

Le seguenti **Agevolazioni economiche** (come previsto dall'art. 3 del Regolamento sulla concessione dei patrocini, contributi e agevolazioni):

(La quantificazione dei costi sarà curata dall'Ufficio destinatario della presente domanda)

- L'utilizzo dello spazio comunale di _____
per giorni n. _____, o per ore n. _____
che comporterebbe un costo orario di € _____ tot. € _____
- L'utilizzo dell'impianto sportivo di _____
per giorni n. _____, o per ore n. _____
che comporterebbe un costo orario di € _____ tot. € _____
- L'utilizzo di beni di proprietà o in uso dell'Amministrazione Comunale
che comporterebbe un costo di € _____ tot. € _____
- L'utilizzo del Protocollo Comunale per l'invio di corrispondenza relativa all'iniziativa
che comporterebbe un costo di € _____ tot. € _____
- L'Utilizzo di personale comunale con mansioni di custodia che comporterebbe
un costo orario di € _____ per n. ore _____ tot. € _____
- Acquisto da parte dell'Amministrazione Comunale di beni di rappresentanza
con un costo di € _____ tot. € _____
- Altro _____
con un costo di € _____ tot. € _____
- Totale complessivo agevolazioni economiche Tot. € _____**

CHIEDE INOLTRE

- Il Patrocinio a sostegno della predetta manifestazione/attività essendo a conoscenza che il Patrocinio consente:
- Uso del simbolo e denominazione del Comune di Prato.
 - Applicazione della riduzione del 50% sull'imposta sulla pubblicità e pubbliche affissioni, ai sensi del vigente Regolamento Comunale.
 - Applicazione della riduzione dell'80% sulla tassa di occupazione suolo pubblico, per manifestazioni che si svolgono nelle piazze o altri spazi aperti cittadini, ai sensi dell'art. 45, comma 7, del D. Lgs 15.11.93 n. 507 .
 - Applicazione della riduzione del 20% sulle tariffe concernenti il noleggio della segnaletica orizzontale fornita dalla azienda partecipata preposta .

Inoltre, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di aver preso visione del Regolamento per la concessione di patrocini, contributi ed agevolazioni del Comune di Prato;
2. di **aver richiesto altri contributi** per l'attività/manifestazione in oggetto/ di **non aver richiesto altri contributi** per l'attività/manifestazione in oggetto;
3. di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e che non esistono a proprio carico procedimenti in corso per l'applicazione di misure di prevenzione;

4. di essere a conoscenza che nei confronti della Società/Associazione/ecc. di cui il sottoscritto è Presidente/Legale rappresentante dal ____|____|____| non sussiste alcun provvedimento giudiziario interdittivo disposto ai sensi della L. 31/05/1965 n. 575, come successivamente integrata e modificata.
5. che l'Associazione/Società/ecc. **fa parte** dell'articolazione politico-amministrativa di partito, così come previsto dall'art. 7 L. 195/74 e art. 4 L. 659/81/ **non fa parte** dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito
6. di essere a conoscenza che l'eventuale uso degli impianti e la concessione non esonera il richiedente dagli obblighi in materia di pubblica sicurezza e pubblico spettacolo nonché dalle norme previste dalla SIAE.
7. di essere a conoscenza che il richiedente risponde direttamente dei danni arrecati alle strutture e/o impianti temporaneamente ed eventualmente concessi dall'Amministrazione Comunale.
8. di essere a conoscenza che la suddetta erogazione del contributo non implica alcuna responsabilità dell'Ente per danni che, nello svolgimento della manifestazione, dovessero essere cagionati a terzi. La società, pertanto, si impegna sin da ora a rilevare indenne questa Amministrazione da una qualunque richiesta risarcitoria che a qualsivoglia titolo dovesse essere avanzata da terzi.

E SI IMPEGNA

- A riconsegnare all'Amministrazione Comunale, al termine della manifestazione, le strutture, gli impianti e le attrezzature eventualmente concesse, nello stato in cui si trovavano alla consegna.
- Ad accettare ogni altra condizione, eventualmente impartita dall'A. C., in relazione alla richiesta.
- In caso di iniziativa che dia luogo ad incasso devoluto in beneficenza, a produrre la documentazione della avvenuta devoluzione

Allega alla presente richiesta:

1. copia dello statuto dell'Associazione/Società ecc./ non allega copia dello statuto in quanto non sono intervenute variazioni rispetto alla copia già in vostro possesso e consegnata in data ____|____|____|
2. Preventivo delle spese previste per l'attività/manifestazione per la quale si richiede l'agevolazione.
3. Modello D scaricato dal sito del Comune di Prato, nel quale deve essere riportato il bilancio della manifestazione/attività e la quantificazione del deficit finanziario.
4. Altro _____

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

Firma leggibile

N.B: L'Amministrazione si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000)

Le richieste di contributo devono essere presentate entro il 31 dicembre dell'anno precedente l'iniziativa (art. 5 del regolamento comunale).

a. Grado di integrazione/ampliamento dei servizi comunali interessati

- Elevato
- Alto
- Sufficiente
- Limitato

Descrizione sintetica:

b. Coerenza con gli indirizzi dettati dall'A.C.

- Elevato
- Alto
- Sufficiente
- Limitato

Note:

c. Rispetto dei criteri di efficacia, efficienza, economicità

Note:

Il Responsabile del procedimento

Da riconsegnare a:

Ufficio Protocollo – Piazza del Pesce, 9 tel. 0574 1836061/62

orario di apertura al pubblico: lunedì e giovedì dalle 9.00 alle 17.00; martedì - mercoledì - venerdì dalle 9.00 alle 13.00