

**CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI PRATO E .....PER LO SVOLGIMENTO DI INIZIATIVE SVOLTESI NEL TERRITORIO COMUNALE NEL PERIODO 1 GIUGNO- 31 DICEMBRE 2023 A FAVORE DI MINORI RESIDENTI NEL COMUNE DI PRATO**

- Il Comune di Prato, (con sede in Prato – Piazza del Comune 2) Codice fiscale 84006890481, rappresentato dal Dirigente del Servizio Pubblica Istruzione e Sistema Bibliotecario ....., che interviene non in proprio, ma a nome e per conto dell’Ente rappresentato

E

- Sig.....nato a ..... e residente in via..... C.F....., in qualità di legale rappresentante dell’Ente/Associazione/Cooperativa.....con sede in via.....C.F/P.IVA.....

**PREMESSO CHE**

- con deliberazione n. 249 del 25/07/2023 la Giunta Comunale ha approvato la proposta di utilizzo delle risorse ministeriali di cui all’art. 42 del D.L. 4 maggio 2023 n. 48, finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori;
- con determinazione del.....si è proceduto all’approvazione di un avviso pubblico ai fini del convenzionamento, per l’erogazione di contributi ministeriali, tra Comune di Prato e gestori di centri estivi, dei servizi socio/educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa, destinati a minori, residenti nel Comune di Prato, realizzati nel territorio comunale nel periodo 1° giugno – 31 dicembre 2023;

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

**Art. 1 – Oggetto**

La presente convenzione disciplina il rapporto tra il legale rappresentante del soggetto gestore di attività socio- educative a favore di minori ed il Comune di Prato al fine di promuovere la più ampia diffusione di centri estivi, dei servizi socio/educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa in coerenza con quanto disposto dall’articolo 42 del decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48.

## **Art. 2 – Durata della convenzione**

La convenzione ha efficacia dalla data di sottoscrizione, sino al giorno di conclusione dello svolgimento delle attività e comunque entro non oltre il 31 Dicembre 2023.

## **Art. 3 - Obblighi del Gestore**

Il legale rappresentante si impegna di:

- aver preso visione della Delibera di Giunta N.249 del 25/07/2023 che recepisce quanto indicato nel Decreto Legge 4 maggio 2023 n. 48;
- aver preso visione delle disposizioni dell'avviso comunale approvato con Determinazione Dirigenziale n.....;
- prevedere adeguata copertura assicurativa per il personale, per i minori iscritti, per responsabilità civile verso terzi, per danni causati a persone o a cose nello svolgimento dell'attività o conseguenti all'attività prestata. Nel caso in cui tale polizza preveda franchigie e/o scoperti per sinistro, queste non potranno in alcun modo essere opposte al Comune di Prato o al terzo danneggiato e dovranno rimanere esclusivamente a carico dell'Associazione/Ente. Il Comune di Prato sarà comunque tenuto indenne dei danni eventualmente non coperti, in tutto o in parte, dalle coperture assicurative;
- impiegare, nell'espletamento dell'iniziativa per il quale è richiesto il sostegno, personale qualificato ed idoneo anche rispetto alla tipologia dell'iniziativa e dell'utenza;
- utilizzare, come sede dell'iniziativa una struttura o uno spazio appropriato rispetto alla tipologia dell'attività e dell'utenza, corrispondente ad ogni requisito imposto dalla vigente normativa in materia di sicurezza e pubblica incolumità, acquisendo tutte le autorizzazioni richieste dalle normative nazionali, regionali e comunali;
- attivare criteri di priorità nell'accesso ai servizi per assicurare il sostegno ai bisogni delle famiglie con maggiori difficoltà nella conciliazione fra cura e lavoro (per esempio situazioni con entrambi i genitori lavoratori, nuclei familiari monoparentali, incompatibilità del lavoro dei genitori con lo smart-working, condizioni di fragilità, ecc.);
- rispettare scrupolosamente le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, tutela della privacy e all'antipedofilia;
- se presente il servizio mensa, rispettare la specifica normativa di riferimento e a garantire l'erogazione di diete speciali;
- retribuire il personale assunto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- ammettere tutti gli utenti residenti nel Comune di Prato che ne facciano richiesta senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, fino ad esaurimento dei posti disponibili;

- a sottoscrivere la convenzione di che trattasi con l'A.C. entro cinque giorni lavorativi dalla relativa comunicazione di accettazione della richiesta;

#### **Art. 5 – Rapporti tra Gestore e Comune**

Il legale rappresentante è il responsabile del corretto svolgimento delle attività programmate. Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino a persone o cose, senza riserve ed eccezioni, è a totale carico del legale rappresentante. Il Comune sarà pertanto sollevato da qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare nell'espletamento delle attività per danni, infortuni, incidenti o simili, causati a cose e/o a terzi. Il legale rappresentante deve farsi carico, altresì, di ogni responsabilità civile e penale derivante da colpa in vigilando degli operatori nel rapporto con gli utenti.

#### **Art. 6 - Revoca e decadenza**

Il Comune di Prato può revocare la presente convenzione in qualunque momento e senza necessità di congruo preavviso nei seguenti casi:

- per cause di forza maggiore;
- per motivate esigenze di interesse pubblico.

In tali casi, il Gestore non potrà pretendere alcun risarcimento a nessun titolo. In caso di inosservanza grave, da parte del legale rappresentante, degli obblighi o condizioni previste dalla presente convenzione e delle prescrizioni nazionali e regionali in ordine all'attività svolta, il Comune di Prato può dichiarare l'immediata decadenza dalla convenzione, comunicandone i motivi a mezzo pec, o tramite lettera raccomandata e qualora sia stato già concesso, la restituzione del contributo erogato.

#### **Art 7. Controversie**

Per la definizione di qualsiasi controversia di natura amministrativa, giuridica che dovesse sorgere in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione è competente il Foro di Prato.

#### **Art. 8 -Trattamento dei dati**

Il legale rappresentante del Gestore convenzionato mantiene la massima riservatezza su qualsiasi notizia, dato, documento o informazione di cui venga a conoscenza in adempimento delle attività espletate ed è responsabile, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), del trattamento dei dati relativi agli utenti che, in ragione dello svolgimento delle attività, il medesimo è tenuto ad acquisire.

**Art. 7 – Norma di rinvio**

Per quanto non esplicitamente indicato nella presente convenzione, si rinvia all'avviso pubblico, non materialmente allegato, ma al quale si rimanda ad relationem per l'intero contenuto.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per Il Comune di Prato

Il legale Rappresentante del Gestore