



Avviso pubblico per l'individuazione di Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale ai fini della stipula di una Convenzione per lo svolgimento di attività di volontariato e welfare partecipato e solidaristico e la co-gestione delle stesse ai sensi dell'art. n. 56 del D.Lgs. n. 117/2017 e dell'art. 15 L.R.T. n. 65/2020.

Art. 1 - Finalità

Lo scenario attuale di Prato, molto simile ad altre realtà del Paese, è caratterizzato da un fenomeno di crescita dei vecchi bisogni e dall'insorgere di nuovi fenomeni e problematiche legati, in particolar modo a:

- persone ultrasessantacinquenni in collocazione a riposo dal lavoro,
- persone che hanno perso il lavoro, in età avanzata ma non ancora pensionabile (sotto i sessantacinque anni di età).

Il fenomeno colpisce attualmente anche soggetti fino ad ieri sconosciuti al sistema del welfare in quanto con un reddito e senza particolari criticità sociali. A fronte di questi nuovi fenomeni, diverso deve essere, quindi, l'approccio alla soluzione. Occorre utilizzare strumenti e interventi flessibili e adatti alle diverse situazioni.

E' necessario, pertanto, strutturare un approccio di sistema delle politiche sociali considerando quali paradigmi la centralità della persona, il valore delle risorse di comunità, la trasversalità e l'interdisciplinarietà nella lotta alle disuguaglianze.

Il presente Avviso interviene al fine di consolidare buone pratiche di coesione, fra l'Amministrazione Pubblica e gli Enti del Terzo Settore, che nel corso del tempo si sono sviluppate grazie alla collaborazione volta a costruire una rete di attività di volontariato a supporto della cittadinanza nelle varie forme di interventi a carattere sociale e di conseguente economicità.

Art. 2 - Amministrazione responsabile

2.1 Denominazione, indirizzi

Comune di Prato Servizio Sociale e Immigrazione -Via Roma 101, PEC: comune.prato@postacert.toscana.it

Il Responsabile Unico del Procedimento, Dott.ssa Valentina Sardi.

Recapiti per contatti e-mail: v.sardi@comune.prato.it

Il Comune di Prato, C.F. 84006890481, ha stabilito di procedere all'indizione di un Avviso pubblico ai sensi dell'art. n. 56 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117, diretto a verificare l'interesse e la disponibilità di formazioni sociali senza finalità di lucro che operano nel settore del volontariato e del welfare, finalizzata a costituire una lista di associazioni/enti qualificati disponibili a stipulare una convenzione finalizzata a promuovere attività di volontariato e di welfare partecipato e solidaristico orientato a persone ultrasessantacinquenni in collocazione a riposo dal lavoro e persone che hanno perso il lavoro, in età avanzata ma non ancora pensionabile, per attività socialmente utili.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Prato.

2.2 Indirizzi internet:

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: <http://www.comune.prato.it/>

Indirizzo del profilo di committente dove è pubblicato l'avviso di co-progettazione:

<http://www2.comune.prato.it/avvisi/pagina446.html>

2.3 Pubblicità.

L'avviso sarà pubblicato sul profilo del committente.

2.4 Documenti dell'avviso.

La documentazione dell'avviso comprende:

Informativa sulla protezione dei dati;

I seguenti modelli per la partecipazione all'avviso:

- mod. 1 domanda di partecipazione all'avviso;
- mod. 2 dichiarazione sostitutiva di certificazioni dell'associazione;
- mod. 3 proposta di adesione.

I documenti dell'avviso ufficiali sono esclusivamente quelli messi a disposizione sul profilo di committente del Comune di Prato.

La **documentazione relativa al presente avviso è disponibile** sul sito internet:

<http://www2.comune.prato.it/avvisi/pagina446.html>

Art. 3 - Quadro normativo di riferimento

- d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"
- legge 8 novembre 2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- d.p.c.m. 30 marzo 2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona previsti dall'art. 5 della legge 8 novembre 2000, n. 328";
- legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- l'articolo 56 del D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo settore;
- il D.M. n. 72 del 31.03.2021 "Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore";
- L.R.T. n. 65 del 22 Luglio 2020 "Norme di sostegno e promozione degli enti del Terzo Settore toscano";

Art. 4 - Obiettivi generali.

