



## **COMUNE DI PRATO - OFFICINA GIOVANI**

### **LINEE GUIDA DI SICUREZZA E DI COMPORTAMENTO ANTI-CONTAGIO DA COVID-19**

In coerenza con quanto disposto dai DPCM del Presidente del Consiglio dei Ministri, dalle ordinanze regionali e comunali, nonché dalle direttive in materia di contenimento del rischio contagio, con il presente protocollo sono individuate le modalità di accesso agli spazi di Officina Giovani necessarie a contenere i rischi di contagio da Covid-19.

In particolare, i cittadini che a vario titolo usufruiranno degli spazi e delle attività di Officina Giovani, saranno tenuti a rispettare i seguenti comportamenti:

1. è vietata ogni forma di assembramento di persone;
2. è necessario il rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di almeno 1 metro sia all'esterno - in attesa di accedere agli spazi - sia durante la fruizione di essi;
3. è obbligatorio l'uso di mascherine respiratorie, anche di comunità, da indossare correttamente in modo da coprire il naso e la bocca durante la permanenza negli spazi al chiuso di Officina Giovani. L'uso della mascherina è sempre obbligatorio nei locali al chiuso mentre all'aperto l'obbligo vige nei casi in cui non sia possibile garantire il distanziamento interpersonale;
4. prima di accedere ai locali, è obbligatoria l'igienizzazione delle mani. All'ingresso di Officina Giovani sarà presente un dispenser con soluzione idroalcolica in grado di permettere una corretta igienizzazione delle mani in assenza di acqua e sapone. In generale sarà raccomandata la frequente e minuziosa pulizia delle mani durante la permanenza negli spazi di Officina Giovani.
5. è vietato l'accesso a soggetti che presentino febbre o altri sintomi influenzali, suggestivi di COVID-19. Prima dell'accesso potrebbe essere effettuata la misurazione della temperatura attraverso l'utilizzo di termometri contactless. Nel caso in cui venisse registrata una temperatura uguale o superiore ai 37.5°C non sarà consentito l'accesso agli spazi di Officina Giovani;
6. la partecipazione ad attività di pubblico spettacolo è subordinata alla prenotazione con le modalità che lo staff provvederà a comunicare, nonché alla registrazione dei presenti allo spettacolo stesso. L'elenco dei nominativi (e dei recapiti) dei partecipanti dovrà restare a disposizione del Comune di Prato per almeno 14 giorni al fine di ricostruire all'Autorità Sanitaria la linea dei contatti in caso di riscontrata situazione di positività presso i luoghi oggetto di trattazione;

