

comune di  
**PRATO**



**SERVIZIO SOCIALE**

Via Roma, 101 - 59100 Prato

Posta certificata: [comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it)

## **Avviso Pubblico per la concessione di un contributo economico per attività e interventi di inclusione sociale e di contrasto all'estrema povertà**

### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SOCIALE**

#### **rende noto**

#### **Art. 1 – Finalità**

L'innovazione nei sistemi di welfare richiede oggi fortemente la valorizzazione dell'apporto specifico di tutte le categorie di soggetti che concorrono alla creazione di servizi presenti sul territorio.

Il presente Avviso è finalizzato a sostenere per il biennio 2017-2018, attraverso l'erogazione di contributi economici, progetti, attività e iniziative realizzati da Soggetti del Terzo Settore in favore della popolazione a forte rischio di emarginazione e/o soggette a povertà estrema presente sul territorio del Comune di Prato. Nel perseguimento della piena valorizzazione del principio di sussidiarietà e per mobilitare tutte le potenzialità esistenti sul territorio in grado di offrire prestazioni sociali efficienti ed efficaci, il Comune di Prato selezionerà una o più iniziative/progetti presentati da Enti o Istituzioni senza scopo di lucro appartenenti al privato sociale, al fine di costruire un sistema capace di rispondere alla domanda di protezione individuale, attraverso la promozione di una pluralità di canali del terzo settore.

#### **Art. 2 – Destinatari**

Il presente avviso è rivolto ai soggetti del c.d. “Terzo Settore” come individuati dall’art. 17 L.R.T. 24/02/2005 n. 41, che da almeno un anno dalla data di pubblicazione del presente avviso, si siano costituiti ovvero risultino iscritti nel relativo albo o registro secondo quanto prescritto dalla normativa vigente.

I destinatari del presente avviso devono altresì essere operanti nel territorio comunale pratese ed essere senza scopo di lucro.

In caso di soggetti riuniti, dovrà essere individuato un capogruppo con il quale l’Amministrazione avrà rapporti gestionali esclusivi. Il capogruppo dovrà possedere i requisiti richiesti nel presente avviso.

### **Art. 3 – Oggetto**

Conformemente alla finalità di cui all’art. 1, il Soggetto proponente dovrà redigere un progetto di azione, enucleato per tipologia di intervento ovvero di interventi in favore di cittadini residenti, o comunque presenti sul territorio del Comune di Prato, fortemente emarginati e/soggetti a povertà estrema, da svolgersi nel biennio 2017 - 2018.

La progettualità potrà prioritariamente indirizzarsi, ma non necessariamente od esclusivamente, verso forme di c.d. welfare di comunità, incentrate principalmente su interventi di ascolto e sostegno psicologico, orientamento e accompagnamento verso il mantenimento o il riacquisto della propria autonomia, informazioni e orientamento verso categorie particolarmente vulnerabili (p.es. persone senza dimora, donne sole e/o senza reti parentali sul territorio), attività di distribuzione di generi di prima necessità nei luoghi maggiormente frequentati da persone senza dimora

Le iniziative dovranno riferirsi al periodo che va dalla data di pubblicazione del presente avviso al 31/12/2018. Potranno essere rendicontate anche attività realizzate nel corso dell’anno 2017, qualora siano attinenti alle finalità e all’oggetto del presente bando e rientrino complessivamente nella proposta progettuale presentata;

Sono in ogni caso esclusi dal finanziamento previsto dal presente Avviso Pubblico:

- a) conferenze e/o convegni e/o feste;
- b) pubblicazioni di ogni tipo con eccezione del materiale divulgativo dell’iniziativa;
- c) acquisto o manutenzione di autoveicoli o mezzi di trasporto attrezzati.

### **Art. 4 – Risorse economiche**

L’ammontare dello stanziamento complessivo è pari ad € 360.000,00 di cui 180.000,00 per l’annualità 2017 e 180.000,00 per l’annualità 2018;

Il beneficio economico, fino alla concorrenza dello stanziamento, sarà riconosciuto a co-finanziamento della progettualità che risulterà selezionata, e sarà nei limiti della concorrenza massima del 80% della stima dei costi acclusa in dettaglio al progetto.

I costi, per essere considerati ammissibili, dovranno essere:

- a) necessari per l'attuazione del progetto;
- b) previsti nel preventivo economico presentato;
- c) generati nel corso della durata del progetto;
- d) effettivamente sostenuti;
- f) coerenti e congrui con le azioni previste

In caso di soggetti riuniti il contributo verrà assegnato al capogruppo.

