



**COMUNE DI PRATO**  
**Servizio Sociale e Immigrazione**  
**U.O.C. Immigrazione e Pari Opportunità**

**AVVISO PUBBLICO**

**PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI CORSI GRATUITI DI ITALIANO L2 CON ATTIVITA' DIDATTICHE CORRELATE - ANNO 2023**

**Art. 1 Finalità e obiettivi specifici**

Il presente avviso è emanato ai sensi del vigente *Regolamento comunale per la concessione di patrocini, contributi e agevolazioni*, approvato con D.C.C. n. 55/2016 e modificato con D.C.C. n. 7/2023, al fine di rendere noti gli ambiti di intervento e i settori per i quali è possibile presentare domanda di contributo a sostegno della realizzazione di corsi di italiano L2 da erogarsi in forma completamente gratuita per gli utenti finali e attività didattiche correlate anch'esse gratuite.

Destinatari diretti degli interventi oggetto del presente avviso sono i cittadini con *background* migratorio di 16 anni di età.

Il territorio di riferimento dei progetti è quello del Comune di Prato con particolare attenzione alle realtà costituite intorno ai centri sociali e altri spazi comunali aperti alle iniziative dei cittadini o quali luoghi di partecipazione e socializzazione.

Il Comune di Prato, nel limite del relativo stanziamento di bilancio, contribuisce a sostenere la realizzazione di corsi di lingua italiana L2 e altre attività didattiche correlate, diretti al raggiungimento o comunque al perseguimento degli obiettivi elencati di seguito:

- a) favorire l'apprendimento della lingua italiana dei cittadini non italo-foni presenti sul territorio pratese;
- b) favorire l'*empowerment*, la partecipazione, la cittadinanza attiva, l'inclusione sociale dei cittadini con background migratorio attraverso:
  - attività di informazione e sensibilizzazione su tematiche specifiche legate alla vita pubblica e all'educazione civica quali, a titolo esemplificativo, il funzionamento del sistema scolastico, la raccolta differenziata dei rifiuti, l'orientamento ai servizi pubblici presenti sul territorio;
  - visite guidate a luoghi culturali della città quali biblioteche, musei, piazze nonché presso la sede di enti, uffici, associazioni che offrono servizi di rilevante importanza;
- c) favorire la rivitalizzazione e la rigenerazione dei seguenti spazi comunali che l'Amministrazione Comunale mette a disposizione dei cittadini quali *Centri Civici* e luoghi di partecipazione e socializzazione e quindi quali sede dei corsi di lingua italiana oggetto del presente avviso:
  - Centro "Bernardi", con sede in Via Tintori n. 62
  - Centro "Michele Ventrone", con sede in via delle Gardenie n. 15
  - Centro "S.L. Pitigliani", con sede in via Milano n. 6/8
  - Centro "Capitini", con sede in via Capitini n. 34
  - Centro "Borgonuovo", con sede in via Lorenzo da Prato n. 17

- Centro "Guazzalotri", con sede in via Guazzalotri n. 12 nonché del seguente spazio di proprietà comunale:
- Laboratorio del Tempo, con sede in Via VII Marzo, n. 15/1.

## **Art. 2 Destinatari dell'avviso**

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione per il presente avviso i soggetti individuati dall'art. 6 del vigente *Regolamento comunale per la concessione di patrocini, contributi e agevolazioni*.

In ogni caso non possono accedere ai contributi di cui al presente avviso i soggetti non in regola con il *Regolamento per l'esercizio del gioco lecito*, approvato con D.C.C. n. 28 del 09.03.2017.

## **Art. 3 Modalità di erogazione del contributo**

Le proposte progettuali presentate nell'ambito degli obiettivi indicati all'art. 1 per le attività del presente avviso devono avere rilevanza istituzionale ed interesse per i cittadini del Comune di Prato e, ove accolte, otterranno il patrocinio del Comune di Prato e la messa a disposizione gratuita dei locali dell'amministrazione comunale indicati all'art. 1 incluse le spese per utilizzo spazi e relative utenze.

Potranno, inoltre, essere destinatarie di un contributo a **copertura parziale** del *budget* totale previsto per la realizzazione del progetto.

Nel caso in cui il contributo assegnato dall'A.C. risultasse inferiore al *budget* presentato, è facoltà del proponente rinunciare alla realizzazione del progetto oppure ripresentare, entro il termine massimo di 10 giorni dalla pubblicazione sul sito web istituzionale della graduatoria dei progetti ammessi, una rimodulazione in termini economici, adattando contenuti e periodo di esecuzione alle risorse disponibili. Si precisa che in fase di eventuale rimodulazione dovrà essere mantenuta la stessa percentuale di co-finanziamento dichiarata nella progettazione originaria.

