Comune di Prato o delle imprese espressamente nominate come responsabili o sub responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti). Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del Comune di Prato nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

E' diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il Responsabile per la protezione dati del Comune di Prato è contattabile ai seguenti recapiti: tel. 0574.18361 – rpd@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it

Prato, 8 giugno 2018

Il Titolare del Trattamento

IL SINDACO