comune di
PRATO

COMUNE DI PRATO – SERVIZIO GARE PROVVEDITORATO E CONTRATTI
Via dell'Accademia 42 - 59100 PRATO
Tel. 0574/1835943 – 1835960 – 1835986-
e-mail: acquisti@comune.prato.it

AVVISO PUBBLICO PER LA VENDITA DI MEZZI DI PROPRIETA' COMUNALE SUDDIVISA IN 3 LOTTI FUNZIONALI

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GARE PROVVEDITORATO E CONTRATTI

Visto che è necessario provvedere alla alienazione di 3 mezzi di proprietà comunale completamente ammortizzati e non più funzionali alle finalità istituzionali alle quali erano destinati;
Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3002 del 18/11/2022 con la quale è stato approvato il presente avviso e si è dato corso alla alienazione dei predetti beni;
Visto il RD 827/1994;
Visto il Regolamento comunale dei beni mobili ed immobili approvato con D.G.C n. 606 del 28/09/2004 e modificato con D.G.C n. 629 del 11/12/2007 e con D.C.C n. 2 del 16/01/2020;
Visto il TUEL approvato con D.lgs 267/2000.

RENDE NOTO E PONE IN VENDITA

I sotto elencati beni di seguito descritti, da aggiudicarsi in n. 3 lotti, e precisamente:

LOTTO	Marca / Modello	Targa	Immatricolazione	Km	Importo a base d'asta
Lotto 1	Motociclo Piaggio MP3 M47	DD29356	19/11/2007	7.698	€ 500,00
Lotto 2	Autoveicolo ad uso speciale Lab. Mobile Renault Master	BV806RM	16/07/2001	13.174	€ 3500,00
Lotto 3	Land Rover Discovery	ZA116RB	03/04/2003	76.495	€ 5000,00

Per una descrizione dei veicoli si rimanda all' Allegato "sub lettera C) - Schede tecniche dei mezzi".

I suddetti mezzi sono ceduti nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione in cui si trovano e pertanto farà carico all'acquirente qualsiasi onere legato al possesso ed all'utilizzo del bene (riparazioni, eventuali collaudi, o immatricolazioni e quant'altro) esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivante dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento della procedura di gara.

Il concorrente dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione – "**Allegato sub lettera A1) Persone fisiche"** oppure "**Allegato sub lettera A2) Persone giuridiche**" - al presente avviso di aver preso piena conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste nel presente Avviso e nei documenti allegati.

Spetterà agli aggiudicatari provvedere a tutte le formalità necessarie per il passaggio di proprietà e per qualsiasi altra procedura relativa all'utilizzo dei citati mezzi, fatta eccezione per la rimozione del logo, ove presente, che rimane a carico dell'amministrazione comunale.

La vendita non è soggetta ad IVA in quanto trattasi di attività istituzionale e non commerciale.

ART. 1 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'asta si terrà con il metodo dell'offerta segreta e l'aggiudicazione avverrà con il metodo delle offerte segrete al rialzo rispetto al prezzo base, con aggiudicazione di ciascun lotto in favore del migliore offerente dell'offerta più conveniente per l'Amministrazione, ai sensi art. 73 lettera c) del R.D n. 827 del 23.05.1924.

ART. 2 – VISIONE DEI VEICOLI

Gli interessati possono prendere visione dei veicoli **previo appuntamento** con i seguenti servizi comunali:

LOTTO 1. TBR Autoriparazioni, Via Lorenzo da Prato, 21/23 PO – Referente Sig. Giuseppe Martino tel. 0574/25076 (lun-ven ore 8:30 – 12:30 e 14:30 – 18:30);

LOTTI 2, 3 . Servizio urbanistica, transizione ecologica e protezione civile – Referenti: Sig. Brachi Sergio tel 0574/1836562; Sig. Granato Bruno tel 0574/1835529 oppure Sig.ra Zanetti Francesca tel. 0574/1836508

ART. 3 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALL'ASTA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse a partecipare alla procedura d'asta, le **persone fisiche** a condizione che siano in possesso dei requisiti, da attestarsi con dichiarazione da rendersi ai sensi del D.P.R 445/2000 di cui all' "All. sub lettera A1)".

Sono inoltre ammesse a partecipare **le persone giuridiche** quali imprese individuali, anche artigiane, le società commerciali, le società cooperative, i consorzi a condizione che siano in possesso dei requisiti, da attestarsi con dichiarazione da rendersi ai sensi del D.P.R 445/2000 di cui all' "All. sub lettera A2)".