Il Comune di Prato (**di seguito Comune**), in qualità di soggetto attuatore, attraverso un procedimento di evidenza pubblica, mira a individuare soggetti qualificati con i quali poter stipulare una convenzione da realizzare in termini di partnership tra il partner pubblico e i soggetti del privato sociale.

L'obiettivo che si intende consolidare è:

- Coinvolgimento a titolo di volontariato di persone:
 - ultrasessantacinquenni in collocazione a riposo dal lavoro da impiegare in attività socialmente utili presso scuole, giardini pubblici, biblioteche, uffici pubblici, ecc...
 - che hanno perso il lavoro in età avanzata ma non ancora pensionabile, in attività socialmente utili, in attività di prossimità e compagnia per persone in condizione di solitudine o di ridotta autonomia.

Si prevede il coinvolgimento di circa n. 250 persone volontarie in media.

L'importo da destinare per gli interventi di cui al successivo punto 10 sarà di euro 240.000,00 per l'anno 2022 e euro 240.000,00 per l'anno 2023.

La convenzione sarà stipulata unicamente con soggetti del volontariato e delle associazioni di promozione sociale che, a titolo di co-finanziamento, devono assicurare l'apporto dei volontari e/o l'apporto di strutture, mezzi e strumenti necessari per garantire che sia data attuazione ai principi di sussidiarietà, trasparenza, partecipazione e sostegno dell'impegno privato nella funzione sociale.

Art. 5 - Specifiche

Ai sensi dell'art. 56 del d.lgs. 117/2017 le convenzioni con organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale potranno prevedere esclusivamente il rimborso delle

spese effettivamente sostenute e documentate.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'ente del Terzo settore tramite il quale svolge l'attività soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dalla legge e dall'ente medesimo. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Ai fini di cui sopra, le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, purché non superino l'importo di 10 euro giornalieri e 150 euro mensili e l'organo sociale (dell'Associazione), competente, deliberi sulle tipologie di spese e le attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso.

L'Associazione deve controllare periodicamente l'autocertificazione resa e produrre un report di controlli effettuati all'Amministrazione Comunale.

L'attività svolta dai soggetti del terzo settore non deve presentare carattere di onerosità.

Deve risultare in modo chiaro, nella proposta di adesione, l'apporto del soggetto proponente all'attività in termini di volontari che prestano la loro attività gratuitamente e/o l'apporto di strutture, mezzi e strumenti necessari alla realizzazione del progetto.

Art. 6 - Destinatari degli interventi

I destinatari delle attività previste in convenzione sono:

- a) soggetti ultrasessantacinquenni collocati a riposo dal lavoro,
- b) soggetti che hanno perso il lavoro in età avanzata ma ancora non pensionabile.

Art 7 - Luogo di Esecuzione

Le azioni oggetto del presente Avviso dovranno essere dislocate all'interno del territorio del Comune di Prato.

Art 8 - Durata

La durata della Convenzione decorre da Gennaio 2022 (e comunque dalla stipula della convenzione e dalla verifica con esito positivo dei controlli dei requisiti generali e speciali di partecipazione) fino a Dicembre 2023, salvo rinnovo di un anno solare (fino al 31.12.2024) per motivate esigenze, disposta dall'A.C..

E' prevista per le parti la possibilità di recedere dall'accordo di collaborazione previa comunicazione motivata entro 90 giorni dalla scadenza di ciascuna annualità.

Art. 9 - Soggetti Ammessi a concorrere al convenzionamento

Sono ammessi a concorrere alla stipula di una convenzione le associazioni di volontariato e di promozione sociale iscritti da almeno sei mesi al Registro del Terzo Settore. Tra questi soggetti, in seguito ad istruttoria e valutazione della Commissione appositamente costituita, saranno ammessi alla fase di co-gestione massimo n. 2 soggetti singoli o costituiti in partnership.

Il possesso del requisito dell'iscrizione ai registri deve perdurare nei confronti di tutti i soggetti gestori; la perdita di tale requisito comporta la risoluzione dal contratto.

Non è, ammessa la partecipazione a più raggruppamenti per lo stesso progetto.

E' ammessa la partecipazione di più soggetti costituiti in partnership, senza cioè la formale costituzione Associazione Temporanea di Scopo, con individuazione di un capofila.

La domanda di partecipazione deve essere presentata con le modalità di cui al presente avviso, art. 14.