#### **Art. 5 – Articolazione della domanda e documentazione richiesta**

**La domanda di contributo economico** dovrà essere redatta utilizzando l'apposito **modulo “allegato A”** al presente Avviso, da compilarsi debitamente e sottoscrivere da parte del rappresentante legale del Soggetto proponente, a pena di inammissibilità.

Ancora a pena di inammissibilità, dovrà essere allegata alla domanda di contributo la seguente documentazione:

- **copia fotostatica di documento di identità del rappresentante legale** del Soggetto proponente;
- **copia dello Statuto**;
- **copia dell'Atto Costitutivo**;
- **scheda del progetto** (utilizzando il modulo **“allegato B”** al presente Avviso).

La scheda del progetto “Allegato B”, così come il modulo “Allegato A” vengono pubblicati anche in formato word potendosi compilare con il maggior livello di dettaglio che si riterrà, avendo tuttavia cura di lasciare inalterati (eventualmente non compilandoli se non rilevanti) i singoli punti ivi rappresentati.

#### **Art. 6 – Criteri di valutazione e punteggi**

Un'apposita Commissione Tecnica, composta dal Dirigente del Servizio Sociale, un Assistente Sociale ed un istruttore amministrativo dopo aver verificato la sussistenza dei requisiti soggettivi di cui all'art. 2 nonché di ammissibilità di cui all'art. 5, procederà alla valutazione di merito dei progetti presentati, sulla base dei seguenti criteri di valutazione, la cui sussistenza dovrà debitamente essere illustrata nella descrizione progettuale.

- 1) qualità della proposta con riferimento anche alla rispondenza con le finalità evincibili agli artt. 1 e 3 del presente avviso .....**fino a 40 punti;**
- 2) originalità e carattere innovativo della proposta.....**fino a 20 punti;**
- 3) aver svolto attività da più anni nel settore dell'inclusione sociale con una programmazione regolare e continuativa, preferibilmente con un lavoro di rete con altri soggetti del Terzo Settore.....**fino a 20 punti;**
- 4) Coinvolgimento nel progetto di altre realtà territoriali del Terzo Settore..... **fino a 20 punti;**

In funzione dei punteggi acquisiti la Commissione predisporrà una graduatoria dei progetti ritenuti idonei e procederà alla determinazione del/i contributo/i riconoscibile/i al/i progetto/i vincitore/i ai fini della successiva approvazione.

La Commissione Tecnica potrà richiedere chiarimenti di dettaglio sul progetto presentato a mezzo posta elettronica e **le risposte dovranno pervenire entro e non oltre due giorni dalla richiesta, stesso mezzo**, ad uno dei recapiti indicati all'art. 14.

Saranno ritenuti idonei i progetti che avranno conseguito un punteggio non inferiore a 60.

L'Amministrazione si riserva, al fine di assicurare l'attuazione degli obblighi di trasparenza, di pubblicare la documentazione necessaria relativa ai progetti che hanno ottenuto i contributi.

#### **Art. 7 - Modalità e termini per la presentazione delle domande**

La domanda di contributo economico, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà pervenire unitamente ai suoi allegati di cui all'art. 5, inserendola in una busta chiusa con riportata all'esterno la seguente dicitura: *“Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per la concessione di contributo economico per attività e iniziative realizzati da Soggetti del Terzo Settore in favore della popolazione a forte rischio di emarginazione e/o soggette a povertà estrema presente sul territorio del Comune di Prato”*. In caso di invio della domanda a mezzo di posta elettronica certificata, tale locuzione dovrà essere riportata nell'oggetto.

La busta dovrà essere indirizzata al Dirigente del Servizio Sociale del Comune di Prato e dovrà altresì indicarsi nominativo e recapiti del Soggetto istante.

La busta contenente la documentazione richiesta potrà essere recapitata a mano ovvero a mezzo lettera raccomandata, con Avviso di Ricevimento all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato (Piazza del Pesce n. 9, 59100 Prato), oppure inviata tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it).

**Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il 15/12/2017** e farà fede la data di protocollo ai fini dell'ammissione alla procedura del presente Avviso.

Si fa presente che l'orario di apertura al pubblico è il seguente: lunedì e giovedì dalle 9.00 alle 17.00; martedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00.

#### **Art. 8 – Cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura**

Non saranno ammesse a partecipare alla procedura oggetto del presente Avviso le domande:

- a) pervenute oltre la scadenza del termine;
- b) prive della sottoscrizione da parte del Legale Rappresentante dell'Associazione o di copia di un documento di identità del medesimo;
- c) domanda incompleta ovvero priva di alcuna delle dichiarazioni o dell'impegno di cui al modulo "Allegato A".