Se, per effetto della rimodulazione, il progetto risultasse variato nel contenuto e nei tempi in modo sostanziale, tanto da condizionarne l'efficacia e il raggiungimento delle finalità inizialmente previste, l'A.C. si riserva di richiedere un nuovo esame della proposta progettuale da parte della Commissione di valutazione che potrà confermare o meno l'ammissione al finanziamento.

Nel caso in cui la Commissione non confermi l'ammissione del progetto in seguito alla rimodulazione, lo stesso sarà escluso dalla graduatoria dei progetti ammessi e il finanziamento sarà assegnato al primo progetto presente in ordine nella graduatoria dei progetti non finanziati.

Si specifica che, qualora le attività progettuali debbano svolgersi presso uno o più centri civici indicati all'art. 1 dovranno essere inserite nel budget di progetto le spese per le pulizie dei locali da effettuarsi in seguito allo svolgimento delle attività didattiche con cadenza settimanale. Non si dovranno invece prevedere spese di pulizie per la sede del Laboratorio del Tempo.

I soggetti che risultassero assegnatari di contributi ai sensi del presente avviso devono essere in possesso di un'assicurazione per responsabilità conto terzi (RCT) e responsabilità civile verso i propri dipendenti/lavoratori (RCO) che potrà essere anche oggetto di rimborso per la quota parte riferita alle attività del presente avviso.

## **Art. 4 Criteri di selezione e assegnazione punteggi**

Il Comune di Prato prevede uno stanziamento complessivo di risorse fino ad euro 25.000,00 per l'anno 2023 da ripartire tra un massimo di n. 7 proposte progettuali che devono essere svolte nel periodo 1/9/2023-31/12/2023. Si precisa che tutte le attività devono concludersi entro e non oltre il 31/12/2023.

I progetti pervenuti saranno valutati da una apposita Commissione di Valutazione che assegnerà ad ogni progetto un punteggio massimo di 100 punti sulla base dei criteri oggettivi e soggettivi qui di seguito riportati. Si precisa che, indipendentemente dal numero delle proposte pervenute, verranno finanziati solo i progetti che otterranno un punteggio di almeno di 60 punti:

- esperienze pregresse del soggetto proponente in particolare riguardanti tematiche e destinatari che rientrino nei contenuti del presente avviso realizzate nei cinque anni

precedenti (01/01/2017-31/12/2022) fino ad un massimo di 5 punti così attribuiti: fino ad 1 punto per ciascuna esperienza/progetto/attività realizzata;

- pertinenza progettuale rispetto agli obiettivi specifici di cui all'art. 1 del presente avviso:
  - fino ad un massimo di 10 punti per le azioni progettuali che favoriscono l'apprendimento della lingua italiana dei cittadini non italofoeni presenti sul territorio pratese;
  - fino ad un massimo di 20 punti per le azioni progettuali che favoriscono l'empowerment, la partecipazione, la cittadinanza attiva, l'inclusione sociale dei cittadini di paesi terzi così attribuiti:
    - a) fino a 10 punti per progetti che prevedono attività di informazione e sensibilizzazione su tematiche specifiche legate alla vita pubblica e all'educazione civica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il funzionamento del sistema scolastico, la raccolta differenziata dei rifiuti, l'orientamento ai servizi pubblici presenti sul territorio, avvalendosi eventualmente della presenza di esperti nelle materie trattate e/o altre figure professionali che agevolino l'apprendimento delle tematiche trattate;
    - b) fino a 10 punti per progetti che prevedono visite guidate a luoghi culturali della città quali biblioteche, musei, piazze nonché presso la sede di enti, uffici, associazioni che offrono servizi di rilevante importanza in riferimento al target dei destinatari delle attività avvalendosi eventualmente della presenza di esperti e/o altre figure professionali;
- fino ad un massimo di 20 punti per le azioni progettuali che favoriscono la rigenerazione urbana dei *Centri Civici* e di altri spazi comunali così come individuati dall'art. 1 del presente avviso. Saranno attribuiti 2 punti per ogni spazio scelto quale sede dei corsi di italiano e fino ad un massimo di 6 punti per eventuali altre attività collaterali che contribuiscono alla rivitalizzazione degli spazi stessi;
- impiego di docenti qualificati per l'insegnamento della lingua italiana come L2 fino ad un massimo di 10 punti che saranno attribuiti al/ai formatore/i sulla valutazione del curriculum vitae con particolare riferimento alla comprovata esperienza nonché al possesso di una delle certificazioni riconosciute per l'insegnamento dell'italiano per stranieri;
- capacità di coinvolgimento dei fruitori e destinatari delle attività didattiche - fino ad un massimo di 5 punti - privilegiando le progettualità che prevedono specifiche forme di comunicazione progettate attraverso forme e canali *ad hoc* per garantire il massimo coinvolgimento delle comunità migranti che vivono nel territorio pratese;
- carattere innovativo della progettualità – fino ad un massimo di 10 punti – privilegiando le proposte che includano strumenti, modalità e metodologie didattiche innovative;
- apporto di co-finanziamento in termini di risorse economiche proprie impiegate e/o di valorizzazione di strutture/attrezzature, di risorse umane e ogni altra utilità messa a disposizione dal soggetto proponente per la realizzazione del progetto - fino ad un massimo di 5 punti da attribuire in relazione alla percentuale di cofinanziamento apportata rispetto al totale della spesa sostenuta. Si specifica che il co-finanziamento totale del soggetto proponente non può in ogni caso essere inferiore al 5% della spesa totale. Sarà attribuito 1 punto per ciascun punto percentuale superiore al 5% di cofinanziamento;
- capacità di progettazione di attività didattiche differenziate per target di riferimento, livello linguistico o focus di apprendimento specifico fino ad un massimo di 10 punti così attribuiti: 1 punto per ciascuna tipologia di corso fino ad un massimo di 10 tipologie individuabili tra le seguenti:
  - corso di italiano L2 (livello iniziale e A1 del QCER)
  - corso di italiano L2 (livello A2 e B1 del QCER)
  - corso di italiano L2 (livello iniziale e A1 del QCER) per sole donne