7. l'accesso ai diversi spazi di Officina Giovani, sia interni che esterni, nonché ai servizi di front office sarà contingentato. Il personale di Officina Giovani darà indicazioni in merito al numero massimo di persone che è possibile prevedere per ogni spazio in relazione alla tipologia di attività da svolgersi;
8. i minori dovranno essere accompagnati dai genitori e/o da altri adulti che cureranno la loro attività ed il rispetto delle distanze e l'uso corretto dei DPI (dispositivi di protezione individuale) secondo le disposizioni di legge;
9. il personale di vigilanza interverrà per garantire, ove necessario, il rispetto delle misure sopra indicate, in ordine soprattutto al distanziamento interpersonale all'uso corretto dei DPI, alle attività di controllo all'ingresso ed al calcolo del numero massimo di persone che potranno avere accesso;
10. sarà limitato l'utilizzo degli ascensori a condizioni strettamente necessarie, su indicazione del personale. Sarà consentito l'accesso di un accompagnatore, in presenza di persone con disabilità;
11. prima e dopo l'accesso ai servizi igienici è necessaria la detersione accurata delle mani, procedendo al lavaggio con acqua e sapone o ricorrendo all'utilizzo della soluzione idroalcolica disponibile negli appositi dispenser;
12. ai servizi igienici si potrà accedere una sola persona per volta;
13. saranno differenziati ed opportunamente segnalati i percorsi di entrata e di uscita, in relazione al numero di persone contemporaneamente presenti ed alla tipologia di attività presenti negli spazi di Officina Giovani;
14. la pulizia dei vari ambienti di Officina Giovani avverrà giornalmente e sarà effettuata da impresa esterna incaricata delle pulizie;
15. dovrà essere garantito quanto più possibile il ricambio dell'aria negli ambienti chiusi, tenendo aperte porte e finestre durante il loro utilizzo;
16. dovranno essere rispettati gli allestimenti di ciascuna sala, come da layout allegati. Non saranno ammessi allestimenti diversi ed è assolutamente vietato introdurre un numero di sedie e di utenti superiori a quelli previsti nei suddetti layout. Nel caso in cui siano necessari allestimenti diversi da quelli allegati al presente protocollo, i singoli organizzatori si impegnano a fornire layout specifici che dovranno essere approvati dai competenti uffici del Comune di Prato. In assenza della predetta autorizzazione nessun diverso allestimento sarà consentito e l'iniziativa sarà vietata.
17. la somministrazione di alimenti e bevande e il consumo sul posto possono essere effettuati dagli operatori abilitati ai sensi dell'articolo 39 della legge regionale toscana n. 62 del 23 novembre 2018 (Codice del commercio) solo in presenza delle condizioni stabilite dall'Allegato 1 alle Ordinanze del Presidente nn. 60 e 65/2020.
18. In caso di organizzazione di attività varie, a titolo esemplificativo e non esaustivo, di natura sociale, culturale, ludico espressivo, formativo da parte di soggetti, sia singoli che associati a diverso titolo, diversi dall'Amministrazione, l'organizzatore dovrà farsi carico di tutte le prescrizioni contenute nel presente protocollo ed in particolare dovrà:

- (a) dare atto della presa visione del presente protocollo, accettandone tutte le condizioni ed esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in merito al contagio da Covid -19;
- (b) concordare con l'Amministrazione ogni tipologia di allestimento, al fine di verificare il rispetto del distanziamento interpersonale;
- (c) predisporre percorsi con segnaletica che garantisca il distanziamento tra il pubblico, prevedendo differenti punti di ingresso e di uscita;
- (d) garantire la presenza di uno o più operatori incaricati della verifica del rispetto delle misure preventive. Il numero degli addetti alle emergenze deve essere concordato con lo Staff di Officina Giovani e dipenderà dal locale utilizzato e dalla tipologia di iniziativa organizzata;
- (e) in caso di utilizzo, anche se di breve durata, i fruitori si impegnano a igienizzare, con prodotti a base di ipoclorico di sodio o di alcool denaturato, le sedie, i tavoli e ogni altra eventuale attrezzatura dell'Amministrazione utilizzata, prima e dopo ciascun utilizzo.
- (f) fornire gel igienizzante per le mani prima dell'ingresso nei locali e nei servizi igienici
- (g) provvedere alla registrazione giornaliera degli accessi tramite apposita modulistica che contenga anche le informazioni relative all'autocertificazione del proprio stato di salute

**18. Attività rivolte ai minori:** in aggiunta a quanto esposto al precedente punto 16, il soggetto organizzatore che propone attività, sia occasionali sia continuative, rivolte a minori deve provvedere alla realizzazione di tutte le misure precauzionali di sicurezza previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento, come orientamento generale, seppur non in via esaustiva, alle Linee Guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza covid-19" del Dipartimento per le Politiche della Famiglia (All. 8 del DPCM del 7 agosto 2020);

**19. Corsi e laboratori di danza e/o attività motoria in genere:** in aggiunta a quanto esposto al precedente punto 17, il soggetto organizzatore che propone corsi di danza e/o attività motoria deve attenersi a quanto disposto dalla normativa vigente, con particolare riferimento, seppur non in via esaustiva, alle Linee Guida per l'Attività Sportiva e l'Attività Motoria in genere, ai sensi del DPCM del 17 maggio 2020, art. 1 lettera f);