#### **Art. 9 – Erogazione del contributo e rendicontazione**

Per ogni progetto/attività/iniziativa può essere assegnato un contributo economico a cofinanziamento non eccedente il 80% della differenza fra le spese aventi i requisiti di cui all'art. 4 e le eventuali entrate introitate.

L'erogazione del contributo avverrà secondo la seguente tempistica:

I tranche al 31/12/2017 dietro presentazione di apposito rendiconto delle spese sostenute nell'anno 2017;

II tranche al 30/06/2018 dietro presentazione di apposito rendiconto delle spese sostenute entro quella data;

III tranche al 31/12/2018 luogo dietro presentazione di apposito rendiconto delle spese sostenute nell'anno 2018;

per la rendicontazione delle spese sostenute dovrà essere utilizzato il modello "C" allegato al presente avviso. In ogni caso la somma complessiva liquidata non può superare l'importo previsto nell'atto di concessione.

Il Servizio Sociale potrà acquisire dal beneficiario copia della documentazione giustificativa delle spese sostenute;

#### **Art. 10 – Obblighi del beneficiario**

Il beneficiario del contributo è tenuto a comunicare per iscritto al Servizio Sociale la data d'inizio del progetto, attività o iniziativa per cui è stato erogato il contributo.

La progettualità a cui verrà riconosciuto il contributo economico dovrà essere portata a conoscenza della comunità locale ad opera del Soggetto proponente attraverso tutte le opportune forme di comunicazione, rendendo noto che trattasi di interventi cofinanziati dal Comune di Prato.

Il Comune di Prato potrà chiedere in ogni momento nel corso del progetto chiarimenti e informazioni circa i servizi e le attività in corso nonché circa gli utenti in relazione alle prestazioni di cui beneficiano.

Il Soggetto gestore del progetto, nel suo svolgimento, è tenuto a seguire le eventuali indicazioni circa modalità operative riguardanti il progetto ovvero circa possibili utenti che il Comune di Prato si riserva di segnalargli per l'erogazione dei servizi proposti.

Il Soggetto gestore dovrà tenere un registro degli utenti serviti secondo le modalità che verranno successivamente comunicate e concordate con il servizio scrivente.

Il beneficiario deve utilizzare il contributo finanziario esclusivamente per gli scopi per i quali è stato concesso.

#### **Art. 11 – Controlli**

Le dichiarazioni presentate dai richiedenti saranno assoggettate ai controlli previsti dall'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La non veridicità delle dichiarazioni comporta, ex art.75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la decadenza dal beneficio ed ha come conseguenza l'attivazione delle procedure volte al recupero delle somme eventualmente anticipate, salvo quanto previsto dal comma 3 dello stesso art. 71.

Qualora vengano accertate dichiarazioni false si procederà ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e della vigente normativa penale in materia di dichiarazioni mendaci.

#### **Art. 12 – Pubblicazione**

Il presente Avviso e la graduatoria definitiva dei beneficiari il contributo saranno pubblicati sul sito e all'albo pretorio informatico del Comune di Prato nel rispetto degli obblighi di pubblicità come previsto dal d. lgs. 33/2013.

#### **Art. 13 – Privacy**

Ai sensi del D. lgs. n° 196 del 30/06/2003 la gestione dei dati personali è limitata all'espletamento delle procedure inerenti l'oggetto del presente Avviso Pubblico.

#### **Art. 14 – Comunicazioni e responsabile del procedimento**

I concorrenti sono tenuti a indicare, nell'apposito modello di istanza i recapiti ai quali saranno trasmesse le eventuali comunicazioni inerenti la procedura di cui trattasi.

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del Procedimento oggetto del presente Avviso Pubblico è il Dirigente del Servizio Sociale del Comune di Prato.

Eventuali richieste o di approfondimenti o chiarimenti possono essere inoltrate all'indirizzo e-mail [e.szabo@comune.prato.it](mailto:e.szabo@comune.prato.it) **entro e non oltre 3 giorni feriali dalla scadenza del bando**. Le risposte ai quesiti tempestivamente pervenuti verranno pubblicate sul sito web del Comune di Prato nella sezione "Concorsi, gare e avvisi".

Prato, li 30/11/2017

Il Dirigente del Servizio  
Sociale e Rapporti con la SdS  
Dott.ssa Rosanna Lotti