

**SERVIZIO SOCIALE E IMMIGRAZIONE**

Via Roma 101 – 59100 Prato

Fax 0574.183.7360

Posta certificata: comune.prato@postacert.toscana.it

Orario al pubblico:

lunedì e giovedì 9.00-13.00/15.00-17.00

www.comune.prato.it

p.iva 00337360978 – cod.fis.84006890481

In risposta alle FAQ pervenute con p.g. 2024/17862 del 23/01/2024 e relative all'avviso di coprogettazione del Progetto ZeroPositivo - funzionalizzazione degli spazi del mercato metropolitano come Hub dell'innovazione sociale", si rendono le seguenti informazioni:

1° FAQ: in merito alla realizzazione dei lavori di impiantistica ecc., chiediamo se esistano requisiti di riferimento specifici per le procedure di gara per lavori e quali siano e se lo stesso vale per gli allestimenti. In particolare chiediamo se come ETS dobbiamo, comunque, seguire le procedure relative agli appalti pubblici o possiamo seguire procedure interne.

Risposta: nell'individuazione degli operatori economici, se da un lato gli ETS non sono configurabili come stazioni appaltanti tenute all'applicazione del codice dei contratti pubblici, dall'altro lato dovranno comunque attivare, in ragione della natura pubblica del finanziamento destinato a copertura dei lavori e forniture in parola, procedure ispirate ai principi del codice dei contratti pubblici (pubblicità, trasparenza, imparzialità, parità di trattamento, concorrenza, risultato). Un maggiore dettaglio ed esemplificazione delle procedure da seguire è contenuto nella nota MLPS n° 1059/2023 meglio descritta nella successiva FAQ n° 6.

2° FAQ: chiediamo se è possibile accedere a tutta la documentazione necessaria all'esercizio dell'immobile e agli impianti presenti, in base alle norme vigenti (nazionali, regionali, provinciali e comunali), nonché ai documenti o alle domande presentate, rilasciate, in attesa o respinte (eventuali adempimenti SCIA, eventuali prove statiche eseguite da uno strutturista).

Risposta: la documentazione tecnica è allegata alla delibera di Giunta Comunale n° 152 del 06 luglio 2021, pubblicata e consultabile sul sito del Comune di Prato nella sezione "Atti, albo e provvedimenti".

3° FAQ: chiediamo di conoscere se è prevista una tempistica specifica e determinata per procedere alla co-progettazione e quale sia.

Risposta: non è prevista una tempistica con termini perentori, i tempi dipendono dallo svolgimento della fase amministrativa preliminare di ammissione alla coprogettazione e dalla durata della stessa, in relazione alla complessità dei temi affrontati per elaborare una progettazione condivisa.

4° FAQ: l'articolo 4 del Bando dispone che "La durata delle attività progettuali è di massimo 5 anni, a decorrere presumibilmente dal 1 marzo 2024, ovvero dalla data di stipula della convenzione, e fino al 28 febbraio 2029, salvo proroga per motivate e indifferibili urgenze, disposta dal Comune di Prato per il tempo strettamente necessario per consentire l'attivazione di una nuova procedura": chiediamo se sia possibile esercitare un rinnovo automatico della convenzione a beneficio del concessionario in virtù dell'investimento da effettuare.

Risposta: ai sensi della normativa vigente, il rinnovo automatico della convenzione non è consentito.

5° FAQ: a pagina 8 dell'Avviso viene indicato che "... dovrà essere presentata al Comune di Prato una rendicontazione dettagliata delle spese sostenute", a tal rispetto chiediamo conferma che, tale rendicontazione, dovrà essere relativa esclusivamente alle spese sostenute con il contributo monetario apportato dal Comune di Prato (33782, 40 e 20.000,00 euro - o aumentato del 50% - annui a titolo di contributo per la gestione della struttura) e che non riguarderà anche le spese relative alla quota di co-finanziamento apportata dall'ETS.

Risposta: la rendicontazione deve riguardare anche le spese relative alla quota di co-finanziamento apportata dall'ETS, almeno per l'importo dichiarato come cofinanziamento nel piano economico.

6° FAQ: relativamente alla suddetta rendicontazione, esistono delle linee guida di gestione e rendicontazione di cui è possibile prendere visione.

Risposta: il quadro normativo di riferimento è composto dalla legge n° 241/1990, dal D Lgs n° 117/2017, dalla Legge della Regione Toscana n° 65/2020, dal D.M. del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n° 72/2021, dalle linee guida ANAC n. 17 recanti "Indicazioni in materia di affidamenti di servizi sociali". Si può inoltre fare riferimento, per analogia, alla nota n° 1059/2023 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, emanata in ambito PNRR per i lavori svolti dal Terzo Settore su immobili inseriti nelle varie progettazioni.

7° FAQ: la Domanda di Partecipazione e i relativi allegati possono essere sottoscritti da un Legale Rappresentante o da un Procuratore Speciale? Per la sottoscrizione eventuale da parte di un Procuratore Speciale nominato con atto notarile, sarà necessario allegare anche la copia della Procura notarile?

Risposta: il Procuratore Speciale può sottoscrivere la domanda di partecipazione e i relativi allegati se dalla procura emerge tale potere di firma. Copia della Procura deve essere allegata alla domanda.

8° FAQ: in merito a quanto indicato a pagina 13 dell'Avviso: "Il progetto definitivo e lo schema di convenzione nonché della concessione saranno approvati con determina dirigenziale e sarà sottoscritta con il soggetto selezionato in qualità di soggetto singolo o di capofila di partenariato, ATS o simili", chiediamo conferma della possibilità di coinvolgere gli attori territoriali (es. associazioni, cooperative, scuole etc...) solo in una fase successiva di co-progettazione.

Risposta: è possibile coinvolgere attori territoriali sia in fase di presentazione della domanda, che in fase di coprogettazione o nella successiva fase di esecuzione progettuale.

9° FAQ: a tal rispetto, il coinvolgimento dei suddetti Partner sarà soggetto a particolari procedure? Sarà necessario la stipula di un ATS con eventuali partner coinvolti in fase di co- progettazione o sarà sufficiente la sottoscrizione di un Accordo di partenariato tra l'ETS, selezionato nel presente Avviso, e l'ente coinvolto in fase di co-progettazione in qualità di partner?

Risposta: Nella fase di presentazione della domanda è sufficiente la sottoscrizione di un accordo di partenariato tra gli ETS coinvolti che definisca i compiti e il budget a ciascuno assegnato, nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art 7 del presente avviso. Nelle successive fasi di coprogettazione ed esecuzione è sufficiente che via sia la condivisione con l'amministrazione comunale degli enti coinvolti e del ruolo nel progetto, senza possibilità di attribuire budget. E' facoltà dell'ETS presentarsi o strutturare successivamente una forma di partenariato più strutturata, tramite costituzione di ATS.

10° FAQ: in cosa consiste l'iter di approvazione della convenzione? Che tipo di atti verranno formalizzati? Quali sono le tempistiche di approvazione.

Risposta: lo schema di convenzione verrà approvato con determinazione dirigenziale, in base ai tempi tecnici richiesti dalla procedura amministrativa.

11° FAQ: quali sono le procedure da seguire nello svolgimento dei lavori di ristrutturazione e nell'affidamento di appalti di lavoro, servizi e forniture.

Risposta: vedi FAQ n° 1

Prato 25 gennaio 2024

Il RUP
Dr.ssa Valentina Sardi