Art. 10 – Finanziamenti e Risorse Economiche

Per il presente avviso è previsto un finanziamento complessivo fino all'importo massimo di 480.000,00 Euro, suddiviso in euro 240.000,00 per l'annualità 2022 e euro 240.000,00 per l'annualità 2023, secondo il numero dei volontari impiegati e delle attività svolte:

AZIONE	IMPORTO TOTALE PER ANNUALITA'
Coinvolgimento a titolo di volontariato di persone: - ultrasessantacinquenni in collocazione a riposo dal lavoro da impiegare in attività socialmente utili presso scuole, giardini pubblici, biblioteche, uffici pubblici, ecc... - che hanno perso il lavoro in età avanzata ma non ancora pensionabile, in attività di prossimità e compagnia per persone in condizione di solitudine o di ridotta autonomia.	240.000,00

Art. 11 – Trasferimenti delle Risorse Economiche

I trasferimenti saranno effettuati con la seguente modalità:

- 20% del totale entro il 1° mese di attivazione della Convenzione;
- 20% del totale entro il 31 Maggio 2022;
- 10% del totale a conclusione della prima annualità entro il 31 Dicembre 2022, a seguito di presentazione, da parte della singola Associazione o da parte del Capofila delle Associazioni costituite in Partnership, degli idonei documenti giustificativi della spesa sostenuta in riferimento alla prima annualità e valutazione da parte dell'Amministrazione;
- 20% del totale a Gennaio 2023;
- 20% del totale a Maggio 2023;
- 10% a saldo del totale a conclusione dell'intero progetto entro il 31 Dicembre 2023, a seguito di presentazione da parte della singola Associazione o da parte del Capofila delle Associazioni costituite in Partnership, di una relazione illustrativa conclusiva dell'attività svolta nel biennio e degli idonei documenti giustificativi della spesa sostenuta in riferimento alla seconda annualità, soggetta a valutazione da parte dell'Amministrazione.

Si sottolinea che detto finanziamento costituisce trasferimento di risorse per consentire ai partner un'adeguata e sostenibile partecipazione, priva di scopi di lucro o profitto, alla funzione pubblica sociale e, come tale, il finanziamento assume natura esclusivamente compensativa degli oneri e responsabilità del partner progettuale per la condivisione di detta funzione. Per la sua natura compensativa e non corrispettiva, tale importo sarà erogato — alle condizioni e con le modalità stabilite dall'accordo di collaborazione — solo a titolo di copertura e rimborso dei costi effettivamente sostenuti, rendicontati e documentati dal soggetto.

A consuntivo, quindi, l'importo potrà subire — e il soggetto partner sarà tenuto alla restituzione di quanto eventualmente percepito in più — le riduzioni corrispondenti alle prestazioni e attività in tutto o in parte non rese o comunque eseguite in modo non regolare.

Qualora le prestazioni e le attività di ottimizzazione e miglioramento del servizio cofinanziate dal partner con risorse aggiuntive risultassero, a consuntivo, in tutto o in parte non rese o comunque eseguite in modo non regolare, il relativo importo sarà portato in detrazione dalla somma dovuta dall'Ambito a titolo di compensazione in base all'accordo di collaborazione.

Art. 12. Requisiti di Partecipazione. Sono ammessi a partecipare alla presente selezione tutti i soggetti indicati all'articolo 9 in possesso dei seguenti requisiti:

A.1 Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, in quanto compatibili, e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione. In caso di Associazione temporanea di scopo i requisiti devono essere posseduti ed autocertificati da ciascuno dei componenti dell'associazione temporanea.

A.2 Non avere a proprio carico divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

A.3 Non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n.

165.

A.4 Non avere in corso procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3, della legge n. 1423/1956 e s.m.i. o di una o più cause ostative previste dall'art. 10, della legge n. 575/1965 e s.m.i;

A.5 Non essere in corso in una delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4, del d.lgs. 8 agosto 1994, n. 490;

A.6 Non aver subito in sentenze di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18.

A.7 Di non essere incorso in violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana.

A.8 Requisiti speciali di partecipazione:

Per la partecipazione alla procedura sono richiesti, inoltre i seguenti requisiti di idoneità:

- a) iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore;
Il requisito si intende soddisfatto per gli enti del Terzo Settore che risultavano già iscritti ai relativi e preesistenti registri regionali o provinciali prima del 23/11/2021, data di entrata in vigore del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, in attesa del trasferimento dei dati al RUNTS, come da decreto direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali n. 561 del 26 ottobre 2021.

