



Comune di Prato - Avviso pubblico diretto all'individuazione di Enti del Terzo settore per la realizzazione di una ludoteca pubblica finalizzata alla socializzazione e alla promozione della cultura ludica mediante attivazione di co-progettazione e successiva eventuale stipula di convenzione ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. 117/2017.

Premessa

La co-progettazione si realizza entro le disposizioni di cui all'art. 55 del D. Lgs. N° 117/2017, alle Linee guida dell'ANAC, alla Legge R.T. n° 65/2020 e al D.M. n° 72/2021 e:

- ha per oggetto la definizione progettuale di iniziative, interventi e attività da realizzare in termini di partnership con il soggetto del Terzo Settore individuato in conformità alla presente procedura di selezione pubblica;
- persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- la co-progettazione viene individuata dal legislatore come strumento ordinario di esercizio dell'azione amministrativa;
- l'accordo con il quale è destinato a concludersi il procedimento dell'istruttoria pubblica di co-progettazione, è l'accordo di collaborazione da stipularsi in forma di convenzione, attraverso il quale tra l'ente procedente e il soggetto selezionato viene costituito e regolato un rapporto collaborativo sociale per la realizzazione degli interventi oggetto di co-progettazione;
- si configura come strumento fondamentale per promuovere e integrare la massima collaborazione fra i diversi attori del sistema al fine di rispondere adeguatamente ai bisogni della persona e della comunità.

Con il presente Avviso, il Comune di Prato intende, perciò, avviare una procedura di co-progettazione ai sensi dell'articolo 55 del D. Lgs 117/2017, destinata all'individuazione di soggetti del Terzo Settore disponibili alla co-progettazione, in modalità condivisa con l'ente locale, per la realizzazione di una ludoteca pubblica finalizzata alla socializzazione e alla promozione della cultura ludica, con i quali sottoscrivere successiva convenzione per la realizzazione delle attività, in adesione ai principi sopra richiamati.

Art. 1 Amministrazione procedente

Denominazione, indirizzi: Comune di Prato, piazza del Comune 2, 59100 Prato - C.F. 84006890481; PIVA 00337360978 - PEC: comune.prato@postacert.toscana.it

Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, è la Dott.ssa Areta Volpe Responsabile della U.O Attività culturali, Politiche Giovanili e Scuola di Musica del Comune di Prato
a.volpe@comune.pato.it - 0574/1837712

Pubblicità

L'avviso sarà pubblicato sul sito del Comune di Prato.

Allegati

La documentazione dell'avviso comprende:

Allegato A Informativa sulla protezione dei dati

Allegato B - Domanda di partecipazione all'Avviso

Allegato C - Proposta progettuale

Allegato D - Piano finanziario

I documenti ufficiali dell'avviso sono esclusivamente quelli messi a disposizione sul sito del Comune di Prato. La documentazione relativa al presente avviso è disponibile sul sito internet: <http://www.comune.prato.it> (sezione Bandi di gara e contratti/Altri bandi e avvisi del Comune di Prato).

Le dichiarazioni di cui al presente avviso dovranno essere redatte utilizzando ESCLUSIVAMENTE i modelli allegati. Le dichiarazioni e i documenti presentati possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte dell'Amministrazione procedente.

Art. 2

Finalità' e descrizione delle attività

Il presente avviso è rivolto agli Enti del Terzo Settore, di cui al D.Lgs. 117/2017, aventi sede legale o operativa nel territorio toscano, regolarmente iscritti al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore), interessati a partecipare al processo di co-progettazione, per la realizzazione di una ludoteca pubblica finalizzata alla socializzazione e alla promozione della cultura ludica, con attività rivolte al target 11-35 anni, centrate principalmente sui giochi in scatola e sui giochi di ruolo.

L'Amministrazione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura.