ART. 4 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli interessati all'acquisto di uno o più mezzi comunali oggetto della presente asta dovranno far pervenire la propria offerta, redatta in carta semplice sulla base del modello predisposto all'interno di un plico, a mezzo servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o con consegna a mano, all' **Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato – Piazza del Pesce n. 9 – 59100, a pena di esclusione, entro le ore 13:00 del 05/01/2023.**

SUL PLICO, CONTROFIRMATO SUI LEMBI DI CHIUSURA, DOVRÀ ESSERE APPOSTA LA DICITURA **"NON APRIRE – ASTA VENDITA VEICOLI DI PROPRIETÀ COMUNALE" LOTTO n. …….** ED INOLTRE L'INDIRIZZO DEL DESTINATARIO E L'INDICAZIONE DEL MITTENTE.

Si precisa che l'Ufficio medesimo osserva il seguente orario: lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 17:00 – martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00; sabato e festivi chiuso.

Ai fini del rispetto del detto termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune (tel. 0574/1836060).

Non si darà corso ai plichi che:
- non risultino pervenuti entro il termine stabilito o sui quali non siano apposti gli estremi dei rispettivi mittenti o le indicazioni relative al contenuto dei plichi medesimi;
- risultino pervenuti non debitamente chiusi e sigillati, intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura dei plichi medesimi tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Gli interessati possono presentare offerte per tutti i lotti o solo uno o più di essi.

Il plico dovrà a sua volta contenere al suo interno **due buste chiuse**, **controfirmate sui lembi di chiusura**, relative alla documentazione di cui ai successivi punti A) e B) tutta redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana.

A) Busta A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

In tale busta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la "Domanda di Partecipazione" di cui si allega facsimile : "***Allegato sub lettera A1) - persona fisica"*** o ***"Allegato sub lettera A2) – persona giuridica"*,** alla quale dovrà essere allegata, pena l'esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (in corso di validità). In caso di Impresa, la domanda deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante della medesima.

In caso di insufficienza degli spazi predisposti sul modello domanda di partecipazione ovvero per altre particolari esigenze, l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la domanda di partecipazione dovrà recare, a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa. Nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

Per ognuno dei lotti cui si partecipa :

B) Busta B - OFFERTA ECONOMICA - PROPOSTA IRREVOCABILE DI ACQUISTO

In tale busta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la "Offerta economica – proposta irrevocabile di acquisto" di cui si allega facsimile - ***"Allegato sub lettera B)"* -,** alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (in corso di validità). In caso di Impresa, la domanda deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante della medesima.
Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'offerta economica dovrà recare, a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa. Nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.
In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli indicati in lettere, ai fini dell'aggiudicazione prevarranno quelli più favorevoli per l'Amministrazione comunale.

ART. 5 – VALIDITA' DELLA PROPOSTA IRREVOCABILE DI ACQUISTO

Al presente bando, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, si applicano le seguenti condizioni:
- la proposta di acquisto rimane valida ed irrevocabile per il periodo di 180 giorni a favore del migliore offerente.

ART. 6 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

L'apertura delle buste, pervenute nei termini indicati al punto 4 che precede, avrà inizio alle **ore 10,00 del giorno 09/01/2023** presso la sede del Servizio Gare Provveditorato e Contratti in Prato, Via dell'Accademia n. 42, anche se nessuno degli offerenti sia presente.
I concorrenti che hanno presentato offerta possono partecipare alla seduta come uditori.
Il Dirigente del Servizio Gare Provveditorato e Contratti, assistito dal responsabile del procedimento, procederà, per ciascun lotto, preliminarmente alla verifica della completezza e regolarità della documentazione contenuta nella busta A) - domanda di partecipazione - presentata da ciascun concorrente. Al termine di tale procedura verranno dichiarati i concorrenti ammessi e quelli non ammessi esplicitando le motivazioni della mancata ammissione.

Successivamente procederà, sempre rispettando l'ordine cronologico dei rispettivi plichi, all'apertura della busta B) contenente l'offerta economica; ne verificherà la completezza del contenuto ed addiverrà all'aggiudicazione provvisoria, separatamente per ciascun lotto, a favore dell'offerente che avrà presentato l'offerta più alta.

In caso di offerte uguali si procederà, ai sensi dell'art. 77 del R.D 827/1924, nel corso della seduta di gara, come segue :

- Se i concorrenti interessati son presenti nella seduta, al rilancio tra essi soli, mediante offerte migliorative segrete, fino a che una sola offerta risulti migliorativa delle altre;
- Se i concorrenti interessati, o anche uno solo di essi, non sono presenti alla seduta, ovvero non intendano migliorare l'offerta, all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Non sono ammesse offerte condizionate o offerte con un prezzo inferiore alla base d'asta, pena l'esclusione dalla gara.

L'aggiudicazione avverrà per ogni singolo lotto.

All'aggiudicazione si potrà addivenire anche in presenza di una sola offerta valida.

Per i beni rimasti invenduti a seguito della presente asta, l'amministrazione comunale si riserva di valutare l'opportunità di indire una trattativa privata per la loro vendita.