- corso di italiano L2 (livello A2 e B1 del QCER) per sole donne
  - corso di italiano L2 (livello iniziale e A1 del QCER) per sole donne – con servizio di baby sitting
  - corso di italiano L2 (livello A2 e B1 del QCER) per sole donne – con servizio di baby sitting
  - corsi di italiano L2 con focus specifico: 1 punto per ogni focus trattato (es: corso di italiano con linguaggio specifico per preparazione esame della patente di guida, corso di italiano con linguaggio specifico per ricerca attiva del lavoro);
  - corso di italiano L2 per giovani 16-18 anni in raccordo con CPIA Prato;
  - corsi di alfabetizzazione;
- sostenibilità economica e replicabilità - fino ad un massimo di 5 punti privilegiando i progetti che riportano chiaramente e in maniera ben definita modalità di replicabilità e di sostenibilità futura delle azioni progettuali proposte.

### **Art. 5 Comunicazione, pubblicità e coordinamento delle attività**

Il coordinamento delle attività progettuali previste dal presente avviso è a cura del Comune di Prato che si relazionerà con i soggetti beneficiari del contributo anche in forma aggregata per concordare la programmazione delle attività, equilibrare l'offerta formativa tra le varie sedi dei corsi, stabilire i tempi e le modalità di fruizione degli spazi comunali in base alle loro disponibilità, definire le modalità di comunicazione che dovranno essere uniformi per formato, stile, contenuto e scelta dei canali di diffusione.

Ogni tipologia di materiale informativo e promozionale delle iniziative e dei progetti deve essere preventivamente concordato e approvato dall'Amministrazione Comunale prima della sua diffusione. In ogni caso, ogni forma di pubblicità dovrà essere realizzata nel rispetto dell'art. 19 del vigente *Regolamento comunale per la concessione di patrocini, contributi e agevolazioni*.

### **Art. 6 Termini e modalità di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione deve essere redatta sulla apposita modulistica allegata al presente avviso:

- *Modello A - Richiesta di Patrocinio, Agevolazione, Contributo* (come "ufficio destinatario" deve essere indicato "Servizio Sociale e Immigrazione – U.O.C. Immigrazione e Pari Opportunità");
- *Modello B1 - Presentazione richiedente*;
- *Modello B2 - Relazione illustrativa evento/iniziativa*;
- *Modello B - Ipotesi di Bilancio preventivo dell'iniziativa* (preventivo dettagliato delle entrate e dei costi di progetto);
- *Modello H – Informazioni utili per la valutazione del progetto e l'attribuzione dei punteggi* (le specifiche indicazioni di compilazione riportate nel modello H sono da considerarsi a tutti gli effetti parte integrante del presente avviso)

e corredata dalla seguente documentazione:

- statuto e/o atto costitutivo del soggetto proponente, salvo che non sia già in possesso del Comune di Prato anche presso altro servizio;
- documento d'identità del legale rappresentante del soggetto che presenta la domanda.

Non saranno oggetto di valutazione le domande presentate in altra forma, prive della documentazione richiesta o prive della firma del legale rappresentante sui modelli ove è richiesta.