La presente procedura, nel rispetto dei principi di pubblicità, libera concorrenza, non discriminazione, tempestività, efficacia ed economicità, è disciplinata dai seguenti atti normativi:

- 1) La Delibera n.32 del 20/01/2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) avente ad oggetto Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali, con particolare riferimento al paragrafo n.5 La co-progettazione;
- 2) D.Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo Settore";
- 3) L.R. Toscana 65/2020 "Norme di sostegno e promozione degli Enti del terzo settore toscano";
- 4) D.M. del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, n° 72/2021

I soggetti interessati dovranno presentare, con le modalità sotto meglio descritte, la loro volontà di partecipare alla co-progettazione di cui sopra, tenendo conto delle indicazioni di seguito illustrate.

Descrizione

L'Amministrazione intende realizzare, in favore del target 11-35 anni, una ludoteca pubblica, quale spazio di incontro e condivisione, al fine di soddisfare il bisogno di socializzazione e di valorizzazione del tempo libero in una prospettiva di crescita.

L'esperienza ludica, infatti, rappresenta, sia per i ragazzi che per i giovani adulti, un'opportunità formativa e di apprendimento, in quanto favorisce lo sviluppo cognitivo, socio-emotivo, la regolazione emotiva e riduce lo stress. L'approccio ludico permette a coloro che ne usufruiscono, di essere protagonisti attivi, in quanto possono imparare, sotto il profilo cognitivo, emotivo e relazionale, attraverso la pratica diretta del fare-gioco, divertendosi insieme ad altri, con la possibilità di esprimere liberamente la propria creatività e immaginazione.

I benefici sono evidenti sia rispetto agli obiettivi evolutivi di crescita dei ragazzi, sia rispetto agli obiettivi di lifelong learning per i giovani adulti. In particolare, attraverso il gioco si promuove lo sviluppo delle competenze trasversali (soft skills) in particolare sul piano delle competenze personali (creatività, equilibrio, fiducia in sé stessi, flessibilità) e sociali (capacità comunicative, capacità di prendere decisioni e di negoziare, capacità di lavorare in gruppo, problem solving e ascolto empatico).

La proposta progettuale dovrà indicare le modalità operative e gestionali della c.d. ludoteca pubblica e degli interventi che saranno oggetto della co-progettazione, tenendo conto dei seguenti criteri:

- le attività proposte dovranno rivolgersi in maniera differenziata alle seguenti fasce d'età: 11-18; 19-35;
- la progettazione delle attività dovrà valorizzare le risorse disponibili e il contesto sociale e culturale del territorio di riferimento;
- l'accesso per l'utenza dovrà essere gratuito;

- le modalità di utilizzo da parte dell'utenza dovranno essere diversificate: libero e autogestito in forma individuale e/o con collettiva; in forma strutturata attraverso proposte ludiche ad hoc;
- l'offerta ludica dovrà basarsi principalmente, ma non esclusivamente, sull'uso di giochi in scatola e giochi di ruolo;
- la progettazione delle attività e le modalità di intervento dovranno favorire:
 1. la partecipazione e il coinvolgimento diretto dei beneficiari;
 2. la sinergia con le agenzie educative (famiglia e scuola);
 3. la rete con altri soggetti istituzionali e non del territorio;
 4. processi inclusivi, favorendo lo scambio e la relazione fra i fruitori.

Art. 3

Durata

La durata della ludoteca pubblica è triennale, a decorrere dalla data di stipula della convenzione, salvo proroga motivata, disposta dal Comune di Prato per il tempo strettamente necessario per consentire l'attivazione di una nuova procedura.

La relativa convenzione sarà stipulata previa verifica con esito positivo dei controlli dei requisiti di partecipazione.

Nel caso in cui, all'esito dei controlli sul possesso dei requisiti, non fosse possibile procedere alla stipula della convenzione, il soggetto selezionato non potrà pretendere a titolo di indennizzo o risarcimento del danno.

Art. 4

Luogo di esecuzione

Lo spazio di socializzazione (c.d. ludoteca pubblica) nel fine settimana (sabato e domenica pomeriggio) avrà sede presso Officina giovani del Comune di Prato in piazza dei Macelli 4 a Prato. Le aperture per una sera e per un pomeriggio infrasettimanale saranno tenute negli spazi di PrismaLab del Comune di Prato in via Filzi, 39 a Prato.