Il possesso del requisito dell'iscrizione ai registri deve perdurare nei confronti di tutti i soggetti gestori, la perdita di tale requisito comporta la risoluzione dal contratto.

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito il comune acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Art. 13 - Presentazione della manifestazione d'interesse da parte di soggetti privati e del privato sociale.

I soggetti privati e del terzo settore aventi le caratteristiche sopra descritte possono manifestare il proprio interesse a partecipare alla stipula della convenzione facendo pervenire nelle modalità indicate all'articolo seguente apposita richiesta attraverso i moduli allegati al presente avviso (modulo 1, 2 e 3). che devono essere integralmente compilati.

Art 14 Modalità e Termini di Presentazione della Domanda

Le domande di partecipazione, redatte secondo il modello 1 sottoscritte dal legale rappresentante, e corredate dai relativi allegati, dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 22/02/2022 al seguente indirizzo: Comune di Prato – Servizio “Sociale e Immigrazione” c/o Protocollo Generale del comune di Prato– Piazza del Pesce, 9 59100 Prato.

I soggetti interessati alla partecipazione alla presente procedura dovranno far pervenire, a pena d'esclusione, un plico perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovrà essere scritto, oltre all'indicazione del mittente, del relativo recapito telefonico, mail e PEC la dicitura: **"Proposta di adesione al Convenzionamento per la gestione di attività, di volontariato e di welfare partecipato e solidaristico orientato ad attività socialmente utili, nel Comune di Prato - Non Aprire"**.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 13.00 del giorno fissato, anche se inviato per posta o a mezzo agenzie di recapito autorizzate e farà fede esclusivamente quanto risulti, in merito, al Protocollo Generale del Comune. Resta inteso che il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile.

E' ammessa la sottoscrizione con firma digitale o con firma autografa scannerizzata.

Art. 15 – Chiarimenti

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti **esclusivamente a mezzo di pec al seguente indirizzo: comune.prato@postacert.toscana.it** entro e non oltre le ore 12:00 del giorno --/--/2022. Si procederà a rispondere ai quesiti a mezzo pec. Le risposte scritte ai quesiti di valenza generale saranno pubblicate anche sul sito del Comune di Prato all'indirizzo <http://www.comune.prato.it/trasparenza/gare-contratti/> nella sezione Bandi e Avvisi ai fini di garantire trasparenza e adeguata pubblicità. I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura hanno l'obbligo di visionare il sito del Comune di Prato fino al giorno prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora la proposta coinvolga più organizzazioni costituite in partnership, è necessario specificare le modalità e gli ambiti di collaborazione. Alla domanda devono essere allegati i documenti di intesa/collaborazione fra i soggetti partner e dovrà essere indicata l'associazione capofila, la percentuale di volontari in servizio di pubblica utilità di ciascuna organizzazione partecipante al partenariato, nonché la percentuale di attività da svolgere ciascuna organizzazione.

In caso di partnership il rimborso spese avverrà in proporzione alle quote percentuali di attività di ciascuna organizzazione, come indicato nei suddetti documenti di partenariato.

Art. 16 – Impegni Previsti

I proponenti si impegnano a far fronte ai seguenti obblighi, che saranno oggetto dell'accordo di collaborazione:

- collaborare con i Servizi dell'Amministrazione comunale e i cittadini;
- partecipare ai momenti di confronto e verifica indetti dal Comune di Prato;
- osservare, nei riguardi dei propri addetti, tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di assicurazioni sociali, assistenziali, antinfortunistiche, impegnandosi a garantire che gli addetti impiegati nel progetto abbiano idonea copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso terzi, per qualsiasi evento o danno possa causarsi in conseguenza di esse, esonerando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per danno o incidenti (compresa morte) che, anche in itinere, dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento delle attività;
- mantenere il segreto d'ufficio e/o professionale.

Art. 17 - Commissione di Valutazione

L'esame delle domande, la loro ammissibilità e valutazione saranno svolti da apposita Commissione tecnica composta da n. 3 membri, (di seguito, Commissione) nominata successivamente con apposita determinazione dal Dirigente del Servizio "Sociale e Immigrazione".

