

AVVISO PUBBLICO 2022

per l'erogazione di contributi agli edifici per il culto per opere di urbanizzazione secondaria realizzate da soggetti diversi dal Comune (art. 184 LRT 65/2014)

Al Dirigente
Servizio Urbanistica, Transizione
Ecologica e Protezione Civile del
Comune di Prato

Il/la sottoscritto/a

nato/a a

Prov.

Il

e residente nel Comune di

Prov.

via/piazza

n.

CAP

in qualità di Legale rappresentante dell'Ente

con sede nel Comune di

Prov.

via/piazza

n.

CAP

Tel.

E-mail

PEC

Ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 DPR 445/2000, nel caso dai controlli emergano dichiarazioni non corrispondenti al vero:

CHIEDE

1) il contributo relativo al bando pubblico in oggetto,

2) il rinnovo della richiesta di contributo relativa al Bando dell'anno

1) chiede il contributo per la realizzazione del seguente intervento edilizio: (descrizione dell'opera):

sull'immobile posto in Prato, Via

4

per l'importo dei lavori di €

(indicare il costo totale dei lavori preventivo/consuntivo)

ALLEGA

a) per le confessioni religiose diverse dalla Cattolica, documentazione atta a dimostrare:

a.1) che il culto è ammesso nello Stato italiano.

a.2) la consistenza ed incidenza sociale della confessione nel comune;

b) dichiarazione in forma di autocertificazione attestante il nominativo dell'intestatario della proprietà dell'immobile;

c) planimetria in scala 1:2.000 con individuazione topografica dell'intervento;

d) progetto di massima dell'intervento corredato dal rilievo e dalla documentazione fotografica dello stato di fatto;

e) relazione tecnica esplicativa dell'intervento e degli obiettivi dello stesso, che dia compiuta dimostrazione della loro operabilità e fattibilità;

f) computo metrico estimativo dei lavori e indicazione dell'importo complessivo di spesa rispetto al quale si richiede il contributo;

g) attestazione dei termini di inizio ed ultimazione dei lavori, firmata da un tecnico abilitato;

h) estremi del provvedimento autorizzativo edilizio od altro atto equipollente;

i) alternativamente a quanto previsto al precedente punto "h": attestazione del progettista o direttore dei lavori circa la non necessità di specifiche autorizzazioni o comunicazioni;

j) dichiarazione, della proprietà, di disponibilità alla stipula degli atti d'obbligo in ordine all'accettazione del vincolo di destinazione dell'immobile al culto e/o servizi religiosi;

k) copia del contratto di acquisto dell'immobile nel caso in cui il contributo serva a coprire le spese di acquisto dello stesso;

l) Attestazione del progettista o direttore lavori in ordine al rispetto delle norme tecniche in materia di eliminazione delle barriere architettoniche;

m) dichiarazione del richiedente, in forma di autocertificazione, circa l'esattezza, la completezza e la veridicità delle documentazioni e delle informazioni fornite a corredo dell'istanza.

Tutte le documentazioni sopraelencate dovranno riportare il timbro dell'Ente richiedente ed essere firmate dal legale rappresentante dello stesso.

Nel caso in cui il contributo sia utilizzato soltanto a copertura delle spese di acquisto dell'immobile, potranno essere omesse le documentazioni riferite all'esecuzione di opere.

2) il rinnovo della richiesta di contributo relativa al Bando dell'anno

per i lavori di

già eseguiti sull'immobile posto in via per

complessivi Euro

Dichiara che la documentazione relativa all'intervento oggetto di contributo, compresa la rendicontazione e l'atto d'obbligo, è stata depositata presso codesto Servizio con lettera assunta al protocollo generale con il n.

del

DICHIARA

di aver preso visione dell'informativa prevista dall'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione dei dati.

Per L'Ente
Il legale rappresentante

Si allega copia di un documento di identità in corso di validità

Comune di Prato – Servizio Urbanistica - Trattamento “Contributi da oneri di urbanizzazione secondaria” – Informativa ai sensi del Regolamento UE 679/2016

Il Comune di Prato (con sede in Prato – Piazza del Comune 2 – staffsegretariogenerale@comune.prato.it – – 0574.18361), nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del Sindaco quale legale rappresentante *pro-tempore*, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016,

informa gli interessati che

i dati personali raccolti che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per motivi di interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative istituzionali dell'Amministrazione comunale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette.

Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Comune di Prato o delle imprese espressamente nominate come responsabili o sub responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti). Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del Comune di Prato nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

E' diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

comune.prato@postacert.toscana.it Il Responsabile per la protezione dati del Comune di Prato è contattabile ai seguenti recapiti: tel. 0574.18361 – rpd@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it

Prato, 8 giugno 2018

Il Titolare del Trattamento

IL SINDACO