Art. 5

Destinatari degli interventi

I beneficiari diretti della ludoteca pubblica sono i ragazzi ed i giovani con età 11-35 anni, che usufruiscono della ludoteca pubblica con accesso gratuito. Verso l'utenza dei minori viene garantita la sorveglianza da parte dell'operatore ludico. Per i minori di 11-13 anni può essere richiesta la presenza dei genitori, qualora ne venga valutata la necessità da parte dello staff della ludoteca.

Agli Enti organizzatori è delegata la tenuta dei dati e la responsabilità in tema di Privacy.

Inoltre, le attività relative alla promozione e alla comunicazione della ludoteca pubblica, sia all'esterno che e all'interno tra la propria utenza, dovrà prevedere strumenti dedicati agli utenti minori, differenziati e separati da quelli previsti per i maggiorenni.

Art. 6

Risorse economiche e cofinanziamento del terzo settore

Per la realizzazione della ludoteca pubblica, il Comune di Prato metterà a disposizione del soggetto co-progettante le seguenti risorse economiche e strumentali:

- Importo di € 11.000,00 per ciascuna annualità a titolo di contributo per la gestione e l'organizzazione della ludoteca pubblica;
- fornitura dei giochi in scatola e di ruolo;
- disponibilità e utilizzo degli spazi del Comune di Prato indicati nell'art. 4, il cui valore sarà quantificato in sede stipula dell'accordo.

Qualora si rendessero eventualmente disponibili fondi o risorse aggiuntive durante la realizzazione della ludoteca pubblica, saranno posti in essere gli atti necessari per implementare la dotazione complessiva delle risorse attribuite dal presente avviso, al fine di soddisfare maggiori esigenze e necessità del progetto durante la sua attuazione, su richiesta motivata e documentata del soggetto attuatore.

Possono essere ammessi come co-finanziamento, da parte del soggetto partecipante la disponibilità di risorse economiche, di personale volontario, di strumenti e mezzi adeguati per la realizzazione delle attività progettuali.

Il co-finanziamento non è obbligatorio, ma se previsto dal soggetto proponente sarà valutato in base all'art. 12 del presente Avviso.

Gli Enti del Terzo Settore che si avvalgono di personale dipendente applicano il contratto collettivo nazionale, territoriale o aziendale, in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono i servizi, sottoscritto dalle confederazioni sindacali comparativamente più rappresentative a livello nazionale.

Le spese devono essere effettuate nel periodo di svolgimento delle attività progettuali e comunque all'interno del periodo di validità della convenzione e dovrà essere presentata al Comune di Prato una rendicontazione dettagliata delle spese sostenute. I relativi pagamenti saranno accettati se effettuati entro e non oltre 30 giorni dalla scadenza della convenzione, purché sia riportato nella causale il riferimento alla relativa spesa del periodo di validità della convenzione.

Ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. 117/2017 sarà previsto esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, tramite erogazione di contributi ai sensi art. 12 ex Legge 241/1990.

Sono ammissibili le spese autorizzate in fase di co-progettazione e di stipula della convenzione.

Non saranno ammessi a rendicontazione giustificativi privi della quietanza di pagamento o relativi a pagamenti effettuati in contanti. I contributi saranno erogati a seguito di presentazione, da parte del soggetto attuatore di apposita rendicontazione, da presentarsi secondo quanto stabilito in sede di co-progettazione e in linea con la normativa vigente, unitamente ad una relazione illustrativa conclusiva dell'attività svolta, soggetta a valutazione da parte dell'Amministrazione procedente, secondo quanto dettagliato nella specifica convenzione che sarà sottoscritta tra Comune di Prato e il soggetto attuatore.

Si sottolinea che detto finanziamento costituisce trasferimento di risorse per consentire al partner progettuale un'adeguata e sostenibile partecipazione, priva di scopi di lucro o profitto, alla funzione pubblica sociale e, come tale, il finanziamento assume natura esclusivamente compensativa degli oneri e responsabilità del partner progettuale per la condivisione di detta funzione.

Per la sua natura compensativa e non corrispettiva, tale importo sarà erogato — alle condizioni e con le modalità stabilite dalla convenzione — solo a titolo di copertura e rimborso dei costi effettivamente sostenuti, rendicontati e documentati dal soggetto co-progettante.