Il Comune di Prato si riserva a suo insindacabile giudizio di annullare o revocare il presente Avviso Pubblico, così come si riserva di non aggiudicare uno o più lotti prima dell'apertura delle offerte, senza che si costituiscano diritti e risarcimenti di sorta a favore dei partecipanti.

ART. 7 – CESSIONE DEI BENI

Il Comune di Prato provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione e a richiedere il versamento degli importi offerti per i lotti aggiudicati.
L'aggiudicatario è tenuto al pagamento, in un'unica soluzione, dell'intero prezzo d'acquisto offerto entro 20 (venti) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione.
Il pagamento dovrà essere effettuato con le modalità di cui al successivo art. 8.

ART. 8 – PAGAMENTO DEL PREZZO

La stipula del contratto di cessione è subordinata al preventivo pagamento del prezzo offerto al Comune di Prato da effettuarsi tramite versamento presso la Tesoreria comunale (Banca Intesa San Paolo) Via degli Alberti, 2 con causale " **SALDO PREZZO VEICOLO LOTTO N…….."**

ART. 9 – ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

a) Entro 20 (venti) giorni dalla data di ricevimento dell'avviso di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà provvedere, con le modalità indicate nello stesso, al versamento presso la Tesoreria comunale del saldo del prezzo di acquisto offerto di cui al precedente art. 8, consegnando all'Amministrazione comunale copia della ricevuta di versamento;
b) In caso di mancato pagamento entro il termine suddetto, l'aggiudicazione sarà revocata ed i beni saranno aggiudicati al secondo migliore offerente;
c) Ad avvenuto versamento degli importi dovuti, l'Amministrazione provvederà a consegnare agli aggiudicatari la documentazione necessaria per l'espletamento di tutte le incombenze, a propria cura e spese, presso il PRA ovvero presso gli uffici competenti;
d) L'aggiudicatario dovrà provvedere alla trasmissione di copia dei documenti comprovanti l'avvenuto passaggio di proprietà dei veicoli acquistati;
e) Il bene verrà materialmente consegnato all'aggiudicatario una volta presentato il certificato di proprietà attestante l'avvenuto passaggio e la carta di circolazione integrata dall'apposito tagliando.

ART. 10 – ALTRE DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA

- L'Amministrazione si intende sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di presa visione dei mezzi da parte degli interessati e prelievo degli stessi da parte degli aggiudicatari presso i luoghi in cui i beni trovano collocazione ed è sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che gli aggiudicatari faranno dei beni loro aggiudicati.
- Il Comune di Prato si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio ed in qualunque fase del procedimento, di non dar corso all'asta, di prorogarla, di sospenderla e/o rinviarla ad

altra data, anche limitatamente ad uno o più lotti, senza che i partecipanti possano avanzare alcun pretesa al riguardo.

- Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte degli offerenti, tutte le condizioni del presente Avviso.

ART. 11 – PUBBLICITA' DELL'AVVISO DI VENDITA

Il presente Avviso di vendita ed i relativi allegati in formato elettronico verranno pubblicati all'Albo pretorio, sul sito web del Comune di Prato (www.comune.prato.it) nella sezione "Avvisi" e sul sito dell'Osservatorio Regionale Contratti Pubblici.

ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati che il Comune di Prato intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza.

Ai sensi art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 e del D.lgs. 196/2003, si informano i concorrenti alla procedura di asta che:

1) i dati forniti dai partecipanti verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione;
2) il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
3) il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti alla gara;
4) il titolare del trattamento è il Comune di Prato;

Al presente avviso è allegata l'informativa relativa al trattamento dei dati.

ART. 13 – NORME DI RINVIO E AVVERTENZE

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si richiamano le norme sul Regolamento per la Contabilità Generale dello Stato, di cui al R.D. 827/1924 e le norme del codice civile in materia di contratti. Si richiama l'attenzione degli offerenti sulla necessità di assoluto e puntuale rispetto delle formalità richieste dal presente Avviso, a pena di esclusione.

ART. 14 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 si informa che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Elena Cappellini, Responsabile U.O.C Provveditorato Acquisti ed Assicurazioni.
Il presente avviso ed i relativi allegati in formato elettronico sono disponibili sul sito internet del Comune di Prato (www.comune.prato.it) e presso l'Albo pretorio.

Prato, 22/11/2022

Il Dirigente
Servizio Gare Provveditorato e Contratti
(*Dott. Jacopo De Luca*)

Allegati:

- *Allegato sub lettera A1): Domanda di partecipazione persona fisica*
- *Allegato sub lettera A2): Domanda di partecipazione persona giuridica*
- *Allegato sub lettera B): Offerta economica – proposta irrevocabile di acquisto*
- *Allegato sub lettera C): Schede tecniche dei mezzi*
- *Informativa trattamento dati*