Il Comune di Prato si riserva la facoltà di procedere anche in caso di presentazione di un'unica domanda, così come di non procedere qualora nessuna domanda sia ritenuta idonea.

Art. 18 - Valutazione delle Domande di Adesione

La Commissione in seduta pubblica verificherà la documentazione presentata ai fini dell'ammissione (Documentazione Amministrativa). In successive sedute riservate, la Commissione valuterà il Curriculum e le caratteristiche del soggetto partecipante, presentati in busta sigillata, con il quale il soggetto si candida in base ai requisiti richiesti nel presente Avviso. Gli esiti della valutazione della Commissione Tecnica saranno comunicati ai concorrenti con successiva determinazione dirigenziale, unitamente alla eventuale graduatoria finale. **Ciascuna proposta di adesione potrà raggiungere un punteggio massimo di 100 punti sulla base dei criteri e punteggi stabiliti dall'allegato "A".**

Art. 19. Regolarizzazione documentale

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi possono essere sanate laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o

integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

L'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni; La mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio) sono sanabili.

Art. 20. Domande escluse

Sono esclusi dalla procedura di selezione i soggetti:

- che non siano in possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non sanabili come specificato all'art. 19;
- le cui domande siano pervenute oltre il termine stabilito;
- siano diversi da associazioni di volontariato o di promozione sociale;
- nelle cui proposte di adesione il piano finanziario non sia congruente con l'obiettivo promosso dall'A.C.. Per assenza di coerenza si intende che le azioni previste non sono coperte dalle voci di spesa ovvero che la spesa prevista e richiesta è maggiore rispetto alle azioni preventivate;
- le cui proposte di adesione presentate non raggiungano la valutazione minima di 60 punti su cento.

Art. 21 - Responsabile Tecnico

Il concorrente dovrà fornire all'amministrazione procedente, nella domanda di partecipazione il nominativo e i recapiti telefonici (fisso e cellulare) del Responsabile tecnico che interverrà nella successiva fase di co-gestione della convenzione. Il Responsabile Tecnico dovrà essere autorizzato, sin dall'inizio a partecipare a eventuali tavoli di discussione in nome e per conto dell'associazione di appartenenza, ovvero dai partner progettuali riuniti in partnership collaborando con le/i referenti comunali nell'attuazione dei singoli interventi, al fine di far fronte alle eventuali problematiche che dovessero sorgere con riguardo alle prestazioni e attività inerenti lo svolgimento della Convenzione.

Art. 22 - Verifiche e Controlli

Il Comune effettuerà le verifiche dei requisiti di cui agli art. 12, 13 e 14 nei confronti dei soggetti ammessi al convenzionamento.

L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'esclusione del proponente dalla stipula della Convenzione e le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

Art. 23 - Stipula della Convenzione

La stipulazione della convenzione è subordinata al positivo esito delle verifiche di cui al precedente art. 22. La convenzione sarà stipulata in modalità elettronica, in forma di scrittura privata, secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato "B").

La convenzione è soggetta agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13/8/2010, n. 136.

la Convenzione sarà sottoscritta con il soggetto partner selezionato in qualità di soggetto singolo o di capofila dell'accordo di partnership e conterrà necessariamente i seguenti elementi:

- oggetto della convenzione e sua durata della convenzione;
- l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività oggetto della convenzione;
- il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti;
- la descrizione delle obbligazioni assunte dalle parti
- il contenuto e le modalità dell'intervento dei volontari;
- la direzione, gestione e organizzazione;

- gli impegni dell'associazione di volontariato o di promozione sociale e del Comune;
- gli impegni economico-finanziari e modalità di pagamento;
- le forme di verifica delle prestazioni e dei reciproci adempimenti nonché il controllo della loro qualità;
- le coperture assicurative e le spese da ammettere a rimborso fra le quali devono essere compresi gli oneri relativi alla copertura assicurativa e le modalità di rimborso;
- la tracciabilità dei flussi finanziari;
- gli inadempimenti e relative sanzioni, le cause di risoluzione; la definizione delle controversie; e la clausola del trattamento dei dati personali.