A consuntivo, quindi, l'importo potrà subire — e il soggetto attuatore sarà tenuto alla restituzione di quanto eventualmente percepito in più — le riduzioni corrispondenti alle prestazioni e attività in tutto o in parte non rese o comunque eseguite in modo non regolare.

Art. 7

Soggetti ammessi a partecipare e requisiti

Sono ammessi a partecipare alla procedura, presentando una candidatura gli Enti del Terzo Settore (art. 4 del D.Lgs. 117/2017), in forma singola o associata, in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore o trovarsi in fase di trasmigrazione ai sensi degli artt. 54 e 101 comma 3 del d.lgs. 117/2017 (il requisito si intende soddisfatto per gli Enti del Terzo Settore che risultavano già iscritti ai relativi e preesistenti registri regionali o provinciali prima del 23/11/2021, data di entrata in vigore del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, in attesa del trasferimento dei dati al RUNTS, come da decreto direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali n. 561 del 26 ottobre 2021);
- 2) sede legale e/o sede operativa nel territorio della Regione Toscana;
- 3) assenza di cause di esclusione dalla possibilità di contrattare con la pubblica amministrazione in analogia a quanto previsto dall'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36 del 2023 e ss.mm.ii. e delle altre cause che impediscono di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 5) precedenti esperienze della durata minima di 2 anni, di gestione di attività analoghe a quelle in oggetto nel quinquennio antecedente alla pubblicazione del presente avviso.

In caso di co-partecipazione associata con altri E.T.S. tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti da ciascun E.T.S. .

Per la comprova dei requisiti il Comune di Prato acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte del soggetto proponente, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di am-

missione previsti dal presente avviso determina l'esclusione dalla procedura in argomento e dalle successive fasi.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato (e mantenuto per tutta la durata della convenzione) dal Legale Rappresentante del Soggetto proponente ai sensi e nei modi di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445

La falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 8

Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione, redatte secondo l'**allegato B**, sottoscritte dal legale rappresentante e corredate da tutti gli allegati previsti dal presente Avviso, dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23.30 del giorno **18 novembre 2024** a mezzo pec (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo: comune.prato@postacert.toscana.it specificando nell'oggetto: "Comune di Prato – Officina giovani - *Candidatura per la realizzazione della ludoteca pubblica*."

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre tale termine. Resta inteso che il recapito tempestivo della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la documentazione non giunga a destinazione in tempo utile.

Le dichiarazioni di cui al presente avviso dovranno essere redatte utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** i modelli allegati al presente Avviso.

Si precisa che la documentazione in elenco dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'Ente, ovvero da soggetto munito di delega - nel qual caso andrà allegata alla documentazione anche il relativo atto di delega.

Art. 9

Chiarimenti

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti esclusivamente all'indirizzo a.volpe@comune.prato.it entro e non oltre le ore 13 del giorno **11 novembre 2024**

Si procederà a rispondere ai quesiti, compresi quelli di valenza generale, mediante pubblicazione sul sito web del comune di Prato: <https://www2.comune.prato.it/avvisi> (altri Bandi e avvisi) ai fini di garantire trasparenza e adeguata pubblicità.

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura hanno l'obbligo di visionare il sito del comune di Prato fino al giorno prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande e delle proposte progettuali per eventuali informazioni integrative fornite dal Comune di Prato ai fini della presentazione delle proposte progettuali.

Art. 9

Caratteristiche della proposta progettuale

Le proposte progettuali devono essere presentate utilizzando l'**allegato C** del presente avviso compilato in ogni sua parte.

