

COMUNE DI PRATO

CONVENZIONE PER PRATICANTATO GEOMETRI NEODIPLOMATI PRESSO IL SERVIZIO XXXX-XXXXXXXXXXXXX DEL COMUNE DI PRATO

PREMESSO

Con D.G.M. n. 448 del 27 aprile 1999 l'Amministrazione Comunale ha autorizzato l'effettuazione del praticantato biennale previsto dalla L. 75/85 presso l'Area Sviluppo e Governo del Territorio per Geometri neodiplomati;

Con D.G.M. n. 456 del 7 giugno 2000 l'Amministrazione Comunale ha approvato la Convenzione tra Comune di Prato e il Collegio dei Geometri della Provincia di Prato al fine di consentire lo svolgimento del praticantato dei giovani diplomati presso l'Area Sviluppo e Governo del Territorio;

Ciò premesso, si procede alla stipula della presente Convenzione.

L'anno \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) questo giorno ( \_\_\_\_\_ ) del mese di \_\_\_\_\_, in Prato, per la presente scrittura privata da tenere e valere ad ogni effetto di legge, appaia e risulti come fra:

- Arch./Ing. XXXX XXXX, nato a XXXXXX il XX/XX/XXXX, Dirigente del Servizio XXXXXXXXXXXX, domiciliato per la qualifica presso il Municipio, il quale interviene al presente atto esclusivamente in

rappresentanza del Comune di Prato c.f. 84006890481 - p. IVA

00337360978, ai sensi dell'art. 71, 1° comma del Regolamento per

la disciplina dei contratti approvato con D.C.C. n. 285 del

07/10/91 e successive modifiche e integrazioni

e

- \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in Via

, c.f. \_\_\_\_\_ ;

Si conviene e si stipula quanto segue:

#### ART. 1

La presente Convenzione è finalizzata all'espletamento del tirocinio pratico presso il Comune di Prato - Servizio XXXXXX da parte del diplomato XXXXX, iscritto al registro dei praticanti del Collegio dei Geometri della Provincia di Prato.

Il praticantato si svolgerà nel rispetto delle disposizioni contenute nella convenzione citata in premessa tra il Dirigente del Servizio XXXXXXXX e il Presidente del Collegio dei Geometri della Provincia di Prato.

Il tutor di riferimento per il geometra praticante sarà XXXXXXXX, nato ad XXXXX il XX/XX/XXXX, Istruttore/Funzionario/Dirigente tecnico del Servizio Governo del territorio.

#### ART. 2 - Durata e svolgimento

Il praticantato si svolgerà con stages della durata di sei mesi. Sarà possibile la partecipazione a stages successivi sempre di durata non superiore a sei mesi, presso un diverso ufficio dello stesso Servizio, con competenze di lavoro diverse. Gli stages si potranno svolgere sia in remoto che in ufficio a contatto con tecnici e presso cantieri mediante sopralluoghi, negli orari da concordare con il tutor, a decorrere dalla data della presente Convenzione. Il periodo complessivo di praticantato è da intendersi in mesi 18 (diciotto), così come da termini di legge, e quindi dal XX/XX/XXXX al XX/XX/XXXX.

La presenza in ufficio del praticante, alternata eventualmente con l'attività in remoto, dovrà svolgersi nel pieno rispetto del "Documento di Valutazione del Rischio del Comune di Prato" approvato in data 23.06.2021, ed eventuali successivi aggiornamenti, e del Protocollo Quadro "Rientro in sicurezza" siglato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e dalle COSS in data 24.07.2020 e ss.mm.ii ;

Stante quanto sopra i praticanti dovranno avere nella propria disponibilità personale un personal computer/laptop e connessione internet per lo svolgimento del praticantato in modalità remota (tali strumenti sono requisito essenziale e non verranno forniti dall'Amministrazione Comunale).

ART. 3 - Attestati

L'attestazione finale verrà rilasciata al termine del periodo complessivo dei diciotto mesi di tirocinio.

#### ART. 4 - Rescissione

I contraenti firmatari della Convenzione si riservano la facoltà di rescindere unilateralmente in qualsiasi momento, con preavviso minimo di 15 giorni, il rapporto previsto dalla presente Convenzione motivando adeguatamente.

L'Amministrazione Comunale si riserva, inoltre, la facoltà di rescindere unilateralmente il presente contratto in caso di:

- mancato rispetto dell'orario di servizio concordato con il tutor o più di una assenza ingiustificata per semestre;
- una valutazione negativa effettuata dal tutor;
- comportamento non conforme a quello indicato nel codice di comportamento;
- mancato rispetto delle normative e delle disposizioni relative al COVID-19.

In tali circostanze nessuna delle parti potrà avanzare richieste e riserve di qualsiasi natura.

#### ART. 5 - Rimborso spese

Il rimborso spese è previsto forfettariamente in € 335,70 mensili da corrispondere, oneri fiscali inclusi, e da liquidarsi con atto del Dirigente del Servizio XXXXXXXXXXXX su attestazione del tutor in merito all'attività svolta.

Il predetto compenso è corrisposto a titolo di rimborso forfettario delle spese che i praticanti dovranno sostenere per l'attività di cui al precedente art. 2.

#### ART. 6

Il praticante, allo scopo di rendersi facilmente riconoscibile, qualificabile e distinguibile dal personale dipendente, dovrà portare appuntato sugli abiti un apposito tesserino di riconoscimento rilasciato dal Collegio dei Geometri e/o dal Comune di Prato

#### ART. 7

Il praticante è tenuto all'osservanza degli obblighi di condotta stabiliti dal Codice di Comportamento approvato con D.G.C. n.12/2014, pena la decadenza del rapporto in caso di violazione.

#### ART. 8

Il praticante svolgerà la sua attività senza alcun vincolo di subordinazione. L'orario in cui si svolgerà il praticantato è concordato tra le parti senza alcun vincolo predeterminato.

L'amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità e dell'assunzione di qualsiasi obbligo nei confronti degli stessi praticanti.

#### ART. 9 - Allegati

Si dà atto che la D.G.M. n. 456 del 7 giugno 2000 fa parte integrante della presente Convenzione.

**IL TIROCINANTE**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**SVILUPPO ECONOMICO SUEAP E**

**TUTELA DELL' AMBIENTE**

Geom. .

Arch. Francesco Caporaso