Art. 24 - Altre Informazioni

Ai sensi della Legge 136/2010 il soggetto proponente ammesso al convenzionamento è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Le dichiarazioni di cui al presente Avviso dovranno essere redatte utilizzando, preferibilmente, i modelli allegati. Le dichiarazioni e i documenti presentati possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte dell'Amministrazione procedente.

È vietata la cessione in tutto o in parte della convenzione.

Art. 25 - Trattamento dei Dati Personali

Il trattamento dei dati personali eventualmente raccolti in relazione alla attuazione delle azioni previste dalle proposte progettuali oggetto del presente Avviso avverrà nel rispetto di quanto disposto Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali.

Art. 26 - Foro Competente

Il Foro competente per eventuali controversie è quello di Prato.

Prato, 11/02/2022

e Immigrazione

Sardi)

Firma Autografa Sostituita A Mezzo Stampa

Ai Sensi Dell'art. 3 Comma 2 Del D.Lgs N. 39/93 AG

Il Dirigente Servizio Sociale

(Dott.ssa Valentina

Allegato "A" Criteri di Valutazione

Crit.	Obiettivo perseguito	Descrizione	Punt. max
1	L'amministrazione intende verificare la conoscenza del concorrente e del contesto sociale in cui si svolgerà l'intervento	<p>Analisi del contesto e dei bisogni dell'utenza destinataria del servizio</p> <p>Il soggetto proponente dovrà illustrare le caratteristiche del contesto socio-culturale di riferimento sul territorio dell'area pratese, con particolare attenzione alla rilevazione dei bisogni dell'utenza.</p> <p><i>Il punteggio sarà attribuito sulla base della qualità e della completezza dell'analisi.</i></p>	10
2	L'amministrazione intende conoscere l'esperienza maturata e il radicamento sul territorio dal soggetto proponente	<p>Esperienze Professionali e radicamento territoriale</p> <p>Il soggetto proponente dovrà elencare le esperienze professionali aventi ad esclusivo oggetto progetti/servizi/attività a favore delle persone destinatarie degli interventi in ambiti di interesse sociale e nei processi di costruzione di una rete di offerta integrata e diversificata atte, altresì, a dimostrare la concreta attitudine ad operare sia in rete con Enti del Terzo Settore che con le Pubbliche Amministrazioni, svolte negli ultimi 5 anni.</p> <p><i>Il punteggio sarà attribuito sulla base della qualità e della continuità nel tempo delle esperienze maturate. Saranno particolarmente valutati i curriculum realizzati in collaborazione con altri soggetti o la costituzione di una rete di offerta integrata e diversificata.</i></p>	max 5 punti per anno (25)
3	L'amministrazione vuole conoscere il numero dei volontari messi a disposizione	<p>Risorse Umane messe a disposizione del Progetto</p> <p>Il concorrente deve allegare le caratteristiche e i numeri relativi ai soggetti che saranno impegnati a titolo di volontariato nella realizzazione delle attività e che devono essere adeguati e coerenti con lo stesso.</p> <p><i>Il punteggio sarà attribuito con particolare importanza al numero e ai requisiti dei volontari messi a disposizione per lo svolgimento delle attività oggetto dell'obiettivo generale.</i></p>	25

4	L'amministrazione intende conoscere l'articolazione del partenariato.	<p>Articolazione del partenariato. Il soggetto deve indicare la rete di partenariato di soggetti del terzo settore che è in grado di attivare.</p> <p><i>Si precisa che saranno valutati solo ed esclusivamente i soggetti partner che dichiarano con attestazione a cura del legale rappresentante di offrire collaborazione, attività e servizi a favore del concorrente con la specificazione della percentuale dell'attività offerta e della percentuale di collaborazione, sotto forma di numero volontari apportati, che sarà offerta. In assenza di questi elementi il punto non sarà valutato.</i></p> <p><i>Il punteggio sarà attribuito in base alla qualità dei partner individuati</i></p>	20
5	L'amministrazione vuole conoscere la coerenza e la sostenibilità del piano finanziario	<p>Adeguatezza e Coerenza del Piano Finanziario rispetto ai contenuti del Progetto. Il proponente deve dimostrare l'adeguatezza e la coerenza del piano economico, rispetto agli obiettivi e alle risorse previste dall'Amministrazione Comunale.</p> <p><i>il punteggio sarà attribuito in base alla chiarezza, sistematicità e coerenza del piano economico.</i></p>	10