Art. 10

Impegni

I soggetti ETS selezionati in forza e con le modalità del presente avviso si impegnano a:

- rispettare le modalità di attuazione di cui al presente avviso e di quanto sarà inserito nella convenzione in seguito all'attività di co-progettazione;
- dare effettiva esecuzione a tutte le attività previste nella proposta progettuale presentata e dal progetto definito in sede di co-progettazione, il cui contenuto costituisce quindi obbligo per l'attuatore ad integrazione di quanto previsto nel presente avviso;
- partecipare ai momenti di confronto e verifica indetti dal Comune di Prato;
- rispettare le norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza sul luogo di lavoro previste dalla vigente normativa per tutto il personale impiegato, compresi eventuali volontari;
- applicare, per il personale dipendente impiegato nell'attività progettuale, il trattamento previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente di riferimento. Ogni rapporto con il personale impegnato nella realizzazione del progetto è a totale carico e responsabilità del/dei soggetto/i selezionato/i e non comporta alcun tipo di rapporto diretto di lavoro di qualsiasi natura o genere con

il Comune di Prato. Per ogni figura professionale dovrà essere documentata l'esperienza professionale nella realizzazione di interventi attinenti con le attività, adeguatamente preparati per le specifiche mansioni da svolgere. Il soggetto attuatore dovrà fornire un dettagliato elenco nominativo degli addetti che impiegherà nelle attività, con indicazione del curriculum formativo e professionale. Tale elenco dovrà essere tempestivamente aggiornato ad ogni variazione;

- osservare, nei riguardi dei propri addetti, tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di assicurazioni sociali, assistenziali, antinfortunistiche, di sicurezza sui luoghi di lavoro, impegnandosi a garantire che gli addetti impiegati nel progetto abbiano idonea copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso terzi, compresi i beneficiari delle attività, per qualsiasi evento o danno possa causarsi in conseguenza di esse, esonerando il Comune di Prato da qualsiasi responsabilità per danno o incidenti che, anche in itinere, dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento delle attività;
- osservare tutte le disposizioni inerenti al personale volontario, provvedendo alla loro formazione, dotazione di eventuali Dpi, assicurazione ai sensi di legge, tutoraggio e assistenza adeguata;
- mantenere il segreto d'ufficio e/o professionale;
- rispettare le disposizioni in materia di privacy, ai sensi del D.lgs n. 196/2003 e del GDPR 679/2016 e assumere per il Comune di Prato la qualifica di Responsabile del trattamento dati che riguardano la gestione del progetto, oggetto del presente Avviso;
- indicare il nominativo di un referente di progetto che si interfacci con il Comune di Prato per le necessarie azioni di coordinamento fisico e finanziario degli interventi;
- registrare la presenza dei partecipanti al suddetto progetto in occasione del loro primo ingresso, con il conseguente monitoraggio delle presenze degli stessi nel corso dello svolgimento del progetto;
- effettuare la valutazione delle attività progettuali, che si svolgerà sia in itinere che al termine delle stesse, con il fine di verificare i risultati conseguiti durante tutte le fasi del progetto. Alla conclusione del progetto, dovrà essere prodotta e trasmessa una relazione finale sull'andamento dello stesso, sui risultati raggiunti, sui punti di forza e di debolezza, nonché eventuali proposte e suggerimenti per la sostenibilità futura del progetto;
- realizzare le attività conformemente a quanto sarà descritto in convenzione, raggiungendo gli standard quali-quantitativi ivi indicati nei tempi richiesti.

Art. 11

Fasi e modalità di svolgimento della co-progettazione:

a) Individuazione del soggetto partner con il quale sviluppare la co-progettazione: scaduto il termine ultimo per la ricezione delle Istanze di partecipazione, una Commissione tecnica composta da n. 3 membri (di seguito, Commissione) nominata con apposita determinazione dirigenziale:

- provvederà all'esame formale delle istanze pervenute, anche richiedendo eventuali chiarimenti o integrazioni ai candidati; le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi possono essere sanate laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata, con inoltro di richiesta di integrazione da restituirsi entro i successivi 3 giorni lavorativi;
- al termine dell'esame formale, dichiarerà le ammissioni e le esclusioni dalla procedura e provvederà, in una o più sedute, alla valutazione delle candidature ammesse in base ai criteri qualitativi del presente Avviso;
- al termine della valutazione la Commissione, in presenza di più proposte progettuali redigerà una graduatoria delle candidature pervenute in base al punteggio complessivo da ciascuna ottenuto e rimetterà gli atti al responsabile del procedimento per l'avvio del lavoro di co-progettazione; saranno ritenute idonee le proposte progettuali che abbiano ottenuto un punteggio non inferiore a 70/100;
- saranno invitati a partecipare al tavolo di co-progettazione, i primi due ETS, candidatisi singolarmente o in forma associata, le cui proposte abbiano ottenuto il maggior punteggio;

Gli esiti della valutazione della Commissione saranno comunicati ai partecipanti con pubblicazione dell'esito nelle pagine web del sito del Comune di Prato in cui è stato pubblicato l'avviso pubblico. Non saranno effettuate ulteriori comunicazioni.