La domanda di partecipazione al presente avviso pubblico, corredata di tutta la documentazione richiesta, deve pervenire al Comune di Prato, con libertà di mezzi, ma ad esclusivo rischio ed onere dei partecipanti, **entro e non oltre le ore 13:00 del 28/07/2023**, secondo una delle seguenti modalità:

- a) invio tramite PEC all'indirizzo [comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it);
- b) consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Prato, P.zza del Pesce 9, aperto con il seguente orario: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì ore 9.00 - 13.00 giovedì ore 9.00 - 17.00. Nel caso di consegna a mano, il plico deve essere sigillato e

riportare la dicitura “Avviso pubblico per la concessione di contributi per la realizzazione di corsi di italiano L2 e attività didattiche correlate – Anno 2023”.

## **Art. 7 Rendicontazione**

Le modalità di rendicontazione e la tipologia di spese ammissibili a contributo sono disciplinate dall'art. 13 del vigente *Regolamento comunale per la concessione di patrocinii, contributi e agevolazioni*.

Come previsto dall'art. 13 comma 6 del sopra citato regolamento comunale “Sono considerate spese generali quelle non direttamente connesse al progetto, collegate alle attività ordinarie del soggetto beneficiario del contributo e per le quali è difficile determinare con precisione l'ammontare attribuibile al progetto (es. utenze, spese per carburante). Le spese generali saranno riconosciute in misura forfettaria nella misura massima del 10% rispetto al totale delle spese sostenute per l'iniziativa e non necessitano di documentazione contabile giustificativa”.

Come previsto dall'art 13 comma 7 del sopra citato regolamento comunale “Ai fini dell'erogazione dei contributi, le spese che fanno carico al richiedente per compensi o rimborsi, anche parziali e sotto qualsiasi forma, di prestazioni personali di qualsiasi tipo da parte dei propri soci o dipendenti, sono ammesse nella misura massima del 10% rispetto al totale delle spese sostenute per l'iniziativa. Sono riconoscibili spese relative a notule emesse per attività specifiche relative all'iniziativa, anche se a favore di personale dipendente o soci, per attività diverse da quelle retribuite attraverso il contratto di lavoro. Le spese relative al personale sopra indicato, non possono comunque superare il 50% delle spese complessive. Non sono rendicontabili spese relative ad acquisti di beni durevoli, anche se acquistati in relazione alla realizzazione dell'iniziativa”.

Si precisa inoltre che sia le entrate che le spese (fatte salve le sopra citate spese generali di cui al comma 6 art. 13 del Regolamento) riferite alle attività oggetto del presente avviso devono essere tracciate ovvero:

- tutti i documenti comprovanti le spese effettuate (es: fatture, ricevute, notule) devono essere intestati esclusivamente al soggetto richiedente il contributo, non sono ammissibili documenti privi di intestazione quali scontrini non parlanti o acquisti effettuati in contanti;
- la data riportata sui documenti presentati per la rendicontazione deve essere relativa al periodo di svolgimento dell'iniziativa per cui viene richiesto/concesso il contributo;
- sarà necessario presentare, a dimostrazione del pagamento delle spese, oltre alle fatture/notule/ricevute, i relativi giustificativi comprovanti l'effettivo pagamento, quali copie dei bonifici, assegni con relativa distinta di incasso, movimenti bancari ecc.;
- sarà necessario presentare anche i documenti giustificativi (es: bonifici in ingresso) delle entrate ricevute quali sponsorizzazioni, donazioni, ecc.;
- dovrà essere rendicontato anche il co-finanziamento apportato dal proponente specificandone la natura (ossia se è stato reso con risorse economiche proprie o valorizzazione di beni, servizi o personale messi a disposizione del progetto), nonché l'importo o la valorizzazione monetaria, presentando la relativa documentazione giustificativa.

## **Art. 8 Altre informazioni**

Per quanto non espressamente citato nel presente avviso si rimanda al vigente *Regolamento comunale per la concessione di patrocinii, contributi e agevolazioni* e alla modulistica presente alla seguente pagina web: [Richiesta di patrocinii, contributi e agevolazioni - Comune di Prato](#).

**Per informazioni e chiarimenti sul presente avviso è possibile scrivere all'indirizzo: [immigrazione@comune.prato.it](mailto:immigrazione@comune.prato.it) entro e non oltre le ore 13 del giorno 20/07/2023. Si procederà a rispondere tramite posta elettronica. Le risposte scritte ai quesiti di valenza generale saranno pubblicate anche sul sito del Comune di Prato alla pagina dedicata al presente avviso.**

Ai sensi dell'art. 4 e ss. della L. n. 241/1990 si comunica che il responsabile del procedimento è la Responsabile dell'U.O.C. Immigrazione e Pari Opportunità, Dott.ssa Giulia Martini.

Il trattamento dei dati personali raccolti in relazione all'attuazione delle azioni previste dalle proposte progettuali oggetto del presente avviso avverrà nel rispetto di quanto disposto Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali.

La Dirigente del Servizio Sociale e Immigrazione  
Dott.ssa Valentina Sardi