**20. Realizzazione di mostra mercato:** in aggiunta a quanto esposto al precedente punto 17, il soggetto organizzatore che intende realizzare un'attività di mostra mercato è tenuto ad adottare tutte le misure prescritte dalla normativa vigente in merito agli allestimenti e alle misure di prevenzione. In particolare:

- è consigliato il mantenimento di una distanza interpersonale di 1,8 m. E' obbligatorio il posizionamento di cartellonistica e segnaletica adeguata, con

- dettaglio delle misure da adottare, del percorso da seguire e delle postazioni disponibili (con segni a terra che indichino con esattezza dove i clienti possono attendere il proprio turno)
- gli operatori dovranno sempre indossare la mascherina, in particolare in tutte le occasioni di interazione con i clienti. Anche nelle attività di carico e scarico della merce e di posizionamento e rimozione del banco, l'operatore dovrà rispettare il distanziamento interpersonale e indossare i necessari dispositivi di protezione.
  - Raggiunto lo spazio riservato e predisposta la postazione di vendita, l'operatore dovrà preoccuparsi di:
    - × organizzare l'area in modo da evitare assembramenti e garantire il distanziamento interpersonale di almeno un metro
    - × fornire informazioni ai clienti per garantire il distanziamento di coloro che sono in attesa di essere serviti;
    - × posizionare nei pressi della postazione di vendita dispenser con gel disinfettante ad attività virucida per detergere le mani
    - × avere rapporti di vendita soltanto con clienti che indossano la mascherina protettiva che copre naso e bocca. possibilmente utilizzare accorgimenti finalizzati a consentire che le operazioni di acquisto ai banchi si svolgano frontalmente, in modo che sui rimanenti lati del posteggio non si creino assembramenti;
    - × in caso di vendita di beni usati è necessaria la pulizia e disinfezione dei capi di abbigliamento e delle calzature prima che siano posti in vendita;
    - × È raccomandato, dove possibile, il posizionamento di pannelli di separazione tra lavoratori ed utenza, sui banchi e alla cassa. Possibilmente presso ogni banco o comunque per più banchi limitrofi, sono posizionati raccoglitori per i rifiuti. Sono favoriti sistemi di pagamento elettronici. Se il pagamento viene effettuato in contante o POS portatile, si utilizzeranno sistemi per evitare contatti diretti e l'operatore provvede alla disinfezione delle mani e del POS al termine dell'operazione. Al termine dell'attività di vendita, la merce dovrà essere riposta nel mezzo di trasporto seguendo adeguate precauzioni igieniche, fatto salvo per i prodotti di tipo alimentare, per i quali valgono le specifiche disposizioni.
    - × Il cliente dovrà attenersi alle indicazioni riportate nella cartellonistica, aspettando il proprio turno seguendo i segni a terra posizionati dagli organizzatori, potrà toccare la merce solo dopo aver obbligatoriamente utilizzato il gel disinfettante ad attività virucida prima e dopo aver toccato la merce esposta.

21. Per le **attività di pubblico spettacolo**: valgono le prescrizioni indicate ai punti da 1 a 18.

Per le attività e i progetti realizzati direttamente dall'Amministrazione Comunale di Prato, comprese le attività dello spazio ragazzi Officina Teen, si provvederà per l'applicazione del presente protocollo, ove ritenuto necessario, alla elaborazione di specifici strumenti informativi, di accordo e di corresponsabilità con l'utenza.

**Il personale di Officina Giovani provvederà a verificare il rispetto di suddette prescrizioni ed in caso di riscontro negativo, a revocare l'autorizzazione all'utilizzo dello spazio e allo svolgimento delle attività.**

**Il presente dovrà ritenersi automaticamente aggiornato alle normative in vigore a livello nazionale e/o regionale.**