I lavori di istruttoria formale sulle candidature e la valutazione tecnica si svolgeranno in seduta riservata. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere anche in caso di presentazione di un'unica proposta, così come di non procedere ad attivare la co-progettazione e/o ad procedere alla stipula della convenzione, qualora nessun progetto sia ritenuto idoneo, a suo insindacabile giudizio.

b) Avvio della co-progettazione: i soggetti selezionati saranno invitati da una Equipe Tecnica composta da dipendenti del Comune di Prato alla fase di co-progettazione, durante la quale saranno organizzati incontri per la definizione, sulla base dell'idea progettuale selezionata, del progetto nella sua forma definitiva.

I soggetti selezionati dovranno individuare uno o più referenti delegati a rappresentarli nella fase di co-progettazione con l'Equipe Tecnica.

La procedura avrà come base la discussione dei progetti presentati dai soggetti selezionati, con possibilità di apportarvi variazioni, e porterà alla definizione dei contenuti della convenzione da stipulare e alla predisposizione del piano economico finanziario di co-progettazione.

c) approvazione del progetto di gestione (comprensivo del piano economico finanziario);

d) stipula della convenzione di gestione del progetto.

La convenzione dovrà essere sottoscritta da/dai soggetto/i co-progettante/i entro il termine che sarà definito dall'Amministrazione, pena l'interruzione del procedimento di co-progettazione. Il progetto definitivo e lo schema di convenzione saranno approvati con determina dirigenziale e sarà sottoscritta con il soggetto selezionato in qualità di soggetto singolo o di capofila di partenariato, ATS o simili.

La convenzione è soggetta agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13/8/2010, n. 136.

Indipendentemente dall'esito finale, la partecipazione degli ETS all'attività di co-progettazione oggetto del presente avviso avviene a titolo gratuito. Qualora non si dovesse arrivare ad alcun progetto condiviso e alla relativa convenzione, nulla è dovuto all'ente partecipante.

Per la successiva fase di esecuzione del progetto, sarà costituito un gruppo tecnico di coordinamento e monitoraggio, allo scopo di verificare lo stato di attuazione degli interventi, il rispetto del cronoprogramma e delle previsioni di spesa.

Art. 12 – Criteri di valutazione

Ciascuna proposta progettuale potrà raggiungere un punteggio massimo di 100 punti e la valutazione delle proposte progettuali sarà effettuata sulla base dei criteri e punteggi sotto riportati.

Criteri	Parametro di valutazione	PUNTEGGIO MASSIMO
1. Qualità complessiva del progetto	<ul style="list-style-type: none"> • chiarezza ed esaustività nella descrizione delle attività previste e delle fasi di realizzazione; • chiarezza ed esaustività nella descrizione della metodologia di lavoro e degli strumenti utilizzati • coerenza tra obiettivi generali, obiettivi specifici e risultati attesi; • coerenza del progetto rispetto alle azioni proposte; • coerenza delle risorse previste rispetto alle azioni proposte; • coerenza dei tempi previsti per la realizzazione; • innovatività della proposta. 	30 punti

2. Attitudine del progetto a creare reti territoriali e/o nazionali di supporto	<ul style="list-style-type: none"> • capacità di attivare collaborazioni e sinergie con le realtà del Terzo settore, con altri soggetti istituzionali e non; • ampiezza e qualità dei partner in relazione alle esperienze e alle competenze acquisite nell'ambito delle aree di intervento del progetto. 	<p style="text-align: center;">10 punti</p>
3. Affidabilità del soggetto proponente, considerando le competenze e le esperienze maturate in progetti analoghi	<ul style="list-style-type: none"> • Descrizione, sia in termini quantitativi che qualitativi, delle esperienze, già acquisite nella conduzione di progetti analoghi da parte dell'ente proponente; saranno valutate le esperienze ulteriori rispetto a quelle richieste come requisito di accesso; • Descrizione, sia in termini quantitativi che qualitativi, delle esperienze già acquisite nella conduzione di progetti analoghi da parte dei partner coinvolti nel progetto. 	<p style="text-align: center;">20 punti</p>
4. Affidabilità del soggetto proponente, considerando le professionalità delle risorse umane e dei volontari messi a disposizione del progetto.	<p>Descrizione, allegando i relativi C.V., delle caratteristiche e dei numeri relativi ai soggetti che saranno impegnati nella realizzazione del progetto, anche a titolo di volontariato, che devono essere adeguati e coerenti con lo stesso.</p>	<p style="text-align: center;">20 punti</p>
5. Adeguatezza e coerenza del piano finanziario rispetto ai contenuti del progetto.	<ul style="list-style-type: none"> • Chiarezza nella presentazione del budget; • Livello di dettaglio delle voci di spesa; • Livello di congruità economica delle attività proposte in relazione alla loro qualità; • Capacità di co-finanziamento del soggetto proponente: è richiesta la disponibilità di risorse economiche, di personale volontario, di strumenti e mezzi adeguati per la realizzazione delle attività progettuali. 	<p style="text-align: center;">20 punti</p>

**Art. 13
Domande escluse**

Saranno escluse dalla procedura le istanze:

- a. presentate da soggetti privi dei requisiti di cui al presente avviso;
- b. pervenute oltre il termine ultimo indicato dal presente avviso;
- c. sottoscritte da soggetti diversi dai legali rappresentanti/delegati.

**Art. 14
Verifiche e controlli**

L'Amministrazione procedente effettuerà le verifiche dei requisiti nei confronti dei soggetti ammessi alla co-progettazione e al convenzionamento.

L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'esclusione del proponente e le sanzioni civili e penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000. I requisiti devono essere posseduti entro la data di presentazione della domanda di partecipazione.

In caso di esclusione del soggetto selezionato, il Comune di Prato si riserva di attivare la co-progettazione e il convenzionamento con l'ETS nella posizione immediatamente successiva in graduatoria, o di attivare nuova procedura con nuovo avviso a suo giudizio insindacabile.

Art. 15

Copertura assicurativa

L'Ente selezionato è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, ivi compresi eventuali volontari e figure assimilabili, impegnato nell'attuazione delle azioni progettuali esonerando il Comune di Prato da ogni responsabilità.

A copertura di eventuali danni a cose e/o a persone terze, durante e in relazione all'esercizio dell'attività, i Soggetti selezionati si obbligano a stipulare o ad integrare eventuale contratto esistente e a mantenere valida ed efficace, per tutta la durata della convenzione una polizza di assicurazione della Responsabilità civile verso terzi (RCT) e prestatori d'opera (RCO).

Le coperture assicurative RCT e RCO saranno definite in sede di co-progettazione, in modo adeguato rispetto alle attività e agli interventi da svolgersi.

Il Comune di Prato è pertanto esonerato:

- da ogni e qualsiasi responsabilità per danni, infortuni o altro dovesse accadere al personale dell'ente selezionato, per qualsiasi causa nella realizzazione del progetto;
- da ogni e qualsiasi responsabilità per danni, infortuni o altro dovesse accadere a terzi durante il periodo di svolgimento del progetto.

Art. 16

Informativa in materia di protezione di dati personali

Il Comune di Prato, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679, precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'ammissibilità dei soggetti ammessi a partecipare alla procedura di cui trattasi. Il trattamento dei dati avverrà presso il Comune di Prato con l'utilizzo di procedure anche informatiche per perseguire le predette attività, compresa quella di richiesta di accesso agli atti di detta procedura e/o controlli.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Prato.

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, consultare l'Informativa Privacy del sito web istituzionale del Comune di Prato.

Art. 17 – Foro competente

Il Foro competente per eventuali controversie è quello di Prato.

Prato, 18-10-2024

Dirigente del servizio Cultura e Turismo
Paola Pinzani